

Dokumenttyp: Reglerande
Antagen av: Kommunfullmäktige 2024-10-31 § 239
Giltighetsperiod: tillsvidare
Diarienummer: 2024-329

Bidragsregler för föreningar och studieförbund

Innehåll

1	Inledning	4
2	Allmänna bestämmelser och åtaganden	5
2.1	Teknik-, fritid- och kulturnämnden.....	5
2.2	Förvaltning.....	5
2.3	Föreningar	5
3	Grundläggande bidragsbestämmelser	6
3.1	Vem kan få bidrag	6
3.2	Registrering av ny förening.....	7
3.3	Undantag	7
4	Hur handlägger kommunen föreningens ansökan?	7
4.1	Ansökan	7
4.2	Handlingar	7
4.3	Redovisning	8
5	Bidrag beviljas inte till.....	8
6	Specifika bidragsbestämmelser	9
6.1	Bidrag för idrotts- friluftsföreningar	9
6.2	Bidrag för föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning	9
6.3	Bidrag för kulturföreningar	10
6.4	Bidrag till samhällsföreningar och hembygdsföreningar	10
6.5	Bidrag för Folkets Hus och bygdegårdsföreningar	10
6.6	Bidrag för seniorföreningar	11
7	Beskrivning av bidragen	11
7.1	Aktivitetsstöd – <i>idrott- och friluftsföreningar för åldersgruppen 7-25 år</i>	11
7.2	Aktivitetsstöd – <i>idrott- och friluftsföreningar för åldersgruppen 0-6 år</i>	12
7.3	Aktivitetsstöd – <i>kulturföreningar, samhälls- och hembygdsföreningar för åldersgruppen 0-25 år</i>	13
7.4	Medlemsbidrag.....	14
7.5	Anläggningsbidrag.....	14
7.6	Lokalbidrag.....	15
7.7	Investeringsbidrag.....	16
7.8	Kulturverksamhetsbidrag.....	17
7.9	Arrangemangsbidrag	17
7.10	Ledarutbildningsbidrag.....	18
7.11	Lovaktivitetsbidrag	19
7.12	Särskilt socialt stöd	19
7.13	Övrigt bidrag	20

8	Studieorganisationer	21
8.1	Nationella mål	21
8.2	Studieförbund i Ronneby kommun.....	21
8.3	Grundläggande bidragsregler	21
8.4	Bidrag beviljas inte till	22
8.5	Ansökan och redovisning	22
8.6	Verksamhetsformer.....	23
8.7	Fördelningskriterier	23

1 Inledning

Föreningslivet är viktigt i Ronneby kommun. Människors deltagande i föreningslivet bidrar till ett rikt kultur- och idrottsliv som ger en bättre folkhälsa och ökar känslan av delaktighet i ett socialt sammanhang. Ronneby kommun stödjer genom bidrag och tjänster föreningar samt deras verksamhet. Ambitionen är att bidragen ska öka möjligheterna för alla att delta i olika typer av aktiviteter i hela kommunen.

Syfte och förhållningssätt

Syftet med riktlinjerna är att tydliggöra bestämmelserna för föreningsstöd samt förstärka dialogen mellan föreningar och kommunen. Ronneby kommuns ambition är att samverkan ska vara en långsiktig relation som bygger på dialog, tydlighet och öppenhet där en mångfald av verksamheter och deltagare leder till en positiv samhällsutveckling.

Nationella lagar och förordningar

Agenda 2030 är FNs 17:e globala utvecklingsmål, som syftar till att uppnå en socialt, miljömässigt och ekonomiskt hållbar värld. Sveriges regering har skrivit under agendan och ansvarar för det svenska genomförandet. Ronneby kommun har länge arbetat för en hållbar utveckling, därför är det naturligt att även integrera Agenda 2030 i kommunens verksamheter.

Barnkonventionen vann laga kraft den 1 januari 2020. Barns rättigheter har därmed högsta prioritering i kommunens bidragsregler, handläggning och beslut om bidrag till föreningar.

Behandling av personuppgifter – GDPR

Personuppgifter i Föreningsportalen behöver sparas för att kunna hantera ansökningar och bokningar. Ronneby kommun tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Uppgifterna sparas så länge som det behövs för utförandet av ärendet. Vid eventuell arkivhållning av personuppgifter efter avslutat uppdrag följer kommunen de lagar och regelverk som åligger kommunen enligt dataskyddslagen, arkivlagen och offentlighetsprincipen.

2 Allmänna bestämmelser och åtaganden

2.1 Teknik-, fritid- och kulturnämnden

Alla beslut i bidragsärenden fattas enligt gällande delegationsordning och bidragsregler. Teknik-, fritid- och kulturnämnden ska årligen, på delegation av Kommunfullmäktige, besluta belopp för olika bidrag.

Bidragsreglerna ska användas som ett styrdokument i arbetet att stödja föreningslivet och studieförbunden. Teknik-, fritid- och kulturnämnden ska årligen besluta om stickprovskontroll på minst tre förenings verksamhet och ekonomi.

2.2 Förvaltning

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen ska informera om och handlägga rådande bidragsregler samt på delegation av nämnden besluta om vissa frågor. Förvaltningen ska vara tillgänglig för frågor, förvalta idéer och kompetens genom att bland annat bjuda in till dialog- och informationsmöten.

2.3 Föreningar

Föreningarna ska uppmuntra medlemmar att delta vid dialog och informationsmöten samt följa de grundläggande reglerna för bidrag. Föreningarna ska respektera arbetsgången för ärendehantering och säkerställa att uppgifterna i aktuella dokument samt kontaktpersoner hålls uppdaterade i föreningsportalen.

3 Grundläggande bidragsbestämmelser

3.1 Vem kan få bidrag

För att ha rätt till bidrag krävs att föreningen har varit registrerad i minst sex månader i Ronneby kommuns föreningsregister samt är registrerad som ideell hos Skatteverket.

Föreningen ska:

- vara ansluten till ett riksförbund i den mån det finns
- ha minst tio medlemmar och ha en uppdaterad medlemsförteckning
- ta ut en medlemsavgift
- ha en demokratiskt vald styrelse, valberedning, revisor samt ha stadgar som antagits på årsmöte
- drivas utan vinstsyfte
- bedriva sin verksamhet inom Ronneby kommun
- vara öppen för alla enligt diskrimineringslagen samt motarbeta all form av diskriminering och sexuella trakasserier
- präglas av demokratiska principer
- aktivt främja en jämn könsfördelning
- ha en handlingsplan mot droger och alkohol samt verka för drog- och dopingfri verksamhet.

Prioriterad verksamhet för Ronneby kommun är verksamhet för barn- och ungdomar i åldern upp till 25 år och personer med funktionsnedsättning samt föreningar som aktivt för dialog och söker samarbete med andra föreningar.

3.2 Registrering av ny förening

Registrering sker genom Ronneby kommuns e-tjänster och ska innehålla följande handlingar:

- Kopia av intyg om organisationsnummer från Skatteverket
- Protokoll från föreningens senaste årsmöte samt från konstituerande styrelsemöte
- Föreningens stadgar och drogpolicy
- Medlemsantal och medlemsavgift.

3.3 Undantag

Nämnd eller utskott ska i varje enskilt fall ange att undantag gjorts från de allmänna och/eller specifika bestämmelserna och på vilka grunder detta gjorts.

4 Hur handlägger kommunen föreningens ansökan?

4.1 Ansökan

Ansökan görs digitalt på kommunens föreningsportal. Ansökan som inkommer på annat sätt handläggs inte. Begärda kompletteringar ska inkomma inom tre veckor efter begärt datum. Ansökan som inte är inkommen i tid, eller inte är komplett, behandlas vid senare tillfälle och om budgetmedel finns.

4.2 Handlingar

Handläggning av ansökan görs under förutsättning att aktuella handlingar är inkomna före sista ansökningsdag enligt följande:

- Verksamhetsberättelse.

- Årsmötesprotokoll.
- Balans- och resultaträkning.
- Revisionsrapport.
- Verksamhetsplan med budget för innevarande år ska bifogas.
- Om stadgar och policys har ändrats under året ska dessa bifogas.

Föreningen ansvarar för att aktuella handlingar och kontaktuppgifter finns inlagda i kommunens föreningsportal.

4.3 Redovisning

All redovisning ska ske enligt god redovisningssed digitalt via kommunens föreningsportal.

- Om föreningen inte inkommit med redovisning inom angiven tidsram kan föreningen bli återbetalningsskyldig.
- Om bidraget används till annat än avsett syfte och utan nämnd eller utskotts godkännande, kan föreningen bli återbetalningsskyldig.
- Vid uteblivna investeringar eller oanvända bidrag ska en skrivelse skickas in till förvaltningen för bedömning av nämnd eller utskott om eventuell återbetalning.

5 Bidrag beviljas inte till

- krets- och samorganisationer
- villaföreningar och hyresgästföreningar
- religiösa föreningar
- politiska föreningar
- företagsklubbar

- bekostande av löner och arvoden
- förening med flera sektioner och verksamheter, endast huvudföreningen kan få bidrag
- jubileum.

6 Specifika bidragsbestämmelser

För alla föreningar gäller de allmänna bestämmelserna och att de grundläggande bidragsreglerna är uppfyllda.

6.1 Bidrag för idrotts- friluftss- och fritidsföreningar

Föreningen ska bedriva föreningsaktiviteter för åldersgruppen upp till och med 25 år.

Bidrag som kan sökas	Ansökningsdatum
Aktivitetsstöd	25 februari och 25 augusti
Medlemsbidrag	31 mars
Anläggningsbidrag	31 mars
Lokalbidrag	31 mars
Ledarutbildningsbidrag	Hela året
Lovaktivitetsbidrag	Hela året
Investeringsbidrag	Hela året
Övrigt bidrag	Hela året

6.2 Bidrag för föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning

Bidrag som kan sökas	Ansökningsdatum
Aktivitetsstöd	25 februari och 25 augusti
Medlemsbidrag	31 mars
Anläggningsbidrag	31 mars
Lokalbidrag	31 mars
Ledarutbildningsbidrag	Hela året
Lovaktivitetsbidrag	Hela året
Investeringsbidrag	Hela året
Särskilt socialt stöd	30 april

Övrigt bidrag	Hela året
---------------	-----------

6.3 Bidrag för kulturföreningar

Föreningen ska bedriva kulturell verksamhet i Ronneby kommun i form av eget skapande eller som arrangör.

Bidrag som kan sökas	Ansökningsdatum
Aktivitetsstöd	25 februari och 25 augusti
Lokalbidrag	31 mars
Ledarutbildningsbidrag	Hela året
Lovaktivitetsbidrag	Hela året
Investeringsbidrag	Hela året
Kulturverksamhetsbidrag	30 september innevarande år
Arrangemangsbidrag	Minst 2 veckor innan
Övrigt bidrag	Hela året

6.4 Bidrag för samhällsföreningar och hembygdsföreningar

Bidrag som kan sökas	Ansökningsdatum
Aktivitetsstöd	25 februari och 25 augusti
Lokalbidrag	31 mars
Ledarutbildningsbidrag	Hela året
Lovaktivitetsbidrag	Hela året
Investeringsbidrag	Hela året
Kulturverksamhetsbidrag	30 september innevarande år
Arrangemangsbidrag	Minst 2 veckor innan
Övrigt bidrag	Hela året

6.5 Bidrag för Folkets Hus och bygdegårdsföreningar

Bidrag som kan sökas	Ansökningsdatum
Lokalbidrag	31 mars
Ledarutbildningsbidrag	Hela året
Lovaktivitetsbidrag	Hela året
Investeringsbidrag	Hela året
Arrangemangsbidrag	Minst 2 veckor innan
Övrigt bidrag	Hela året

6.6 Bidrag för seniorföreningar

Bidrag som kan sökas	Ansökningsdatum
Medlemsbidrag	31 mars
Lokalbidrag	31 mars
Investeringsbidrag	Hela året
Särskilt socialt stöd	30 april
Övrigt bidrag	Hela året

7 Beskrivning av bidragen

7.1 Aktivitetsstöd – *idrott- och friluftsföreningar för åldersgruppen 7-25 år.*

Aktivitetsstöd baseras på gruppaktiviteter och deltagartillfällen som följer Riksidrottsförbundets regler för aktivitetsstöd. Bidraget gäller per deltagartillfälle och sammankomst. Bidraget betalas ut vid två tillfällen per år.

Förening som tillhör Riksidrottsförbundet rapporterar till Idrott Online. I samband med detta ska även föreningen tillåta att filen delas med kommunen. Aktuell fil ligger till grund för aktivitetsstödet som sedan söks från Ronneby kommun. Det kommunala aktivitetsstödet söks digitalt och i föreningsportalen. Övriga föreningar närvaroregistrerar i föreningsportalen och gör sedan en ansökan i densamma.

Deltagare

Med deltagare avses en person som deltar i gruppaktiviteten och är medlem i föreningen

- Deltagare räknas en gång per dygn och 4 gånger under en vecka och förening
- Deltagare ska vara i åldern 7-25 år

- För personer med funktionsnedsättning gäller ingen övre åldersgräns.

Gruppaktivitet

Med gruppaktivitet avses en sammankomst som:

- är beslutad av föreningsmöte, styrelse, sektion eller motsvarande
- består av minst tre och högst 20 deltagare
- varar minst 45 minuter
- är ledarledd.

Deltagartillfälle

Med deltagartillfälle avses varje gång en person deltar i en sammankomst.

7.2 Aktivitetsstöd – *idrott- och friluftsföreningar för åldersgruppen 0-6 år*

Aktivitetsstöd baseras på gruppaktiviteter och deltagartillfällen samt följer Riksidrottsförbundets regler för aktivitetsstöd. Bidraget gäller per deltagartillfälle och sammankomst. Bidraget betalas ut vid två tillfällen per år. Det kommunala aktivitetsstödet söks digitalt och i avsett formulär i föreningsportalen.

Deltagare

Med deltagare avses en person som deltar i gruppaktiviteten och är medlem i föreningen

- Deltagare räknas en gång per dygn och 4 gånger under en vecka och förening
- Deltagare ska vara i åldern 0-6 år

Gruppaktivitet

Med gruppaktivitet avses en sammankomst som:

- är beslutad av föreningsmöte, styrelse, sektion eller motsvarande
- består av minst tre och högst 20 deltagare
- varar minst 45 minuter
- är ledarledd.

Deltagartillfälle

Med deltagartillfälle menas varje gång en person deltar i en sammankomst.

7.3 Aktivitetsstöd – *kulturföreningar, samhälls- och hembygdsföreningar för åldersgruppen 0-25 år*

Aktivitetsstöd baseras på gruppaktiviteter och deltagartillfällen samt följer Riksidrottsförbundets regler för aktivitetsstöd. Bidraget gäller per deltagartillfälle och sammankomst. Bidraget betalas ut vid två tillfällen per år. Det kommunala aktivitetsstödet söks digitalt och i avsett formulär i föreningsportalen.

Deltagare

Med deltagare avses en person som deltar i gruppaktiviteten och är medlem i föreningen

- Deltagare räknas en gång per dygn och 4 gånger under en vecka och förening
- Deltagare ska vara i åldern 0-25 år
- För personer med funktionsnedsättning gäller ingen övre åldersgräns.

Gruppaktivitet

Med gruppaktivitet avses en sammankomst som:

- är beslutad av föreningsmöte, styrelse, sektion eller motsvarande
- består av minst tre och högst 20 deltagare
- varar minst 45 minuter
- är ledarledd.

Deltagartillfälle

Med deltagartillfälle menas varje gång en person deltar i en sammankomst.

7.4 Medlemsbidrag

Bidraget ska användas i verksamheten och baseras på antal medlemmar upp till och med 25 år. För seniorföreningar och föreningar med personer med funktionsnedsättning gäller ingen övre åldersgräns. Bidraget betalas ut per medlem och en gång per år.

7.5 Anläggningsbidrag

Bidraget avser att stödja förening som har en idrotts- eller friluftsanläggning. Stödet avser att täcka del av skötsel- och driftskostnad för föreningsägd eller hyrd anläggning, aktivitetsyta eller annan övrig yta som har betydelse för verksamheten. Förening som har ingått ett längre arrendeavtal avseende drift och skötsel av exempelvis en idrottsanläggning eller annan lokal kan beviljas anläggningsbidrag. Förening som hyr anläggning av kommunen erhåller inget bidrag.

Krav för att erhålla bidrag:

För att föreningen ska ha rätt till anläggningsbidrag krävs följande:

- Föreningen ska ha rätt till aktivitetsstöd, det vill säga föreningen har en aktiv barn- och ungdomsverksamhet.

- Anläggningen ska vara regelbundet nyttjad med hänsyn tagen till säsongsvariationer.
- Anläggningen ska om möjligt vara disponibel för allmänheten, skolor, lokala aktiva föreningar och organisationer.
- Anläggningen ska hållas i gott skick för verksamheten.
- Lokalen följer gällande myndighetskrav.
- Föreningen ska ha en underhållsplan för anläggningen.
- Förening som erhåller bidrag får inte upplåta anläggningen till andra föreningar eller individer som bedriver främlingsfientlig eller odemokratisk verksamhet.

I ansökan ska information om storlek på ytor och nyttjandefrekvens finnas angivna. Bidraget betalas ut en gång per år utifrån, av ansvarig nämnd, beslutad tabell.

7.6 Lokalbidrag

Bidraget avser att stödja ideell och allmännyttig förening som äger eller hyr en lokal/samlingslokal där föreningen sköter och bedriver verksamhet i. Med samlingslokal menas en lokal som hålls öppen och tillgänglig för möten, studieverksamhet, kulturverksamhet och fritidssysselsättning. Förening som hyr lokal av kommunen erhåller inget bidrag.

Krav för att erhålla bidrag:

För att föreningen ska ha rätt till lokalbidrag krävs följande:

- Om lokalen inte ägs av föreningen ska det finnas ett giltigt hyreskontrakt.
- Lokalen ska om möjligt vara disponibel för allmänheten, skolor, lokala aktiva föreningar och organisationer.

- Lokalen ska hållas i gott skick.
- Lokalen följer gällande myndighetskrav.
- Föreningen ska ha en underhållsplan för lokalen.
- Förening som erhåller bidrag får inte upplåta anläggningen till förening eller enskild som bedriver främlingsfientlig eller odemokratisk verksamhet.
- Förening som erhåller lokalbidrag kan inte ansöka om anläggningsbidrag.

I ansökan ska information om storlek på ytor och nyttjandefrekvens finnas angivna. Bidraget betalas ut en gång per år.

7.7 Investeringsbidrag

Bidraget avser att ekonomiskt stödja förening som vill investera i sin ägda eller hyrda anläggning eller lokal. Det gäller inköp av kapitalvaror och inventarier, ombyggnad eller tillbyggnad samt nybyggnation.

Investeringsbidraget betraktas som en delfinansiering och kan maximalt beviljas upp till 50 procent av ansökt belopp, max upp till fem prisbasbelopp enligt SCB.

Krav för att erhålla bidrag:

- Ansökan ska innehålla ett syfte, en beskrivning, kostnadsberäkning med två av varandra oberoende och jämförbara offerter samt i förekommande fall en ritning och underhållsplan.
- Ansökan ska innehålla en redovisning av eventuella externa bidragsgivare samt föreningens egen finansiella insats.
- Ansökan ska vara beviljad innan inköp görs och projekt påbörjas.
- Om anläggningen/lokalen inte ägs av föreningen ska ett giltigt hyreskontrakt/anläggningsavtal bifogas.

- Vid beviljat investeringsbidrag över ett prisbasbelopp får inte anläggningen/lokalen säljas eller överlåtas under en tioårsperiod, utan nämndens medgivande
- Vid beviljat investeringsbidrag över ett prisbasbelopp får inte verksamheten förändras under en tioårsperiod, utan nämndens medgivande
- Vid förändring, försäljning eller överlåtelse utan nämndens medgivande kan föreningen bli återbetalningsskyldig.

7.8 Kulturverksamhetsbidrag

Kulturverksamhetsbidrag är ett årsbidrag som ska underlätta för kulturföreningar att erbjuda kontinuerlig kulturell verksamhet för kommuninvånarna i Ronneby kommun. Bidraget ska användas till kulturell verksamhet så som publika arrangemang, eget skapande eller egen kulturell verksamhet inom föreningen.

Kulturverksamhetsbidrag kan maximalt beviljas upp till 60 procent av ansökt belopp.

Krav för att erhålla bidrag:

- Kända arrangemang under kommande verksamhetsår ska sökas som kulturverksamhetsbidrag.
- Arrangemang ska vara offentliga och öppna för alla.
- Redovisning av senast beviljat kulturverksamhetsbidrag ska vara handlagd och godkänd av ansvarig nämnd innan nytt kulturverksamhetsbidrag kan beviljas, dock senast 31 december.
- Vid annonsering ska kommunens logotyp finnas med.

7.9 Arrangemangsbidrag

Detta bidrag söks i undantagsfall, det vill säga när föreningen har fått möjlighet att hålla ett kulturarrangemang som inte är upptaget i föreningens

verksamhetsplan eller, utifrån tidigare års verksamhetsplaner, betraktas som årligt återkommande. Bidraget beslutas antingen per delegation av tjänsteperson, Kulturutskottet eller av nämnden.

Krav för att erhålla bidrag:

- Arrangemanget ska ligga utanför planerad budget och verksamhet.
- Bidraget ska vara sökt senast två veckor innan arrangemanget ska äga rum.
- Arrangemang ska vara offentliga och öppna för alla.
- Redovisning av senast beviljat arrangemangsbidrag ska vara handlagd och godkänd innan nytt arrangemangsbidrag kan beviljas.
- Vid annonsering ska kommunens logotyp finnas med.

7.10 Ledarutbildningsbidrag

Bidraget syftar till att stimulera föreningen att ge sina ledare kompetenshöjande utbildningar och på så vis utveckla sin verksamhet. Bidraget avser kostnader för utbildningstid och för antal medverkande.

Krav för att erhålla bidrag:

- Förening ska ha redovisat aktiviteter och medlemsantal i åldern 0-25 år.
- Bidraget söks och kan beviljas innan genomförd utbildning.
- Underlag med kursprogram, kursintyg och kvitton på kursavgift ska redovisas efter genomförd utbildning för att bidraget ska utbetalas.
- Omfattningen av kurs/utbildning ska vara 1-14 dagar och minst 4 timmar per dag.

- Bidrag beviljas inte för medverkan på konferens, förbundsmöte eller läger.
- Avräkning av bidraget görs om förening erhåller bidrag från annan aktör, för samma utbildning och person.

7.11 Lovaktivitetsbidrag

Bidraget avser dels att stödja och stimulera alla föreningars aktiviteter under skolloven för barn och ungdom 6-20 år, dels möjliggöra att alla barn kan delta oavsett ekonomiska förutsättningar.

Bidraget är uppdelat i tre delar: endagsaktiviteter, veckoaktiviteter och kulturarrangemang för barn- och ungdom (6-20 år). En veckoaktivitet ska ha en längd på minst tre dagar med samma deltagare.

Krav för att erhålla bidrag:

- Aktiviteterna ska vara öppna och kostnadsfria för alla.
- Ansökan ska innehålla en beskrivning av aktiviteten/arrangemanget.
- Redovisningen ska innehålla en deltagarlista med namn och födelseår.

7.12 Särskilt socialt stöd

För att erhålla stöd krävs att de grundläggande bestämmelserna ska vara uppfyllda. Stödet beviljas till föreningar som med utåtriktad verksamhet motverkar ensamhet, isolering, social utsatthet och som stimulerar till ett aktivt liv. Utåtriktad verksamhet syftar specifikt till att nå ut till de personer som kan dra nytta av föreningens tjänster och stöd. Detta innebär att föreningen inte fokuserar på interna aktiviteter för sina medlemmar, utan strävar efter att engagera och stödja dem som behöver det. Verksamheten ska finnas inom social- och äldresektorn. Bidraget betalas ut en gång per år.

Krav för att erhålla bidrag:

- I ansökan ska en verksamhetsplan med tillhörande budget som beskriver hur ett eventuellt beviljat bidrag ska användas bifogas.
- Tidigare beviljat stöd ska redovisas digitalt via kommunens föreningsportal enligt god redovisningssed innan nytt stöd kan beviljas.

7.13 Övrigt bidrag

Bidrag kan sökas för aktiviteter, arrangemang, inköp, verksamhet m.m. som inte är upptagna i ovan beskrivna bidrag. Syftet är att bidraget ska gynna Ronneby kommun och dess medborgare. Ansökan tillskrivs och beslutas av nämnden med hänsyn till budget.

8 Studieorganisationer

8.1 Nationella mål

Riksdagen har antagit ett nationellt mål för folkbildningspolitiken:

”Folkbildningen ska ge alla möjlighet att tillsammans med andra öka sin kunskap och bildning för personlig utveckling och delaktighet i samhället”.

Villkoren för statens stöd till folkbildningen regleras sedan i förordningen (2015:218). Där anges fyra syften med statens stöd till folkbildningen:

- Stödja verksamhet som syftar till att stärka och utveckla demokratin.
- Bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen.
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället.
- Bidra till att bredda intresset för, och öka delaktigheten i, kulturlivet.

Folkbildningsrådet (FBR) har statens uppdrag att med de nationella målen som grund fördela anslag till lokala studieorganisationerna.

8.2 Studieförbund i Ronneby kommun

Studieförbunden är viktiga för vår kommun. Människors deltagande i studiecirklar ger en bättre folkhälsa, bidrar till ett rikt kulturliv och ökar känslan av delaktighet i ett socialt sammanhang.

8.3 Grundläggande bidragsregler

För att kunna beviljas kommunalt bidrag krävs att studieförbundet är godkänt för erhållande av statsbidrag via Folkbildningsrådet och bedriver

verksamhet i Ronneby kommun. Studieförbundet ska vara tydligt ansvarig anordnare av verksamheten, oavsett eventuell samverkanspart. Utöver detta ska studieförbundet även:

- Inneha en handlingsplan för drogfri ungdomsverksamhet.
- Redovisa för den lokala verksamheten i Ronneby kommun enligt specifikt utvärderingsformulär i Ronneby kommuns föreningsportal.
- Lämna in verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning samt revisionsberättelse för föregående år.
- Lämna in verksamhetsplan samt budget för innevarande år.
- Delta i respektive förbunds kvalitetsarbete i enlighet med Folkbildningsrådets villkor och kriterier.

Studieförbundet ska använda sitt kommunala bidrag till sin egen verksamhet. Om studieförbundet gjort sig skyldig till oegentligheter för att få bidrag kan nämnden besluta om återbetalningsskyldighet och avstängning från nya bidrag.

8.4 Bidrag beviljas inte till

- Studieförbund som inte redovisat tidigare erhållna bidrag.
- Studieförbund som får stöd/bidrag från annan nämnd.
- Studieförbund som inte följer bildningsrådets reglemente avseende kostnadsersättningar

8.5 Ansökan och redovisning

Ansökan med verksamhetsplan för innevarande år skickas till förvaltningen för handläggning. Redovisning med verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning samt antalet deltagartimmar skickas till förvaltningen

Bidraget beräknas och betalas ut en gång per år och är baserat på föregående års verksamhet.

8.6 Verksamhetsformer

Statsbidragsberättigade studieförbund har tre former av verksamhet:

- studiecirklar
- annan folkbildningsverksamhet
- kulturprogram.

Dessa tre verksamhetsformer är också godkända för kommunala anslag, så som de är definierade och godkända av Folkbildningsrådet.

8.7 Fördelningskriterier

De kommunala anslagen fördelas på följande sätt:

- | | |
|---------------------------------|------|
| • tillgänglighetbidrag | 15 % |
| • studiecirkel | 65 % |
| • annan folkbildningsverksamhet | 5 % |
| • kulturprogram | 15 % |

Underlaget för fördelning av alla delarna utgörs av föregående verksamhetsårs uppgifter som rapporterats in till Folkbildningsrådet. Det innebär att föregående års verksamhet är grunden för innevarande års bidrag.

Tillgänglighetbidrag 15 %

Ges som ett stöd för att göra studieförbundens verksamhet tillgänglig för personer med funktionsvariation, och behov av särskilt pedagogiskt stöd i enlighet med Folkbildningsrådets villkor och kriterier.

Studiecirkel 65 %

Ges som ett stöd till studiecirkelverksamheten. Anslaget omräknas varje år utifrån studieförbundets tidigare verksamhet med studiecirklar, och fördelas i proportion till förbundets andel av den totala studiecirkelverksamheten.

Annan folkbildningsverksamhet 5 %

Ges som ett stöd till annan folkbildningsverksamhet. Anslaget omräknas varje år utifrån studieförbundets tidigare verksamhet med annan folkbildning och fördelas i proportion till förbundets andel av den totala verksamheten med annan folkbildning.

Kulturprogram 15 %

Ges som stöd till kulturprogram. Programmen ska ge kulturupplevelser genom föreläsning, sång/musik, dramatisk framställning, film/foto/bild, dans, utställning, litteratur, konst/konsthantverk eller tvärkulturell verksamhet. Utställning kan endast rapporteras en gång per plats den visas, oavsett visningstidens längd. Ett sammanhållet arrangemang som vänder sig till samma deltagare rapporteras som ett (1) kulturprogram även om det innehåller flera medverkande, eller olika kulturformer.