

Sammanträdesprotokoll nr 3 2026
fört vid sammanträde i Ronneby Miljö och Teknik AB:s styrelse
den 19:e mars 2026.

Beslutande: Per-Gunnar Johansson, ordf.
Jan-Eric Wildros, 1:e vice ordf
Tony Holgersson, 2:e vice ordf.
Börje Johansson, ledamot
Pär Dover, ledamot
Anders Bromée, ledamot
Ronny Pettersson, ledamot
Thomas Svensson, ledamot
Bo Karlsson, ledamot
Ann-Mari Helt Newton, ledamot
Mikael Levin, ledamot

Frånvarande: -

Övriga

Deltagare: Joakim Mårtensson, VD
Cecilia Mårtensson, Ekonomichef, HR (§1-13)
Marcus Svensson, Transportarbetareförbundet (§1-13)
Therese Selander, Sekreterare (§1-13)

Conny Bengtsson, AO-chef Fjärrvärme (§6)
Marcus Magnusson, Martin Görling, Sweco (§6 närvarar digitalt)

§ 1 **Sammanträdet öppnande**
Ordförande förklarar sammanträdet öppnat och hälsar alla välkomna.

§ 2 **Närvaroregistrering**
Närvaro enligt ovanstående förteckning.

§ 3 **Val av justerare**
Styrelsen utser Pär Dover till att jämte ordförande justera dagens protokoll genom digital signering.

§ 4 **Godkännande av dagordning**
Dagordningen godkänns. Sekretess under §14, enbart styrelsen är närvarande.

§ 5

Föregående protokoll

Föregående protokoll från 2026-02-05 och 2026-02-12 godkändes och lades till handlingarna.

§ 6

Framtidens fjärrvärme

AO-chef Conny Bengtsson samt Marcus Magnusson och Martin Görling från Sweco (deltar digitalt) föredrar ärendet.

Conny ger en kort genomgång om verksamheten, bakgrund och nuläge. Vad innebär framtidens fjärrvärme för Ronneby och hur tar vi oss dit? Ronneby står inför samma utmaningar som övriga Sverige.

Presentation av Sweco och deras uppdrag, analys och rekommendationer. Diskussionen berörde tekniska, kommersiella och strategiska perspektiv för att utveckla fjärrvärmeverksamheten fram till 2045.

Sweco har sedan december genomfört en nulägesanalys på bolagets anläggning, intervjuat affärsområdeschefer och branschrepresentanter, samt analyserat tidigare teknikvalutredningar och studier från Energiföretagen. På analysen gällande bolagets anläggning ser man en hög driftsäkerhet och låga utsläpp.

Fyra investeringsalternativ presenterades, med fokus på diversifiering av bränsleproduktion och ökad flexibilitet. Ledningsgruppen har deltagit i en workshop där nuläget och investeringsalternativen diskuterades. Man såg bl.a. behovet av en strategisk förflyttning mot ett mer kommersiellt och kundfokuserat arbetssätt. Rekommendationen innefattar att verksamheten ska anta rollen som energipartner och prioritera diversifiering av bränslen samt utveckling av samarbeten.

För att möjliggöra detta krävs nya resurser och kompetenser. Frågor kring samhällsnytta, kommersiell inriktning och tekniska utmaningar diskuterades.

Betydelsen av att hantera energiläckage och kylbehov lyftes fram som centrala aspekter för framtida utveckling. Vidare berördes vikten av att inkludera både större företags-/industrikunder och villakunder i strategin för att stärka fjärrvärmens roll som energipartner.

Styrelsen ställer sig positiva till det presenterade fortsatta arbetet och ges under Q4 en rapport om framdriften.

§ 7

VD-rapport

Joakim Mårtensson föredrar ärendet.

En längre rapport är utskickad inför mötet med vad som är aktuellt i bolaget. Arbetsmiljörisker lyftes fram, inklusive två rapporterade olyckor sedan senaste mötet: en vinkelslipolycka och en klämskada. Rutiner för hantering av miljöincidenter, såsom slangbrott, diskuterades också.

Den 11-12/6 gavs förslag om ett studiebesök för styrelse och ledningsgrupp till Hässleholm Miljö, med intentionen att införa liknande studiebesök med stående intervall som läggs in i årshjulet för styrelsen.

Rekryteringsläget bedöms som positivt med flera pågående processer, bl.a. tillsättning av en verksamhetsutvecklare och ekonomichef. Svårigheter kvarstår dock inom vissa teknikområden. Marknadsföringsinsatser gentemot studenter har genomförts framgångsrikt, bland annat genom deltagande i evenemang vid BTH.

§ 8

Förändring VA-taxa 2026 (B)

Conny Miketinac föredrar ärendet.

Syftet med att ta upp ärendet i Miljötekniks styrelse

Tidigare förslag har återremitterats från KS 2026-02-03.

Ärendet

Förändring av VA-taxan från 2026-07-01.

Förslag till beslut

Brukningstaxan:

-att sänka brukningstaxan med 10% fr.o.m. 2026-07-01.

Över/- underskott balanseras över >6 år, extraordinär händelse.

Anläggningstaxan:

-att höja anläggningstaxan med 5 % fr.o.m. 2026-07-01

Bedömning av konsekvenser, risker och effekter av beslutet

I förslaget till taxeförändring (brukningstaxan) är grundantagandet medräknat. Ingen höjd är tagen för övriga risker eller möjligheter.

Grundantagande

- Årlig försäljning: 1,35 miljoner m³ dricksvatten (ca 38% förbrukar våra 20 största kunder)
- Volymen antas ligga på stabil nivå (ingen större tillväxt inräknad)
- Intäktsutvecklingen baseras på oförändrad volym

Grundantagande

- Allmän kostnadsutveckling: 2,5 % per år
- Personalkostnader: 2,5 % per år
- Interna kostnader: 2,5 % per år
- Oförändrad verksamhetsstruktur

Risker

- PFAS-skadestånden förändras, risk bortfaller eller risk realiseras fullt ut
- Vi säljer mindre vatten än förbrukat
- Ökade energikostnader
- Neddragen investeringsbudget
- Kompetensförsörjning, ökade konsultkostnader

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslut

Styrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att

- Sänka brukningstaxan med 10 % fr.o.m. 2026-07-01.
- Höja anläggningstaxan med 5 % fr.o.m. 2026-07-01.

§ 9

Ekonomi

Cecilia Mårtensson föredrar ärendet och redovisar resultatet för januari och februari 2026 då resultatet för Q1 inte är färdigställt till dagens möte.

§ 10

Svenska Kraftnät- tillsyn enligt säkerhetsskyddslagen

Joakim Mårtensson föredrar ärendet.

SVK har begärt att få senaste beslutade säkerhetsskyddsanalys för bolaget. Det framkom att analysen inte hade reviderats i samband med att elnätsverksamheten flyttades till ett eget bolag.

Den senaste säkerhetsskyddsanalysen har lämnats in samt en avanmälan om att RMT inte bedriver säkerhetskänslig verksamhet, vilken SVK har begärt in ytterligare underlag för. Senast den 25 mars ska svaret vara inlämnat.

Revidering av befintlig säkerhetsskyddsanalys samt framtagande av en ny analys för elnätsbolaget planeras att genomföras senast 2026-06-30.

§11

PFAS-nuläge

Joakim Mårtensson föredrar ärendet.

Juridiska frågor och uppdateringar kring PFAS-relaterade rättsprocesser.

Diskussioner fördes om hantering av enskilda fall och strategiska beslut för att minimera risker i framtida processer.

Försvarmaktens senaste svar i frågan togs upp, och det konstaterades att deras hållning inte förändrats.

§12

Medborgarförslag/remisser

Joakim Mårtensson föredrar ärendet.

Inga medborgarförslag eller remisser har inkommit.

§13

Övriga frågor

- (Cecilia) Styrelsens yttrande om verksamheten i RMT. Styrelsen beslutar att godkänna det föreslagna yttrandet och ger Cecilia i uppdrag att skicka in svaret till kommunen. Bilaga 1.

§ 14

Fiberaffären

Punkten behandlades och omfattas av sekretess.

Styrelsen beslutade att kalla till ett extrainsatt styrelsemöte 2026-03-25.

§ 15

Mötets avslutande

Ordförande tackar för idag och avslutar mötet.

Nästa styrelsesammanträde 2026-03-25 kl. 19.00.

Per-Gunnar Johansson
Ordförande

Therese Selander
Sekreterare (§1-13)

Pär Dover
Justerande

Till kommunstyrelsen i Ronneby
kommun

Styrelsens uttalande om verksamheten i Ronneby Miljö och Teknik AB år 2025 med anledning av kommunstyrelsens årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform.

Styrelsen i det kommunala aktiebolaget Ronneby Miljö och Teknik AB, Miljöteknik, (556366-1437) har vid styrelsesammanträdet den 19 mars 2026 beslutat att göra följande uttalande beträffande den verksamhet som har bedrivits i bolaget under år 2025. Kommunstyrelsen i Ronneby kommun tillställs uttalandet.

Uttalandet kan utgöra underlag för kommunstyrelsens årliga beslut angående kommunal verksamhet i bolagsform.

Verksamhetens drift, utveckling och befogenheter

Verksamheten i bolaget har bedrivits och utvecklats i enlighet med det fastställda ändamålet med verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten, såsom de är angivna i gällande bolagsordning och ägardirektiv. Bolagsordning och ägardirektiv har efterlevts.

Styrdokument

Vid ingången av 2025 gällande bolagsordning antogs av årsstämman den 14 maj 2024. Miljötekniks nu gällande ägardirektiv antogs av bolagsstämman den 12 maj 2025.

Den av kommunfullmäktige beslutade drift- och investeringsbudgeten 2025 för Miljöteknik fastställdes av bolagsstämman 12 maj 2025 och har efterlevts.

Bolagsstruktur

Bolaget har 1 januari 2025 överlätit verksamheten elnät till dotterbolaget Ronneby Miljöteknik Elnät AB. Personal hänförlig till verksamheten kvarstår med anställning i Miljöteknik.. Bolaget är ett helägt dotter-bolag till AB Ronneby Helsobrunn.

Styrelsens arbete

Enligt styrelsens arbetsordning för 2025, antagen den 23 oktober 2025, finns inte angivet hur många ordinarie sammanträden som bör hållas. Styrelsen har under år 2025 hållit åtta protokollförda fysiska sammanträden.

Ärenden till kommunfullmäktige

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige få ta ställning innan ett kommunal-ägt bolag fattar beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Under år 2025 har Miljöteknik tillskrivit kommunfullmäktige avseende yrkanden om att bilda/köpa bolag för att möjliggöra en bolagisering av bredbands-/fiberverksamheten. I §216, 2025-10-30, kommunfullmäktiges protokoll godkänner kommunfullmäktige förslag om bildande/köp av bolag.

Rapportering

Ekonomisk rapportering sker per 30 april, 31 augusti samt per 31 december varje år. Årsredovisning 2025, kallelse till årsstämma 2025, revisionsberättelse och granskningsrapport kommer att tillställas moderbolaget AB Helsobrunnen. Årsstämmo-protokoll kommer att tillställas moderbolaget AB Helsobrunnen efter att årsstämman har avhållits i maj månad 2026.

Att ovanstående uppgifter är korrekta bekräftas.

Ronneby den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Per-Gunnar Johansson, ordförande
Jan-Eric Wildros, 1:e vice ordförande
Tony Holgersson, 2:e vice ordförande
Börje Johansson
Pär Dover
Anders Bromée
Ronny Pettersson
Thomas Svensson
Bo Karlsson
Ann-Mari Helt Newton
Mikael Levin
Joakim Mårtensson, verkställande direktör

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Marie Therese Selander

Sekreterare

004RA4JIs711JZZvB3x2Xw

2026-04-10 11:44:27Z



PER-GUNNAR JOHANSSON

Ordförande

f+/fvjdCAY7XAUQi6b7oSQ

2026-04-10 14:24:12Z



PÅR DOVER

Ledamot

3VZVUDTnjjsNHEYDe6pyYg

2026-04-14 05:29:56Z

Dokument i försändelsen

Protokoll styrelsemöte RMT 2026-03-19.pdf

SHA256:

8d497ed21eabe8ffce87a919ed0dd03fc2841b6443ab108269e84bddedce5077

Protokoll styrelsemöte RME 2026-03-19.pdf

SHA256: e1c9bedee62df94c5f7dd3a36defc65bec80833b267eb991c483ef3c8ca9aeb5



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: c3c82592-71a7-4c50-bef3-d0e81fe07db2