
Styrelsesammanträde 2026-06-09

Plats och tid: Ronneby Brunn, konferensrum, kl 13.30-16.00
Beslutande: Anders Bromée, ordförande
Henrik Mösenbacher, 1:e vice ordförande
Håkan Robertsson, 2:e vice ordförande
Mattias Ronnestad
Lasse Bourelius
Jan-Olof Olsson
Niklas Rundgren
Robin Jonasson
Tarek Saad Elden

Övriga: Dennis Robérteus, VD
Monica Johansson, ekonomiansvarig

Utsågs att justera: Lasse Bourelius

UNDERSKRIFTER (se digital underskrift i slutet av dokumentet)

Ordförande Anders Bromée

Justerare Lasse Bourelius

Sekreterare Monica Johansson

Styrelsesammanträde 2026-06-09

§ 38 Ordförande öppnade sammanträdet

§ 39 Närvarande ledamöter uppropades och antecknades

§ 40 Utsänd föredragningslistan godkändes

§ 41 Till protokollförare utsågs Monica Johansson

§ 42 Till justeringsman av dagens protokoll utsågs Lasse Bourelius

§ 43 Föregående mötesprotokoll godkändes

§ 44 Information från ordförande

Ordförande informerade om statusen i projektet avseende nybyggnation av arkiv i Bräkne-Hoby. Ordförande informerade även om att revisionen är positiv till ABRI:s verksamhetsutövning. Vid ägardialogen i maj framkom att ägaren ser positivt på bolaget och samarbetet mellan de kommunala bolagen. Vid ägardialogen framkom ägaren med önskemål om att ABRI skall bygga nya lokaler för näringslivet, vilket kommer att framgå av kommande ägardirektiv.

Styrelsen beslutade att notera informationen till protokollet

§ 45 Ekonomi

VD rapporterade månadsbokslut per 2025-05-31. Intäkterna för årets första fem månader ligger bättre än budget. Fastighetskostnaderna ligger något över budgeterat och härrör främst från uppvärmningskostnaden, då det varit betydligt kallare i år än ett normalår. Kostnaderna för personal och administration ligger något lägre än budgeterat, likaså avskrivningar och finansiella kostnader. Prognosen från 2026-03-31 ligger kvar, vilket innebär att prognosen för helåret 2026 ger ett positivt resultat på 7,0 mkr.

Styrelsen beslutade att notera informationen till protokollet

Styrelsesammanträde 2026-06-09

§ 46 Intern kontroll

VD informerade om att han inte har några avvikelser att rapportera avseende den interna kontrollen sedan föregående styrelsesammanträde.

Styrelsen beslutade att notera informationen till protokollet.

§ 47 Finanspolicy och lånestocken

VD gick igenom finansrapporten per 2026-05-31 och gjorde avstämning mot finanspolicy.

Styrelsen beslutade att notera informationen till protokollet.

§ 48 GDPR

VD informerade om status gällande GDPR.

Styrelsen beslutade att notera informationen.

§ 49 Uthyrningsgrad, lokalförfrågningar samt aktuella hyresärenden och allmän information

VD avrapporterade bolagets uthyrningsgrad per 2026-05-31 samt aktuella lokalförfrågningar och aktuella hyresärenden. Uthyrningsgraden uppgick till cirka 95,2%. Vakanser finns inom Telefonen cirka 1 500 kvm, Hjulet 400 kvm, Kallinge Företags Center cirka 3 000 kvm, Hantverkaren cirka 2 200 kvm samt Svenstorp cirka 1 100 kvm.

Styrelsen beslutade att notera informationen till protokollet.

§ 50 Redovisning av pågående projekt

VD redovisade pågående projekt per 2026-05-31 och informerade om att omfördelning behöver göras inom beslutad investeringsbudget för 2026. Omfördelningen ryms inom beslutad investeringsbudget för 2026.

Styrelsen beslutade att godkänna omfördelningen av investeringsbudgeten för 2026.

Styrelsesammanträde 2026-06-09

§ 51 Beslut – Omsättning av lån 25 mnkr och 100 mnkr

VD informerade om att ABRI har två lån, 100 mnkr och 25 mnkr, som förfaller 2026-09-30 respektive 2026-10-06 som behöver upphandlas.

Styrelsen beslutade att uppdra till VD, Dennis Robérteus, med ekonomi-ansvarig, Monica Johansson, som ersättare, att för företagets räkning omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning.

§ 52 Personalfrågor

VD informerade om arbetsbelastning samt att marknadsansvarig slutar sin anställning 2026-08-01. Rekrytering kommer att påbörjas under hösten 2026.

Styrelsen noterade informationen.

§ 53 Remissyttrande/Skrivelser från koncernledningen

VD informerade om utsänt material till styrelsesammanträdet den 21 april avseende remiss om styr- och ledningssystem. VD informerade om det förslag till remissvar som tagits fram koncerngemensamt.

Styrelsen beslutade att ge VD i uppdrag att besvara remissen enligt koncern-gemensamt framtaget förslag till yttrande avseende styr- och ledningssystem.

VD informerade om utsänt material avseende remiss om AI-policy för Ronneby Kommunkoncern och föreslår att svaret blir att den är tillräcklig.

Styrelsen beslutade att ge VD i uppdrag att besvara remissen avseende AI-policy för Ronneby Kommunkoncern.

§ 54 Övriga frågor

Ekonomiansvarig informerade om att bolagstämman har flyttats från den 12 maj till den 11 juni för både ABRI och Ronneby Brunn AB.

§ 55 Nästa sammanträde

VD informerade om att nästa sammanträde är tisdagen den 15 september 2026.

Styrelsen noterade informationen.

§ 56 Ordförande avslutade sammanträdet

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Anders Lennart Bromée
Ordförande
ILOFDPolbusL02Uveag7yw

2026-06-10 09:00:58Z



LASSE BOURELIUS
Justerare
YGL9njW15btjvl7au+XPkg

2026-06-10 10:18:25Z



MONICA JOHANSSON
Sekreterare
M889qmZqrFT+Xqe6/j7htg

2026-06-10 10:28:30Z

Dokument i försändelsen

Protokoll nr 3, 2026-06-09.pdf

SHA256: cb1c74d2b64609ebf50ef92f56089e334373aed27d20ce5f05f2618cc81082bf



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: a65991fd-8862-4a48-aa3d-5fff80b96d9c