

Årsredovisning Ronneby kommun 2025

Godkänd och överlämnad till revisorer och kommunfullmäktige
enligt beslut av kommunstyrelsen 2026-03-16

Beslutad av kommunfullmäktige 2026-04-29 § 91



Ronneby
KOMMUN

Innehållsförteckning

1 Vart gick skatten?	3
2 Förvaltningsberättelse	4
2.1 Översikt över verksamhetens utveckling	4
2.2 Den kommunala koncernen	5
2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	5
2.4 Händelser av väsentlig betydelse	9
2.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	10
2.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	12
2.6.1 Uppföljning av kommunfullmäktiges strategiska målområden	12
2.6.2 Resultat	35
2.6.3 Soliditet	36
2.6.4 Finansiering	37
2.6.5 Känslighetsanalys	39
2.7 Balanskravsresultat	39
2.8 Väsentliga personalförhållanden	40
2.9 Förväntad utveckling	46
3 Ekonomisk redovisning	47
3.1 Resultaträkning	47
3.2 Balansräkning	48
3.3 Kassaflödesanalys	49
3.4 Noter	50
3.5 Driftredovisning	64
3.6 Investeringsredovisning	67
3.7 Ord- och begreppsförklaringar	69
4 Verksamhetsredovisning	71
4.1 Kommunstyrelsen	71
4.2 Revisionen	73
4.3 Miljö- och Byggnadsnämnden	73
4.4 Teknik, Fritid- och Kulturnämnden	76
4.5 Utbildningsnämnden	80
4.6 Vård- och Omsorgsnämnden	84
4.7 Nämnden för arbete och välfärd	90
4.8 Överförmyndarnämnden	95
4.9 Kommunens helägda bolag	98
4.9.1 AB Ronneby Helsobrunn	98
4.9.2 AB Ronneby Industrifastigheter	99
4.9.3 Ronneby Brunn AB	100
4.9.4 Ronneby Miljö och Teknik AB	100
4.9.5 Ronneby Miljöteknik Elnät AB	101
4.9.6 AB Ronnebyhus	102
4.9.7 Ronnebyhus Holding AB	102
4.10 Räddningstjänsten Östra Blekinge	103

1 Vart gick skatten?

Nedan redovisas hur kommunalskatten använts baserat på nämndernas nettokostnad. Nettokostnaden är inte lika med kommunens skatteinkomst.

Den primärkommunala skattesatsen 2025 var i Ronneby 21,64 %, dvs oförändrat från 2024.

	Nettokostnad, tkr	Procent av skatten (%)
Kommunstyrelsen	144 290	6,4 %
Revision	1 404	0,1 %
Miljö- och Byggnadsnämnd	16 274	0,7 %
Teknik, Fritid och Kulturnämnd	270 715	12,0 %
Utbildningsnämnd	971 126	43,0 %
Vård- och Omsorgsnämnd	453 992	20,1 %
Nämnden arbete och välfärd	396 777	17,5 %
Överförmyndarnämnd	4 183	0,2 %
Summa	2 258 761	100,0

2 Förvaltningsberättelse

2.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Befolkningsutveckling

	2021	2022	2023	2024	2025
Befolkning 31 dec	29 200	29 169	29 021	28 741	28 708
- varav 0-5 år	1 986	1 935	1 837	1 711	1 607
- varav 6-15 år	3 648	3 557	3 538	3 524	3 474
- varav 16-18 år	950	1 075	1 103	1 135	1 076
- varav 19-64 år	15 262	15 235	15 173	15 024	15 191
- varav 65-79 år	5 211	5 171	5 111	4 990	4 912
- varav 80 år och äldre år	2 143	2 196	2 259	2 357	2 459

Från år 2025 finns en liten kontrollerad slumpmässighet införd i statistiken. Konsekvensen är att det totala befolkningsantalet kan skilja sig från summan när de olika åldersgrupperna summeras. År 2025 är avvikelsen totalt 11 personer.

Kommunens ekonomi

	2021	2022	2023	2024	2025
Kommunalskatt %	21,91	21,81	21,81	21,64	21,64
Skatteintäkter, generella statsbidrag, utjämning, mm (mnkr)	2 005,4	2 087,7	2 177,1	2 225,9	2 248,6
Verksamhetens nettokostnader (mnkr)	-1 951,2	-1 993,8	-2 117,7	-2 245,6	-2 235,9
Finansnetto (mnkr)	11,6	8,9	-22,0	-14,4	12,6
Årets resultat kommun (mnkr)	65,8	102,7	37,4	-34,1	25,3

Antal tillsvidareanställda i kommunen

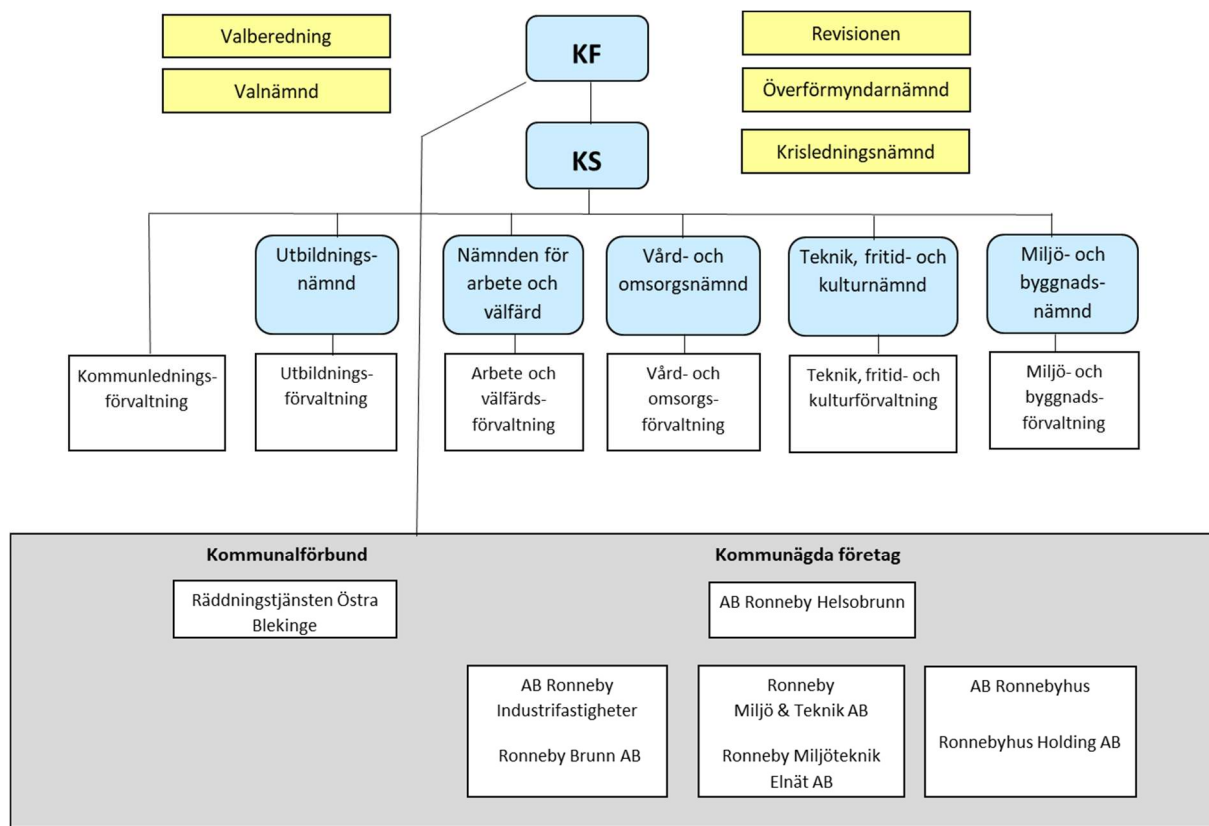
	2021	2022	2023	2024	2025
Antal anställda	2 487	2 488	2 501	2 401 *	2 364 *
Andel kvinnor %	78	78	76	77 *	76 *

*Från 2024 års siffror används ett nytt system för att ta ut personalstatistik, vilket gör att siffrorna inte är helt jämförbara med tidigare år.

Kommunkoncernens ekonomi

(mnkr)	2021	2022	2023	2024	2025
Årets resultat i koncernen	117,2	96,1	65,7	-31,0	8,2
Nettoinvesteringar i koncernen	460	480	674	691	396

2.2 Den kommunala koncernen



Ronnebys kommunkoncern består av verksamheterna i organisationsbilden ovan. De kommunala bolagen ovan är 100-procentigt ägda av Ronneby kommun. Räddningstjänsten Östra Blekinge ägs tillsammans med Karlskrona kommun. Ronnebys andel är 38,5%.

För information om de olika verksamheterna hänvisas till kapitlen "Verksamhetsredovisning", "Kommunens helägda bolag" samt till "Räddningstjänsten Östra Blekinge".

Ronneby kommun är därutöver medlem i andra kommunalförbund och är minoritetsdelägare i bolag, men de är inte konsoliderade i de sammanställda räkenskaperna då de inte bedöms vara av väsentlig betydelse för kommunen. Därtill finns två samverkansföretag: Kommunassurans Syd AB, som hanterar del av kommunens försäkringar, och Kommuninvest Ekonomisk förening som äger Kommuninvest Sverige AB genom vilken Ronneby kommunkoncern har huvuddelen av sin upplåning.

Utöver de organisationer som ingår i den kommunala koncernen där kommunen har ett hel- eller deläggande utför privata utförare viss kommunal verksamhet, främst inom skola och omsorg. Kostnader för och annan information av väsentlig betydelse avseende de privata utförarna ingår i de berörda kommunala verksamheternas bokslut. Dessa privata utförare kommenteras därför inte ytterligare i samband med bedömningen av kommunens verksamhet eller ekonomiska ställning.

2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Omvärld

Under 2025 har stora förändringar skett som påverkat den globala ekonomin. USA:s nya administration har återkommande utmanat den regelbaserade världsordning som gällt under lång tid.

Detta har skapat osäkerhet som påverkat bland annat världshandeln och den globala finansmarknaden. Trots det så har världens ekonomier i stort varit stabila och Nordea bedömer i sin Economic Outlook i januari 2026 att det finns förutsättningar för en fortsatt global tillväxt 2026 och framåt.

Det finns alltså orosmoln såsom Rysslands krig mot Ukraina och osäkerheter om den amerikanska administrationens ambitioner vad gäller exempelvis Venezuela, Cuba och Grönland.

EU har stärkt sitt samarbete med andra regioner och länder genom att teckna handelsavtal för att ge ökade möjligheterna för handel och företag inom EU. Detta skapar alternativ då USA tycks ha en agenda som är mindre gynnsam för EU.

Efter flera år av stagnation började den svenska ekonomin långsamt att återhämta sig under 2025. Den inhemska efterfrågan ökade och samtidigt ökade även exporten. Utvecklingen fortsätter kommande år. Inflationen beräknas ligga under 2 %-målet större delen av 2026 vilket kan bidra till ökad konsumtion som på sikt kan driva ned arbetslösheten.

Styrräntan förväntas vara oförändrad hela 2026 och öka något 2027 till en mer normal nivå.

Ronneby hade under 2025 en kommunalskatt som låg lägst i Blekinge. Inför 2025 är den primärkommunala skattesatsen i Ronneby oförändrad 21,64%.

Utdebitering 2025 - kommunalskatterna			
	Totalt	Kommun	Regioner
Riket, medel	32,41%	20,71%	11,69%
Blekinge	33,79%	21,75%	12,04%
Karlskrona		21,65%	
Olofström		21,71%	
Ronneby		21,64%	
Sölvesborg		21,82%	
Karlshamn		22,06%	

Källa: SCB kommunalskatterna

Ränterisk

Kommunens externa lån består av både rörliga lån (3M Stibor) med olika kapitalbindningstider och bundna lån med fasta räntor. 1 % förändring i räntenivå skulle beräknat på kommunens bruttolåneskuld 31/12-25 motsvara 8,5 mkr om alla lån påverkades direkt. Med en blandad låneportfölj sprids ränterisken. För mer information, se avsnittet "Soliditet".

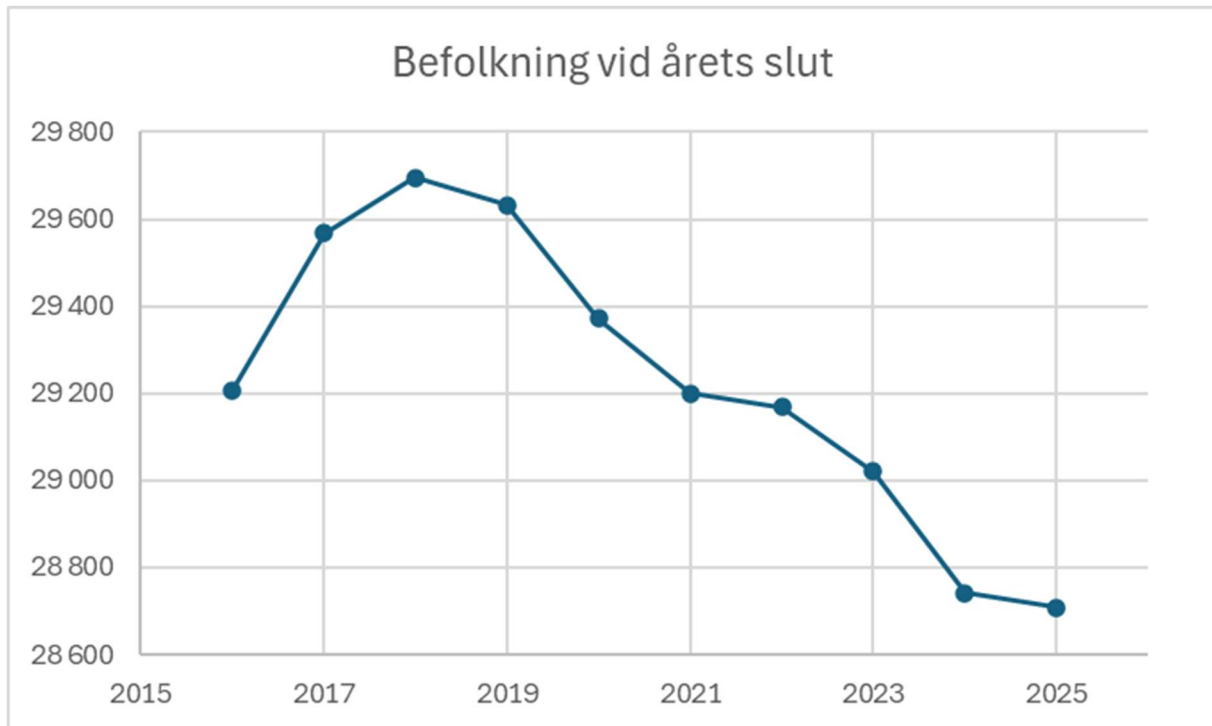
Befolkningsutveckling

Under några år, 2015-2018, växte Ronnebys befolkning till följd av den flyktingvåg som kom till Sverige. Detta ändrade delvis planeringsförutsättningarna för den kommunala verksamheten. Efterfrågan på plats i förskolor och skolor utvecklades starkare än vad som förutsågs innan flyktingvågen. Åren efter 2018 har befolkningsutvecklingen dock varit negativ. Nettoutflyttning och låga födelsetal är del av förklaringen. 2025 innebär en jämförelsevis liten minskning och prognoser pekar mot att befolkningsförändringarna de närmaste åren kommer vara relativt små.

Kommunen har behövt anpassa sina verksamheter till den nya demografin för att nå en budget i balans, ett arbete som ständigt behöver pågå. Den långsiktiga viljeinriktningen är att kommunens befolkning ska öka i antal och därför planerar och förbereder kommunen för att kunna möta ökade behov av bostäder och fler platser för företagstillväxt och nyetablering av företag. Blekinge har en stor försvarsverksamhet och många industrier som är i stort behov av mer arbetskraft. Tillsammans med övriga kommuner, Region Blekinge och andra aktörer pågår arbete för att få fler människor att flytta

till Blekinge.

Ronnebys befolkning har under 2025 minskat med 33 personer till 28 708. Blekinge som helhet minskade med 607 invånare under 2025 till 156 616 invånare.



Diagrammet visar antal invånare i Ronneby kommun åren 2016-2025

Arbetsmarknad

Svensk arbetsmarknad har fortsatt varit svag under hela 2025. Sysselsättningen har ökat något men arbetskraftsutbudet har ökat i något högre takt, vilket resulterat i högre arbetslöshet. .

Indikatorer för arbetsmarknaden förbättrades mot slutet av året vilket gör att det finns förväntningar om en stigande efterfrågan på arbetskraft 2026-2027. En ökad efterfrågan av arbetskraft i kombination med en lägre befolkningstillväxt gör sannolikt att arbetslösheten kommer att sjunka något kommande år.

I Blekinge ligger Ronneby fortsatt i topp vad gäller andel arbetslösa. Utvecklingen under 2025 är dock försiktigt positiv med färre öppet arbetslösa och färre arbetslösa i program än ett år tidigare. För ungdomar 18-24 år pekar utvecklingen mindre entydig.

Kommunen arbetar fortsatt med åtgärder riktade mot vissa grupper som bidrar till att minska arbetslösheten och underlätta vägen till egenförsörjning. Samverkan med andra aktörer är grundläggande för att kunna utföra uppdraget kring arbetsmarknad och sysselsättning.

Ronneby är en attraktiv kommun för nya etableringar av näringsverksamheter. Under senare år har ett antal verksamheter med tjänster som inte kräver högre utbildning etablerats. Detta har bidragit till att personer som tidigare haft svårt att få jobb kommit i arbete och självförsörjning. Vi ser ett fortsatt stort intresse från näringslivet att utvecklas i Ronneby, vilket kommunen och dess bolag försöker möta upp.

Bostadsmarknad

Det är viktigt att Ronneby kommun har en bostadsmarknad som ligger i fas med efterfrågan av bostäder. Ronneby finns på en regional arbetsmarknad. Förändringar i andra kommuner inom pendlingsavstånd påverkar Ronneby. Med anledning av den planerade utbyggnaden av försvaret inom både Ronneby och Karlskrona samt den regionala industrins behov av arbetskraft planerar kommunen för att möta en ökad efterfrågan på bostäder.

Framgångsrik bostadsförsörjning behöver stimuleras genom strategisk bostadspolitik. Med väl genomarbetade och politiskt förankrade översiktsplaner och bostadsförsörjningsprogram kan framtidens bostadsbehov tillgodoses.

Näringsliv

I Ronneby kommun finns enligt Koladas statistik 2024 c:a 10 709 arbetstillfällen. Antalet sysselsatta i tillverkande företag är nästan dubbelt så hög som rikssnittet. Andra branscher med högre antal sysselsatta än rikssnittet är skogs- och jordbruk samt försvar och myndighet. Fördelningen kan förklaras av att Ronneby av tradition har haft och har en stark tillverkningsindustri med exportinriktning samt att Blekinge flygflottilj är stationerad i kommunen. Flottiljen tillsammans med övrig verksamhet kring flygstationen sysselsätter idag drygt 2 000 personer och kommer de närmaste åren att utökas med nyrekrytering av soldater och officerare samt längre officersutbildningar.

Detta tillsammans med tillgång till attraktiv mark och politiskt fokus har inneburit ett ökat intresse för nya verksamheter att etablera sig i kommunen. Dessa etableringar genererar nya arbetstillfällen främst inom handel, företagstjänster och vård/omsorg, vilket är speciellt glädjande då dessa branscher sysselsättningsmässigt varit svaga i kommunen. En bedömning för 2026/2027 indikerar att detta kan generera närmare 100 nya arbetstillfällen under perioden. Intresset för Ronneby som etableringsort är fortsatt stort om än präglad av en något större försiktighet. Detaljplaner för nya verksamhetsområden är högt prioriterat.

Vi ser också en stark tillväxt främst kopplat till vår befintliga tillverkningsindustri både avseende investering och nyrekrytering.

En annan bransch i tillväxt är vår besöksnäring där Ronneby tillsammans med övriga Blekingekommuner har en mycket stor utvecklingspotential.

Centrumutveckling i samverkan med privata fastighetsägare och handel är ett prioriterat område där det organiserats ett samarbete under namnet Tillsammans för Ronneby där ökade insatser för utveckling av centrum planeras. Centrum, Karlshamnsvägen och handelsområdet Viggen betraktas som sammanhängande område med stor utvecklingspotential.

Den upplevda otryggheten kontra säkerhet är ett område som har finns högt på dagordningen i nuläget och tiden framåt. Kommunen arbetar kontinuerligt dessa frågor i samverkan med berörda parter. Glädjande är att det under det gångna året syns en förbättring vad avser den upplevda otryggheten.

Blekinge är ett av Sveriges stora tillväxtområden vilket innebär att man ser behov av minst 10 000 nya anställningar fram till 2035. En stor utmaning för hela regionen vilket bland annat kräver en positiv befolkningsutveckling. Blekinge behöver 10 000 –20 000 nya invånare inom en 10-årsperiod. Detta är främst grundat i tillväxtindustrins starka expansion och Blekinges roll som NATO-län med utgångspunkt från Flygflottilj och Marinbas. För att uppnå denna utveckling så arbetar Blekinges kommuner, regionen och ett antal andra parter i ett gemensamt projekt, Live in Blekinge. Kompletta marknads- och informationsmaterial finns tillgängligt för alla på Blekinge.se.

Inom länet finns stora infrastrukturprojekt som pågår eller startas i närtid i länet. Detta berör såväl E22

som Riksväg 27, järnväg, samt utveckling av Ronneby Airport.

Status som NATO-län, stora investeringar i infrastruktur och en expanderande tillverkningsindustri ger förutsättningar för en fortsatt stark tillväxt.

Pensionsförpliktelser

Total pensionsskuld i den kommunala verksamheten:

(mnkr)	2023	2024	2025
Avsättning för pensioner inkl särskild löneskatt	144,1	193,4	196,3
Ansvarsförbindelse inkl särskild löneskatt och pensionsförpliktelser	517,5	522,8	499,8
Total pensionsskuld i kommunen	661,6	716,2	696,1

Det kommunala bolaget AB Ronneby Industrifastigheter har pensionsåtaganden om 7,3 mnkr (7,0 mnkr) och Räddningstjänsten Östra Blekinge om 34,0 mnkr (32,1 mnkr), vilket avser Ronnebys kommuns andel (38,5%).

Twister

Det kommunala bolaget Ronneby Miljö och Teknik AB har under flera år varit part i en rättslig prövning avseende PFAS-förorenat dricksvatten. Högsta domstolen meddelade i slutet av 2023 att de som druckit av PFAS-förorenat vatten kan vara berättigade till skadestånd. Skadeståndstalan förs genom advokatfirma. I Ronneby Miljö och Teknik AB har en avsättning gjorts för att möta eventuella skadeståndsutbetalningar.

Under 2020 drabbades en fastighet, i vilken kommunen bedrev boende, av en brand. Ett försäkringsbolag har ställt regresskrav mot kommunen och ärendet är formellt inte avslutat. Kommunen har inte beaktat någon kostnad i bokslutet.

Kommunen har blivit anmäld för diskriminering till Diskrimineringsombudsmannen. Ärendet är ännu inte rättsligt prövat. Kommunen inte beaktat någon kostnad i bokslutet.

2.4 Händelser av väsentlig betydelse

Under 2025 har en ny översiktsplan antagits, "Översiktsplan Ronneby 2045". Översiktsplanen är ett strategiskt verktyg för kommunen och ger stöd och vägledning för den långsiktiga planeringen.

Den del av Ronneby stadshus som inhyser Polisens verksamhet kunde återinvigas efter en omfattande renovering. I de nyrenoverade lokalerna finns nu även ett regionalt kontaktcenter för 114 14.

I Listerby kunde den nya idrottshallen invigas under sommaren 2025. Den nya hallen rymmer en fullstor idrottssal, en bordtennissal, flera omklädningsrum och ett konferensrum. Hallen är avsedd att tillgodose skolans, det lokala föreningslivets och invånarnas behov.

I Brunnsparken installerades effektbelysning för att lyfta fram Brunnsparkens vackra miljöer på kvällar och nätter. Belysningen skapar på så sätt både trivsel och trygghet för besökare.

En genomlysning av Ronneby kommuns stadsnätverksamhet har initierats. Utredningen ska undersöka möjligheten till ett framtida samarbete kring den fortsatta utvecklingen av stadsnätet.

Fortsatta infrastrukturentsättningar på exempelvis väg 27 är väsentliga för snabba och säkra transporter av personer och gods. Projektet förbifart Hallabro påbörjades under året och beräknas vara klart 2027.

Gymnasieskolan Knut Hahn utsåg till Sveriges bästa skola för unga företagare 2025. Man fick utmärkelsen för skolans långsiktiga och framgångsrika arbete med entreprenörskap och Ung Företagsamhet.

Under hösten invigdes den nya aktivitetsytan vid Knut Hahnskolan i Ronneby. Den moderna och inbjudande platsen har skapats för att uppmuntra till rörelse, gemenskap och välmående för både unga och vuxna. Den nya ytan kompletterar den närliggande skateanläggningen och skapar tillsammans ett attraktivt område för aktivitet och möten.

Polisens årliga trygghetsmätning 2025 visar det bästa resultatet bland Ronneby kommuns invånare sedan 2016. Den visar även en positiv trend när det gäller utemiljön och nedskräpning.

2.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheteten

I Ronneby kommun är den kommunala koncernen den övergripande styrenheten. Med den kommunala koncernen avses kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunens nämnder, moderbolag, övriga helägda aktiebolag och Räddningstjänsten östra Blekinge (till 38,5%). I avsnittet ”Den kommunala koncernen” finns ett organisationsschema.

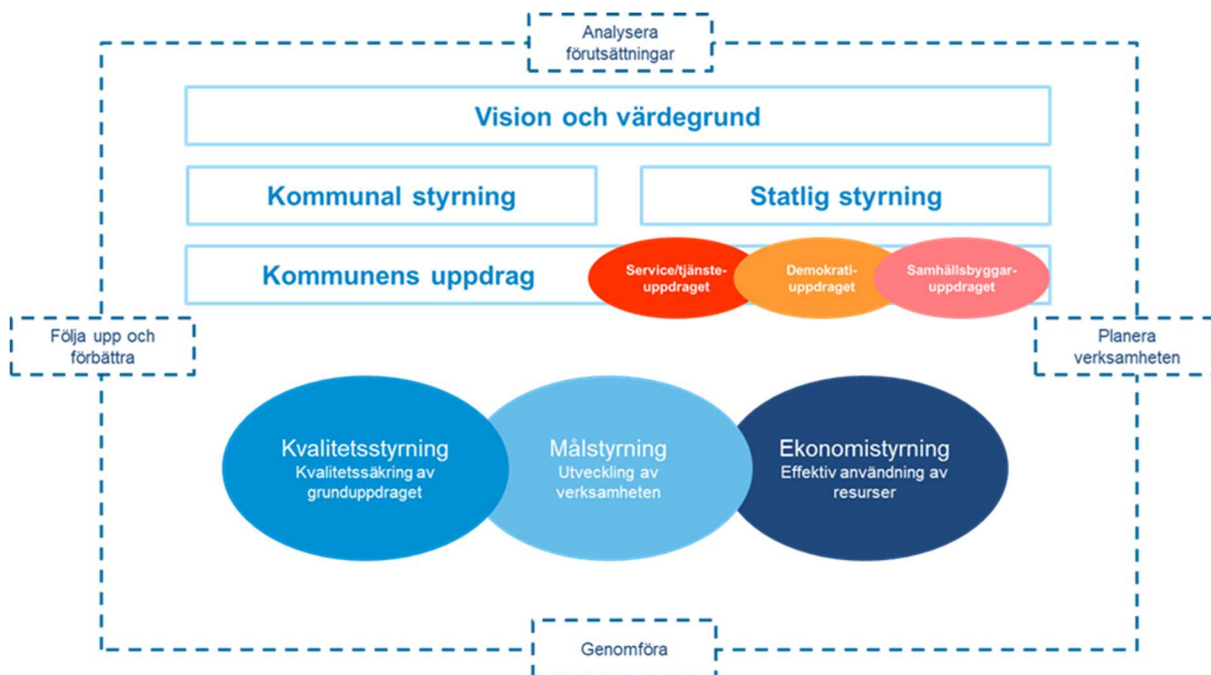
Styrningen och uppföljningen har ambitionen, så långt det är möjligt med hänsyn till verksamhetens art och lagstiftning, att styra på ett likartat sätt oberoende av vilken verksamhet eller juridisk organisationsform som berörs.

Under 2026 sker ett arbete med en översyn av kommunkoncernens styr- och ledningssystem i syfte att förtydliga och tillgängliggöra systemet.

Styrmodellens olika delar

Kommunfullmäktige styr den kommunala koncernen i första hand genom att besluta om reglementen, delegationsordningar, program, planer, policy, budget, särskilda beslut, bolagsordningar, ägarpolicy och ägardirektiv. Kommunstyrelsens roll är att styra, leda och samordna den kommunala koncernen, samt hålla uppsikt, kontrollera och rapportera till kommunfullmäktige.

Kommunens styrsystem består av följande:



Analysera, planera och följa upp ligger till stor del i styrningen vilket sker både övergripande och på andra horisontella nivåer.

Genomförandet sker i verksamheternas grunduppdrag.

Nämnd-/styrelsemål är 2 åriga och revideras årligen vid behov. Målstyrningen ska skapa förutsättningar för att styrningen blir situationsanpassad, tillitsbaserad och effektiv.

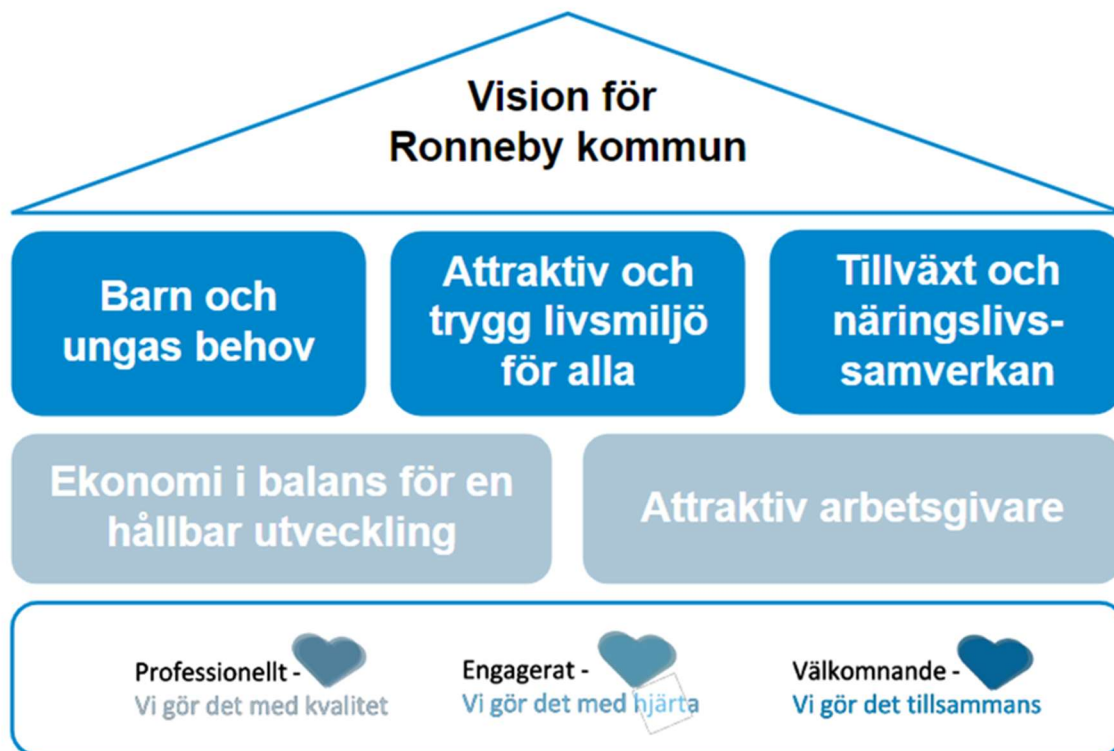
Verksamheten använder olika styrdokument såsom strategier och program för att få stöd i hur verksamheten kan bidra till vision och strategiska mål.

Vision och förhållningssätt

Överst i målhuset finns Ronnebys vision som ska visa oss vad vi ska sträva mot på lång sikt.

Under den finns fem strategiska målområden. De tre översta handlar om målområden riktade för hur verksamheterna i Ronneby kommun ska förbättra för de som bor och verkar i Ronneby kommun och de två nedersta handlar om målområden för hur arbetet inom verksamheterna i Ronneby kommun ska förbättras.

Längst ned i huset finns Ronneby kommuns förhållningssätt som är en grund för alla medarbetare att stå på och en vägledning i det dagliga arbetet kring hur vi ska vara mot varandra och andra vi möter i vårt arbete.



Uppföljningar

Formella uppföljningar till kommunfullmäktige av verksamhet och ekonomi har under 2025 skett tre gånger, per 30/4, per 31/8 och per 31/12. Från år 2026 kommer uppföljningarna att ske per 31/3, 31/8 och 31/12.

Vid tertial-/kvartalsuppföljningen 30/4 respektive 31/3 konsolideras inte den kommunala koncernen.

Kommunstyrelsen delges nämndernas ekonomiska uppföljningar under året.

2.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

2.6.1 Uppföljning av kommunfullmäktiges strategiska målområden

Samlad bedömning av kommunens strategiska mål

Ronneby kommun har under året bedrivit ett omfattande utvecklings- och omställningsarbete inom samtliga strategiska målområden. Sammantaget visar uppföljningen att kommunen befinner sig i ett utvecklingsskede med tydliga framsteg, men där måluppfyllelsen fortfarande är ojämn mellan olika områden och verksamheter.

Två målområden bedöms vara nära att uppfyllas – *Attraktiv arbetsgivare* samt delar av *Energi och klimat inom Ekonomi i balans* – medan övriga målområden sammantaget bedöms som **en** bit på väg att uppfyllas. Ingen del bedöms som fullt uppfylld, vilket speglar både den komplexitet kommunen står inför och att flera strukturella förändringar ännu inte fått fullt genomslag.

Gemensamma styrkor

Flera gemensamma styrkefaktorer kan identifieras över målområdena:

- Tydlig strategisk inriktning med stark koppling till hållbarhetsstrategin, Agenda 2030 och kommunens övergripande styrmodell.
- Strukturella satsningar som skapar långsiktiga förutsättningar, exempelvis:
 - Tidiga och samordnade insatser för barn och unga
 - Energieffektivisering och klimatomställning
 - Utbildnings- och entreprenörskapssatsningar (UF, Campus Ronneby)
 - Utveckling av ledarskap, kompetensförsörjning och digitalisering
- Ökad samverkan både internt mellan förvaltningar och externt med region, näringsliv, civilsamhälle och andra myndigheter.
- Systematiskt kvalitetsarbete med tertiärluppföljningar, indikatorer och analys som grund för styrning.

Dessa styrkor visar att kommunen i hög grad arbetar rätt i riktning, även när måluppfyllelsen ännu inte är fullt ut realiserad.

Gemensamma utmaningar

Samtidigt återkommer flera tvärgående utmaningar i samtliga målområden:

- Ojämn måluppfyllelse och genomförandekraft, ofta kopplat till:
 - resurs- och kompetensbrist
 - organisatoriska förändringar
 - högt investerings- och omställningstryck
- Begränsad uppföljningsbarhet, där:
 - vissa mål är svåra att mäta långsiktigt (exempelvis delaktighet, tillit, kultur)
- Socioekonomiska och demografiska förutsättningar som påverkar:
 - barns och ungas livsvillkor
 - arbetsmarknad och kompetensförsörjning
 - kommunens ekonomiska balans och skuldsättning

Samlad slutsats

Ronneby kommun har tagit viktiga steg i rätt riktning mot en hållbar utveckling, med tydlig strategisk styrning och flera konkreta resultat. Samtidigt visar årsredovisningen att nästa utvecklingsfas behöver präglas av ökad genomförandekraft, prioritering och konsekvent uppföljning, för att gå från ”en bit på väg” till ”nära att uppfyllas” och i förlängningen ”uppfyllt”.

2.6.1.1 Barn och ungas behov

Status



En bit på väg att uppfyllas

Resultat – hur blev det?

Samlad bedömning

Kommunen visar positiva resultat inom flera områden kopplade till tidiga och förebyggande insatser, delaktighet och samverkan kring barn och unga. Samtidigt är resultaten ojämna och vissa indikatorer

saknar aktuella värden, vilket begränsar den samlade bedömningen.

Tidiga och samordnade insatser

Arbetet med tidiga och samordnade insatser har stärkts genom ökad samverkan mellan skola, socialtjänst, elevhälsa, fritidsverksamhet och andra aktörer. Tidiga samordnade insatser (TSI) har utvecklats från pilot till implementering och bidrar till att barn och unga uppmärksammas i ett tidigare skede. Det kommunala aktivitetsansvaret har god täckning, men når ännu inte fullt ut alla ungdomar i målgruppen.

Hälsa, trygghet och livsvillkor

Indikatorer visar förbättrade resultat inom flera områden, bland annat en minskad andel barn 0–17 år i familjer med låg inkomststandard samt en hög andel barn i årskurs 4 som uppger att de mår bra. Samtidigt kvarstår skillnader i hälsa och livsvillkor mellan kön, åldersgrupper och geografiska områden, vilket indikerar fortsatt ojämlikhet i uppväxtvillkor.

Utbildning och lärande

Utbildningsresultaten är sammantaget blandade. Andelen elever behöriga till yrkesprogram i årskurs 9 har ökat jämfört med tidigare år men ligger fortsatt under rikssnittet. Andelen gymnasieelever som tar examen inom fyra år har minskat jämfört med föregående år. Parallellt har strukturella åtgärder genomförts, bland annat genom etablering av en samlad organisation för barn- och elevhälsa samt framtagande av en ny närvaroprocess.

Delaktighet och inflytande

Barn och ungas delaktighet tillvaratas genom flera etablerade forum, såsom ungdomsfullmäktige, elevråd och fritidsverksamhet. Antalet dialogtillfällen har ökat, men dialogerna är i begränsad utsträckning strukturerade för uppföljning, vilket försvårar bedömningen av hur barns och ungas synpunkter tas till vara i beslutsprocesser.

Hållbara och trygga miljöer

Samtliga kommunala förskolor är certifierade enligt Skola för hållbar utveckling, vilket innebär ett tydligt genomslag i verksamheten. Inom grundskolan är certifieringsgraden lägre, vilket medför skillnader i arbetssätt och förutsättningar mellan skolor.

Analys – vad är orsaken till resultatet?

Resultatet kan till stor del förklaras av ett målmedvetet arbete med tidiga och förebyggande insatser samt stärkt samverkan mellan förvaltningar och externa aktörer. Detta har bidragit till förbättringar inom flera indikatorer, särskilt kopplat till ekonomisk trygghet och vissa hälsoutfall.

Samtidigt påverkas uppföljningen av bristande eller fördröjd statistik, bland annat till följd av LUPP-undersökningens periodicitet. Det begränsar möjligheten att följa utveckling och analysera effekter över tid. Socioekonomiska förutsättningar i kommunen bidrar fortsatt till skillnader i barns och ungas livsvillkor och påverkar målpåfyllelsen negativt i vissa delar.

Inom utbildningsområdet är orsakerna till resultaten inte fullt ut klarlagda, vilket indikerar behov av fortsatt analys och förvaltningsövergripande åtgärder. Avsaknaden av en tillsatt folkhälsosamordnare samt brist på systematiserade former för dialog med barn och unga begränsar också möjligheten till samlad styrning och uppföljning.

Åtgärder – vad gör vi?

Åtgärderna fokuserar på både strukturutveckling och fortsatt implementering i ordinarie verksamhet

- Vidareutveckla och följa upp tidiga och förebyggande insatser, inklusive fortsatt implementering av Tidiga samordnade insatser (TSI).
- Stärka det förvaltningsövergripande arbetet för ökad måluppfyllelse inom skolan, med fokus på elevers närvaro och progression.
- Utveckla och införa strukturerade metoder för dialog med barn och unga, med tydlig dokumentation och återkoppling.
- Fortsätta samverkan för att minska ekonomisk utsatthet, med särskilt fokus på geografiskt utsatta områden.
- Stödja grundskolornas arbete med miljöcertifiering för att öka likvärdigheten mellan skolor.
- Tillsätta funktionen folkhälsosamordnare för att stärka analys, samordning och uppföljning av hälsorelaterade insatser.
- Utveckla samarbetet inom det kommunala aktivitetsansvaret för att tidigare identifiera och stödja ungdomar som varken arbetar eller studerar.

Hur har vi arbetat med strategiska styrdokument?

Arbetet inom målområdet har bedrivits i linje med kommunens strategiska styrdokument, däribland Hållbarhetsstrategin, Barnkonventionen och rutinen för prövning av barnets bästa. Styrdokumenterna har varit vägledande i planering, genomförande och uppföljning av insatser.

Detta har bland annat resulterat i certifiering av samtliga förskolor enligt Skola för hållbar utveckling, utveckling av samlad barn- och elevhälsa samt förstärkt samverkan mellan förvaltningar och externa aktörer. Samtidigt finns behov av att ytterligare stärka uppföljningen av målen genom mer komplett indikatoruppföljning och tydligare koppling mellan dialog, analys och beslut.

Indikatorer Barn och ungas behov

Indikatorer	Analys 2025	Utfall 2025	Mål	Måluppfyllelse
Allmänt mående (mycket bra/bra) elever åk 4, andel 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Resultatet för läsåret 2024/2025 baseras på elevhälsoenkäterna, där eleverna ombeds att besvara frågor om sitt mående. Dessa svar kompletterar den aktuella indikatorn. Resultatet jämförs med de föregående tre läsåren. Tydliga skillnader syns i elevernas upplevda hälsa beroende på årskurs och kön. Andelen elever som upplever att de mår bra eller mycket bra minskar med stigande ålder, och skillnaderna mellan flickor och pojkar ökar över tid. För elever i årskurs 4 har resultatet förbättrats jämfört med tidigare mätning, där den största ökningen ses bland flickor, som gått från 85 till 90 procent. För elever i årskurs 8 och gymnasiet år 1 har resultaten däremot försämrats, både för flickor och pojkar. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Funktionen folkhälsosamordnare är inte tillsatt, därav ingen planerad åtgärd.	91	95	96 
Allmänt mående (mycket bra/bra) elever åk 8, andel 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Resultatet för läsåret 2024/2025 baseras på elevhälsoenkäterna, där eleverna ombeds att besvara frågor om sitt mående. Dessa svar kompletterar den aktuella	78	80	97,5 

Indikatorer	Analys 2025	Utfall 2025	Mål	Måluppfyllelse
	indikatorn. Resultatet jämförs med de föregående tre läsåren. Tydliga skillnader syns i elevernas upplevda hälsa beroende på årskurs och kön. Andelen elever som upplever att de mår bra eller mycket bra minskar med stigande ålder, och skillnaderna mellan flickor och pojkar ökar över tid. För elever i årskurs 4 har resultatet förbättrats jämfört med tidigare mätning, där den största ökningen ses bland flickor, som gått från 85 till 90 procent. För elever i årskurs 8 och gymnasiet år 1 har resultaten däremot försämrats, både för flickor och pojkar. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Funktionen folkhälsosmaordnare är inte tillsatt, därav ingen planerad åtgärd.			
Allmänt mående (mycket bra/bra) elever Gy 1, andel 	<u>Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet?</u> Resultatet för läsåret 2024/2025 baseras på elevhälsoenkäterna, där eleverna ombeds att besvara frågor om sitt mående. Dessa svar kompletterar den aktuella indikatorn. Resultatet jämförs med de föregående tre läsåren. Tydliga skillnader syns i elevernas upplevda hälsa beroende på årskurs och kön. Andelen elever som upplever att de mår bra eller mycket bra minskar med stigande ålder, och skillnaderna mellan flickor och pojkar ökar över tid. För elever i årskurs 4 har resultatet förbättrats jämfört med tidigare mätning, där den största ökningen ses bland flickor, som gått från 85 till 90 procent. För elever i årskurs 8 och gymnasiet år 1 har resultaten däremot försämrats, både för flickor och pojkar. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Funktionen folkhälsosmaordnare är inte tillsatt, därav ingen planerad åtgärd.	78	80	97,5 
Antal dialogtillfällen med barn och unga i processer som rör dem 	<u>Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet?</u> Dialog med barn och unga förekommer i flera verksamheter och via olika kanaler (fältarbete, läxhjälp, familjedagar, föreningsdagar, matråd, elevråd, skolbesök, planeringsdialoger och lokala evenemang), men insatserna är i huvudsak inriktade på kontakt, information och relationsbyggande snarare än systematisk insamling av åsikter kopplat till förändringsarbete. - Det finns bristande kvantitativ dokumentation: antal dialogtillfällen redovisas inte konsekvent eller saknas helt i flera förvaltningar, vilket gör det omöjligt att bedöma uppfyllelsen mot eventuella målvärden. Relation till målvärden och krav - Eftersom riktade insatser för att inhämta barns och ungas åsikter i förändringsprocesser inte genomförts systematiskt, men i totalen görs ändå att målet uppnås utifrån det som rapporterats. - Utbildningsförvaltningen genomför barnkonsekvensanalyser där det behövs, vilket visar att krav på konsekvensbedömningar hanteras vid större förändringar, men elevdeltagande i dialoger är inte mätbart utifrån nuvarande data. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? - Prioritering av insatser mot kontakt- och relationsskapande aktiviteter snarare än strukturerad åsiktsinsamling. - Avsaknad av systematik i både genomförande och rapportering av dialoger; ibland sker dialog via andra verksamheter vilket försvårar bedömningen av vad som räknas som direkt dialog med barn och unga.	8	7	114,29 % 

Indikatorer	Analys 2025	Utfall 2025	Mål	Måluppfyllelse
	- Brist på registrering/statistik över lokala dialogtillfällen gör att genomförda insatser inte framgår i underlaget. - Befintliga dialogytor och aktiviteter (fältare, familjestöd, matråd, elevråd, torgmöten, skolinformation, ungdomsfullmäktige och skolbesök av förtroenevalda) erbjuder redan kontakt och relationsbyggande och har potential att användas som plattform för mer strukturerad åsiktsinsamling. - Lokala erfarenheter, exempelvis torgpratet och elevdialoger vid skolor, visar att barns perspektiv tillför värdefulla synpunkter och att metoderna för att inhämta dessa kan utvecklas. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Initiera riktade, strukturerade metoder för att aktivt inhämta barn och ungas åsikter i pågående och planerade förändringsarbeten (enkäter, fokusgrupper, målgruppspecifika workshops). - Integrera åsiktsinsamling i befintliga dialogytor och evenemang så att kontakt- och relationsskapande aktiviteter också ger systematisk information inför förändringar. - Inför tydlig registrering och rapportering av antal och typ av dialogtillfällen samt definiera vad som räknas som ett dialogtillfälle för att möjliggöra uppföljning mot målvärden. - Öka systematik och kompetens genom kommunövergripande diskussioner och utbildning i praktiskt genomförande av dialog med barn och unga samt säkerställ dokumentation och återkoppling av insamlade synpunkter.			
Barn 3-5 år inskrivna i förskola, andel (%) 	Utbildningsnämnden Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Värde saknas i tillgänglig statistik för 2025 i Kolada. Därav är det svårt att beskriva vilka resultat som har uppnåtts under som har gått.		100	
Antal ungdomar inskrivna i kommunala aktivitetsansvaret (KAA) 	Utbildningsnämnden Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Vid nedslagsdatum 30 maj 2025 var 14 ungdomar okända för KAA. 9 av dessa hade nyligen kommit in i systemet varför KAA inte börjat söka dem än. En av dem är under folkbokföringsutredning och två bor utomlands. Två har KAA gjort hembesök hos men ej fått kontakt med. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Under våren 2025 har KAA öppnat upp för kommunalt samarbete kring ungdomar mellan 16–29 år på Brukets fritidsgård, onsdagar mellan kl. 11-13. I samarbete med Gymnasieskolan Knut Hahn träffar KAA under våren många av de elever som eventuellt inte fullföljer examen. Detta för att etablera kontakt tidigt samt stötta i övergången mot arbete/fortsatta studier. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Frekvent uppdatera ronneyby.se med information. Detta har gjorts vid nyheter och aktuella aktiviteter. Under våren 2025 har KAA i pilotprojektform öppnat upp för kommunalt samarbete kring ungdomar mellan 16–29 år på Brukets fritidsgård, onsdagar mellan kl. 11-13. Dit kan unga som behöver stöd och vägledning komma för att söka jobb, skriva cv, träffa olika funktioner samt prata studier. Målet är att skapa ett nav där olika funktioner fångar upp unga som varken arbetar eller	90	100	110

Indikatorer	Analys 2025	Utfall 2025	Mål	Måluppfyllelse
	studerar.			
Invånare 0-17 år i familjer med låg inkomststandard, andel % 	Utfallet som är angivet som utfall 2025 är i verkligheten utfallet för 2023 (det är det senaste resultatet som finns tillgängligt). <u>Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet?</u> Målvärdet är uppnått. Utfallet 12 % kan jämföras med rikets genomsnitt som är 6 %. I Ronneby har andelen dock minskat kontinuerligt varje år sedan toppåret med ett utfall på 18 %. Gapet mellan barn som är inrikesfödda och utrikesfödda som växer upp i ekonomiskt utsatta hushåll är stort, 36 % jämfört med 9 %. Skillnaden är även stor mellan olika geografiska områden i kommunen. Älgbacken-Hjorthöjden och Ronneby Centrum har högst andelar i Ronneby kommun. <u>Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det?</u> Bidragande orsaker kan vara att Ronneby har hög arbetslöshet, låg utbildningsnivå och en stor andel hushåll är beroende av försörjningsstöd. <u>Vilka åtgärder kommer vi att vidta?</u> Att hantera komplexa sociala och ekonomiska utmaningar kräver mångsidiga och omfattande lösningar. Det är nödvändigt att agera på flera områden, exempelvis genom att skapa sysselsättningsmöjligheter, erbjuda en likvärdig förskola och skola, främja meningsfulla fritidsaktiviteter samt ge tidigt stöd och riktade insatser. I samhällsbyggnadsberedningen har ett initiativ om en förstudie med fokus på Västra staden (Älgbacken/Hjorthöjden och centrum) tagits. Det är ett klokt och strategiskt förslag med tanke på de utmaningar som är identifierade i området. Genom att utgå från dessa geografiska förutsättningar skapas bättre möjligheter för en mer jämlik utveckling. Det är särskilt värdefullt om arbetet genomförs i bred samverkan inom kommunen och tillsammans med relevanta aktörer, vilket stärker helhetsperspektivet och långsiktiga effekter.	12	16	125 
Andel % elever åk 8 som anser att de har mycket stora eller ganska stora möjligheter att föra fram åsikter till dem som bestämmer i kommunen. 	Ronneby kommun genomför LUPP-undersökningen var tredje år. Nästa tillfälle skulle vara under 2026. MUCF har nu beslutat att periodisera LUPP och det kommer från och med 2027 inte längre vara möjligt att genomföra LUPP vartannat eller vart fjärde år. Enkäten kommer enbart erbjudas vart tredje år (vissa undantag finns). Det blir därmed ett tidsbrott i insamlingen för de kommuner och regioner som inte redan befinner sig i intervallet 2021, 2024, 2027, 2030 etc. Nästa undersökning görs därmed under 2027.		16	
Andel % elever Gy åk 2 som anser att de har mycket stora eller ganska stora möjligheter att föra fram åsikter till dem som bestämmer i kommunen. 	Ronneby kommun genomför LUPP-undersökningen var tredje år. Nästa tillfälle skulle vara under 2026. MUCF har nu beslutat att periodisera LUPP och det kommer från och med 2027 inte längre vara möjligt att genomföra LUPP vartannat eller vart fjärde år. Enkäten kommer enbart erbjudas vart tredje år (vissa undantag finns). Det blir därmed ett tidsbrott i insamlingen för de kommuner och regioner som inte redan befinner sig i intervallet 2021, 2024, 2027, 2030 etc. Nästa undersökning görs därmed under 2027.		20	

Indikatorer	Analys 2025	Utfall 2025	Mål	Måluppfyllelse
Andel % elever i åk 8 som någon gång använt narkotika. 	Ronneby kommun genomför LUPP-undersökningen var tredje år. Nästa tillfälle skulle vara under 2026. MUCF har nu beslutat att periodisera LUPP och det kommer från och med 2027 inte längre vara möjligt att genomföra LUPP vartannat eller vart fjärde år. Enkäten kommer enbart erbjudas vart tredje år (vissa undantag finns). Det blir därmed ett tidsbrott i insamlingen för de kommuner och regioner som inte redan befinner sig i intervallet 2021, 2024, 2027, 2030 etc. Nästa undersökning görs därmed under 2027.		0	
Andel % elever i Gy åk 2 som någon gång använt narkotika. 	Ronneby kommun genomför LUPP-undersökningen var tredje år. Nästa tillfälle skulle vara under 2026. MUCF har nu beslutat att periodisera LUPP och det kommer från och med 2027 inte längre vara möjligt att genomföra LUPP vartannat eller vart fjärde år. Enkäten kommer enbart erbjudas vart tredje år (vissa undantag finns). Det blir därmed ett tidsbrott i insamlingen för de kommuner och regioner som inte redan befinner sig i intervallet 2021, 2024, 2027, 2030 etc. Nästa undersökning görs därmed under 2027.		0	

2.6.1.2 Attraktiv och trygg livsmiljö för alla

Status



En bit på väg att uppfyllas

Resultat – hur blev det?

Samlad bedömning

Kommunen visar god utveckling inom flera delar av den fysiska livsmiljön, klimat- och energiarbetet samt trygghetsskapande insatser. Samtidigt är resultaten ojämna inom områden som kulturutbud, social delaktighet, upplevt inflytande och vissa folkhälsoindikatorer. Flera indikatorer saknar dessutom aktuella värden, vilket begränsar den samlade måluppföljningen.

Tillgänglig och hållbar fysisk miljö

Utbyggnaden av gång- och cykelvägar samt investeringar i friluftsområden och utemiljöer visar överlag positiva resultat. Arbetet bidrar till ökad tillgänglighet, rekreativsmöjligheter och upplevd trygghet. Samtidigt påverkas genomförandet inom vissa delar av samhällsbyggnads- och underhållsarbetet av resurs- och kompetensbrist, vilket lett till fördröjningar.

Klimat, energi och resurshushållning

Utvecklingen inom klimat- och energiområdet är positiv. Andelen fossiloberoende fordon ökar, solcellsutbyggnaden är stark och matsvinnet minskar. Samtidigt är omställningstakten inte tillräcklig för att på egen hand säkerställa kommunens långsiktiga klimatambitioner, och flera strategiska planer inom energi- och klimatområdet är försenade.

Trygghet och brottsförebyggande arbete

Trygghetsindex och upplevd oro för brott utvecklas i en gynnsam riktning. Kommunen genomför trygghetsskapande åtgärder i samverkan med polis, civilsamhälle och andra aktörer. Samtidigt visar statistiken att anmälda våldsbrott, inklusive våld i nära relation, fortsatt ligger på nivåer som innebär betydande utmaningar, särskilt för kvinnors trygghet.

Delaktighet, inflytande och social hållbarhet

Invånarnas upplevda möjlighet till inflytande, insyn och delaktighet ligger under uppsatta mål och i flera fall under rikssnittet. Även tillit och socialt deltagande är relativt låga. Kultur- och nöjesutbudet bedöms inte fullt ut motsvara invånarnas förväntningar, vilket påverkar attraktiviteten och känslan av sammanhang i kommunen.

Kultur, fritid och folkhälsa

Fritids- och friluftsverksamheter används i hög grad och bidrar positivt till livskvalitet. Samtidigt visar flera folkhälsoindikatorer, exempelvis kopplade till psykisk hälsa, levnadsvanor och fetma, att utvecklingen är ojämn. Skillnader mellan kön och grupper är tydliga, vilket pekar på behov av mer riktade insatser.

Analys – vad är orsaken till resultatet?

De positiva resultaten inom fysisk miljö, infrastruktur och energi kan till stor del förklaras av långsiktiga investeringar, tydliga inriktningsbeslut och kontinuitet i genomförandet. Arbetet med resurssmarta lösningar, såsom minskat matsvinn och ökad solenergi, har gett mätbara effekter.

Samtidigt speglar de svagare resultaten inom social hållbarhet, kultur, delaktighet och folkhälsa bredare samhällsutmaningar, inklusive ekonomiska förutsättningar, förändrade levnadsmönster och minskad återväxt i föreningslivet. Begränsad synlighet av kommunens insatser och avsaknad av aktuella indikatorvärden försvårar analys och styrning.

Resurs- och kompetensbrist samt organisatoriska förändringar har bidragit till att flera strategiska planer och åtgärder fördröjts. Sammantaget visar analysen att kommunen har god framdrift inom den fysiska och tekniska livsmiljön, men att arbetet med social hållbarhet, delaktighet och kultur behöver stärkas och samordnas bättre.

Åtgärder – vad gör vi?

Åtgärderna fokuserar på både strukturutveckling och fortsatt implementering i ordinarie verksamhet

- Prioritera insatser för att stärka kultur- och föreningslivet samt utveckla sociala mötesplatser, särskilt för grupper med lågt deltagande.
- Vidareutveckla trygghetsskapande och våldsförebyggande arbete i nära samverkan med polis, civilsamhälle och andra aktörer.
- Konkretisera och stärka medborgardialogen som en del av styrning och ledning, med tydligare återkoppling till invånarna.
- Driva klimat- och energiomställningen mer offensivt, bland annat genom fortsatt solcellsutbyggnad, energieffektiviseringar och minskade utsläpp från transporter.
- Slutföra och implementera försenade strategiska planer, exempelvis inom energi, mobilitet och klimatanpassning.
- Stärka folkhälsoarbetet genom samordnade, förebyggande insatser med fokus på psykisk hälsa, levnadsvanor och jämlik hälsa.
- Förbättra uppföljning och analys av indikatorer för att öka styrkraften och möjliggöra mer träffsäkra åtgärder.

Hur har vi arbetat med strategiska styrdokument?

Arbetet inom målområdet utgår i huvudsak från kommunens Hållbarhetsstrategi, Agenda 2030, program för klimat och energi samt strategier för bostadsförsörjning, trygghet och samhällsplanering. Dessa styrdokument har legat till grund för satsningar inom fossiloberoende transporter, solenergi, avfallsminskning, fysisk trygghet och utveckling av livsmiljöer.

Flera indikatorer är direkt kopplade till styrdokumenterna och följs upp i ordinarie uppföljningsprocesser. Samtidigt är genomförandet ojämnt mellan olika delar av organisationen, och brist på aktuella data begränsar uppföljningens genomslag. Ett fortsatt utvecklingsområde är att stärka kopplingen mellan strategiska dokument, konkreta åtgärdsplaner och systematisk uppföljning, särskilt inom social hållbarhet, delaktighet och kultur.

Indikatorer Attraktiv och trygg livsmiljö för alla

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
Utsläpp till luft av växthusgaser totalt, ton CO ₂ -ekv/inv. 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Efter en längre period med en tydlig minskning av utsläpp av växthusgaser i kommunen har minskningen bromsats upp under år 2023. Minskningen från år 2022 till 2023 är 1,6 %. När det gäller utsläpp av koldioxid har de minskat med 1,2 %. Med en längre tillbakablick till år 2000 har utsläppen minskat med 57%. Vi behöver minska utsläppen av framförallt koldioxid i en snabbare takt än vad vi har gjort de senaste åren. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Under 2023 har utsläppen av koldioxid har ökat från trafik med lastbilar och bussar men också från egen uppvärmning av bostäder och lokaler. Det slår igenom även när det gäller utsläppen av koldioxid totalt i kommunen. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Arbete pågår med att ta fram en ny energiplan för Ronneby kommun, där kommer det att tas fram förslag på åtgärder som bidrar till minskade utsläpp av koldioxid i kommunen. Vi behöver samverka med flera aktörer både på regional och lokal nivå för att identifiera och implementera åtgärder som kan bidra till att minska utsläppen från våra största utsläppskällor, framför allt transporter.		1,65	
Medborgarundersökningen - Utbudet av gång- och cykelvägar är bra, andel (%) 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Resultatet från medborgarundersökningen 2025 visar att 83,6 procent av invånarna tycker att utbudet av gång- och cykelvägar i Ronneby kommun är bra. Det är en tydlig och positiv ökning jämfört med tidigare mätningar och ligger mycket nära det uppsatta målvärdet på 85 procent. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Under året har en sommarcykelväg mellan Bräkne-Hoby och Järnavik byggts, vilket har skapat en ny, attraktiv och tillgänglig förbindelse för både boende och besökare. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Under 2026 påbörjas projekteringen för en gång- och cykelväg mellan Gärdet och Hulta, med planerad färdigställande antingen mot slutet av 2026 eller i början av 2027. Under 2027 planeras även anläggningen av gång- och cykelvägen längs	83,6	85	98

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
	Gärestadvägen, i samverkan med Trafikverket.			
Utsatthet för brott, problem index, skala 0-6 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Index för utsatthet för brott har förbättrats till 2.0 från index 2.33 2024. Värde under 2.0 anses vara grönt, vilket innebär mycket bra. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Vilka åtgärder kommer vi att vidta?	2	1	0 
Oro för att utsättas för brott, problem index, skala 0-6 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Oro för att utsättas för brott visar på lägsta värdet sedan 2014 (1.2) vilket ska anses som mycket bra. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Vilka åtgärder kommer vi att vidta?	1,2	1,5	120
Medborgarundersökningen - Kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet är bra, andel (%) 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Resultatet från medborgarundersökningen från 2025 visar att 27,3% tycker att kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet är bra. Målvärdet är 50%. I relation till målvärdet och riket är utfallet för Ronneby lågt. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen har under flera års tid sett en sviktande återväxt i kulturföreningarna, vilket starkt har bidragit till ett minskat kulturutbud. Sedan 1 januari 2025 gäller nya bidragsregler som möjliggör att kulturföreningarna nu kan behålla en del av vinsten i de arrangemang som de genomför samt att de även nu har möjlighet att ansöka om aktivitetsersättning, vilket de inte har haft tidigare. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Fortsatt dialog med kulturföreningarna gällande vilka bidrag som de kan ansöka om och stöttning i återföryngringsåterväxten.	27,3	50	54,6 
Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%) 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Resultatet har försämrats något sedan föregående år med 4,7 %. I jämförelse med riket och de kommuner som genomfört undersökningen ligger Ronneby bland de 25% med sämst resultat. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Detta är ett helhets mått och beror på flera saker sammantaget. Kommunkoncernens hantering av teman som är negativa och kommunikation påverkar upplevelsen. Likaså omvärldsläget. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Fortsätta och bli vassare på att nå ut och visa upp de goda resultaten för att öka upplevelsen av att kommunen är en bra plats att leva och bo på.	76,4	90	85 
Medborgarundersökningen - Invånarnas möjlighet till	Kommunstyrelse Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Kommunen ligger fortfarande bland de 25% kommuner med	13	20	65 

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter är bra, andel (%)	sämst resultat av de kommuner som deltagit i undersökningen. Dock har en förbättring skett med 2,9 % och vi ligger på 13% jämfört med riket på 22,49 %. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Turbulensen i medier kan ha bidragit. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Tålamod och hålla i och utveckla arbetet med kommunikation och medborgardialoger. Exempel. Fortsatt arbete för att skapa den kommunikativa organisationen och lyfta Ronneby i media genom att uppmuntra chefer och kommunikationsombud att arbeta med positiva nyheter kopplat till sina verksamheter. Uppmärksamma invånarna om kommunfullmäktige webb-TV och kommunens officiella anslagstavla. Påbörja åtgärder enligt förslag från förstudien om medborgardialoger.			

2.6.1.3 Tillväxt och näringslivssamverkan

Status



En bit på väg att uppfyllas

Resultat – hur blev det?

Samlad bedömning

Kommunen uppvisar flera strukturella styrkor, bland annat inom entreprenörskap, utbildningssamverkan, planberedskap och arbetsmarknadsinsatser. Samtidigt har företagsklimatet försvagats och flera centrala indikatorer når inte uppsatta mål eller saknar aktuella värden, vilket sammantaget påverkar måluppfyllelsen.

Näringslivsklimat och företagsservice

Företagarnas sammanfattande omdöme om företagsklimatet har försämrats och ligger under målvärdet. Särskilt låga betyg avser politikernas attityder, service och effektivitet i handläggningen. Nöjd Kund Index (NKI) för myndighetsutövning är relativt högt men når inte upp till kommunens mål, vilket indikerar att bemötande och rättssäkerhet i huvudsak fungerar men att effektivitet och enhetlighet behöver förbättras.

Entreprenörskap och utbildningssamverkan

Arbetet med ungdomsentreprenörskap visar mycket goda resultat. Ung Företagsamhet (UF) överträffar uppsatta mål med ökande antal elever och UF-företag samt nationella utmärkelser, särskilt vid Gymnasieskolan Knut Hahn. Campus Ronneby bidrar till stärkt samverkan mellan gymnasium, vuxenutbildning och högskolor, vilket skapar bättre förutsättningar för kompetensförsörjning och regional utveckling.

Arbetsmarknad och kompetensförsörjning

Arbetsmarknadsinsatserna visar positiva effekter för deltagare genom förbättrad övergång till arbete eller studier. Kommunens verksamheter bidrar till att sänka trösklarna till arbetsmarknaden genom praktik, lärlingsplatser och arbetsgivarinriktade insatser. Samtidigt kvarstår matchningsproblem mellan arbetsgivarnas behov och tillgänglig kompetens, vilket påverkar både näringsliv och välfärd.

Samhällsplanering och attraktivitet

Planberedskapen för bostäder bedöms som god och ger förutsättningar för framtida tillväxt och etableringar. Närhet till grönområden och investeringar i attraktiva livsmiljöer är styrkor som bidrar till kommunens långsiktiga attraktivitet. Befolkningsutvecklingen präglas dock av ett svagt flyttnetto och en åldrande befolkning, vilket ställer ökade krav på arbetsmarknad, bostadsförsörjning och service.

Analys – vad är orsaken till resultatet?

De starka resultaten inom entreprenörskap och utbildningssamverkan kan främst förklaras av långsiktigt och målmedvetet arbete, där UF-verksamheten är väl integrerad i utbildningarna och stöds av engagerade lärare och samverkansparter. Campus Ronneby bidrar till att möta regionala kompetensbehov och stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv.

Försämringen i företagsklimatet beror på sänkta betyg i flera delområden, särskilt avseende politikernas attityder, service och effektivitet i handläggningsprocesser, framför allt inom byggområdet. Begränsade resurser, organisatoriska förändringar och ansvarsförskjutningar har påverkat kontinuitet och genomförandekraft inom delar av näringslivsarbetet.

Brist på aktuella indikatorvärden inom vissa områden försvårar uppföljning och analys. Samtidigt visar god planberedskap och satsningar på kompetensförsörjning att det finns strukturella förutsättningar att bygga vidare på för ökad tillväxt och sysselsättning.

Åtgärder – vad gör vi?

- Stärka och systematisera dialogen med näringslivet genom fler företagsbesök, nätverk och tydligare återkoppling.
- Effektivisera handläggningsprocesser, särskilt inom byggområdet, för att korta ledtider och öka förutsägbarheten.
- Införa näringslivsansvariga i samtliga förvaltningar och **bolag** (uppdrag från budget 2026) för bättre samordning och gemensamt ansvar.
- Vidareutveckla digital service, bland annat genom planerad ärendeportal för företagare för ökad transparens och enklare ärendehantering.
- Fortsätta och stärka UF-verksamhet och utbildningssamverkan via gymnasium, Campus Ronneby och vuxenutbildning.
- Utveckla arbetsmarknadsinsatser genom jobbspår, praktik, lärlingsplatser och arbetsgivarfokus för att minska långtidsarbetslöshet och utanförskap.
- Stärka kommunikation och platsvarumärke, bland annat genom Live in Blekinge och utvecklade dialogformer.

Hur har vi arbetat med strategiska styrdokument?

Arbetet inom målområdet är tydligt kopplat till kommunens strategiska styrdokument, särskilt Hållbarhetsstrategin, strategier för kompetensförsörjning och bostadsförsörjning samt översiktsplanen. Dessa dokument styr prioriteringar inom samhällsplanering, utbildning, arbetsmarknad och energiomställning.

Indikatorer kopplade till näringslivsklimat, sysselsättning, utbildningsnivå och planberedskap följs upp i ordinarie uppföljningsprocesser. Samtidigt behöver kopplingen mellan indikatorer, åtgärder och styrdokument ytterligare tydliggöras, särskilt där indikatorvärden saknas eller där organisatoriska förändringar påverkat ansvar och genomförande. Ett fortsatt fokus på implementering och samordning är centralt för att stärka målfyllelsen.

Indikatorer Tillväxt och näringslivssamverkan

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
Företagarnas sammanfattande omdöme angående företagsklimatet i kommunen, skala 1-6 	Näringslivsenheten Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Enligt Svenskt Näringslivs undersökning av Företagsklimat: Det sammanfattande omdömet sjunker med 0,4 steg till 3,2, målvärdet i näringslivsrådet låg på 3,8. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Sänkta betyg på samtliga områden utom ett. Särskilt stor nedgång noteras i frågan om kommunpolitikens attityder. Även då det gäller service och bemötande sjunker omdömet tydligt. När företagen tillfrågas om vad som är viktigast för kommunen att ta tag i anges: 1. Minskad brottslighet och ökad trygghet 2. Bättre förståelse för företagande hos kommunens beslutsfattare 3. Kortare handläggningstider 4. Stabil och konkurrenskraftig elförsörjning 5. Bättre dialog mellan kommunen och företagen Utmaningar: • 38% av företagen upplever att brottslighet och otrygghet påverkar dem negativt • 33% av företagen upplever att kommunens upphandling är bristfällig • 48% av företagen upplever att kompetensförsörjningen fungerar dåligt eller inte godtagbart Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Vi fokuserar på: • Etableringar och områdesutveckling • Företagsbesök, nätverk och dialog • Tillsammans för Ronneby ekonomisk förening • Varumärkesarbete via projektet Live in Blekinge samt förändring av Ronnebys varumärke där "Hjärtat i Sveriges trädgård" återintroduceras • Nyföretagande & Ung Företagsamhet • Besöksnäringsstrategi för Ronneby där Projekt Gribshunden är en viktig kugge Viktiga politiska frågor: • Insatser för att främja kompetensförsörjning och inflyttning • Tillgång till mark för etableringar och områdesutveckling • Kommunens service och avgifter • Infrastrukturfrågor • Utveckla samverkan ytterligare via de upparbetade samarbeten vi redan har inom Business Blekinge, Visit Blekinge och TechTank. Fortsatt arbete via gemensamma projekt såsom Live in Blekinge, Glocal Blekinge m fl.	3,2	3,8	84,21 →
Antal gymnasieelever som startar UF-företag, antal	Näringslivsenheten Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Gymnasieskolan Knut Hahn utsedd till årets UF-skola i Sverige 2025.	166	150	110,67

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
	Rekord i antal UF-elever med 166 elever. Genomsnitt 52%. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Borde inte denna punkten rapporteras av utbildningsförvaltningen som äger verksamheten? Näringsliv: Orsakerna till det stora intresset är flera t ex engagerade lärare samt framstående företagare som är väldigt duktiga på att inspirera eleverna. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Borde inte denna punkten rapporteras av utbildningsförvaltningen som äger verksamheten? Näringsliv: Fortsatt samverkan med UF gällande aktiviteter och rådgivning för våra unga företagare i kommunen.			
Planberedskap för nya bostäder som kan byggas med stöd av alla gällande detaljplaner den 31/12, antal/1000 inv	Planenheten Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Slutligt utfall kommer hämtas från Kolada. Enligt egen uträkning var planberedskapen 35,4/1000 invånare. Beräkningen baseras på planreserven för bostäder vid årsskiftet (1015 st) samt invånarantalet i kommunen 2026-01-21 (källa FB KID). Invånare i kommunen samma dag var 28 708 stycken. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Planberedskapen är något högre jämfört med tidigare år. Under året har byggnation påbörjats i tex Johannishus samtidigt som bostäder har tillförts planreserven i tex Kallinge. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Planenheten fortsätter arbeta för att upprätthålla en god planberedskap. Genom att utgå från analyser som gjorts kopplat till framtagandet av bostadsförsörjningsstrategin planeras var nya detaljplaner ska göras och vilket typ av bostäder som dessa planer ska möjliggöra för att på bästa sätt möta efterfrågan och behov på bostadsmarknaden.		25	
Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI	Näringslivsenheten Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? NKI för Ronneby uppgår till 71, vilket är en hög nivå. Resultatet ligger på ungefär samma nivå som föregående mätning. Målvärde Ronneby: 80. Måluppfyllelse: 88,75%. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Högst omdöme ges Bemötande och Rättssäkerhet, med ett index på 77. Samtliga serviceområden har ett index mellan 69-77. Sett till myndighetsområden ges Livsmedel (80) högst betyg, medan Bygg (53) ges lägst betyg. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Prioritera att förbättra: Det är särskilt viktigt att söka förbättringar gällande Effektivitet då prestationen inom detta område i nuläget har en negativ inverkan på den totala nöjdheten med kommunens myndighetsutövning överlag. Störst inverkan har rutinerna kring handläggningen. Vårda styrkor: Hög prestation gällande Bemötande och Kompetens har i nuläget en positiv inverkan på helhetsattityden. Det finns visst förbättringsutrymme gällande engagemanget i ärendet. I hanteringen av företagsärenden skall kommunkoncernen erbjuda effektiv handläggning, hög service, gott bemötande och hög tillgänglighet. Utvecklingsarbetet fortsätter som ett strategiskt fokusområde	71	79	89,87 →

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
	för koncernchefsgruppen. Nytt uppdrag i budget 2026: Samtliga förvaltningar och bolag får i uppdrag att utse en näringslivsansvarig för att stärka och samla näringslivsarbetet i hela kommunkoncernen, vilket syftar till att skapa de bästa förutsättningarna för Ronneby och våra företag.			
Långtidsarbetslöshet 16-64 år, årsmedelvärde, andel (%) av registerbaserad arbetskraft 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Det finns inget nytt resultat att redovisa för 2025. Indikatorn "Långtidsarbetslöshet 16-64 år, årsmedelvärde, andel (%) av registerbaserad arbetskraft" har inte uppdaterats med ny statistik varken för 2024 eller 2025. De tidigare nyckeltalen har ersatts av nya mått som baseras på befolkningens arbetsmarknadsstatus (BAS), vilket innebär att resultat inte längre presenteras på samma sätt som tidigare. Som kompletterande underlag skulle det nya nyckeltalet "Arbetslöshet 16-65 år, årsmedelvärde, andel (%) av arbetskraften (BAS)" kunna användas istället. Detta visar på 2023: 5,8 och 2024. För 2025 saknas dock även här ett fastställt årsmedelvärde vid bokslutstillfället. Under 2025 har verksamheten genomfört flera insatser och arbetat med ett förändrat arbetssätt inom arbetsmarknadsområdet som syftar till att på sikt minska långtidsarbetslöshet och stärka invånares väg till egen försörjning. Arbetsmarknadsenhetens resultat visar bland annat en tydlig ökning i andelen deltagare som vid avslut gått vidare till arbete (39%, jämfört med 18,2% år 2024), vilket indikerar en positiv utveckling i den operativa verksamheten. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Att måluppfyllelse inte kan bedömas för 2025 beror på att indikatorn saknar uppdaterad statistik och att tidigare nyckeltal ersatts av nya mätmetoder. Detta innebär att resultat inte kan följas på samma sätt som tidigare år och att jämförelse mot målvärde därför blir begränsad. Samtidigt visar 2025 att kommunen har fortsatt att stärka sitt arbete för att minska långtidsarbetslöshet genom utvecklade arbetsmarknadsinsatser och ökad samverkan. Under året har Arbetsmarknadsenheten arbetat mer intensivt och strukturerat med tydligt fokus på arbetsgivarkontakter, praktik och matchning, bland annat genom arbetssättet med jobbspår och utveckling av individanpassade insatser. Detta har bidragit till att fler deltagare går vidare till arbete och till att fler praktikplaceringar genomförts, även om vissa målvärden kopplade till praktik ännu inte nås fullt ut. Kommunens förberedelser inför aktivitetskravsreformen som träder i kraft 1 juli 2026 har också påverkat arbetet under 2025, bland annat genom att fokus har legat på att bygga upp strukturer och kapacitet för att kunna erbjuda fler aktiviteter och praktikplatser framåt. Sammantaget bedöms detta skapa bättre förutsättningar för långsiktig effekt, även om indikatorn inte kan följas med aktuella mätvärden för 2025. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Under 2026 fortsätter arbetet med att stärka kommunens förmåga att motverka långtidsarbetslöshet och skapa fler vägar till arbete och studier. Förberedelserna inför aktivitetskravsreformen intensifieras, vilket innebär att kommunen behöver bredda utbudet av aktiviteter och praktikplatser även för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Verksamheten kommer att fortsätta utveckla Arbetsmarknadsenhetens arbetssätt med jobbspår, stärkt		8,5	

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
	arbetsgivarfokus och förbättrad matchning, samt utveckla den interna praktikutsättningen inom kommunen. Samverkan med näringsliv, idéburen sektor och andra myndigheter fortsätter vara central för att fler invånare ska nå egen försörjning. Arbetet med kartläggning av individers förutsättningar och uppföljning av progression förstärks för att insatserna ska bli mer träffsäkra och ge långsiktig effekt. Samtidigt kommer verksamheten fortsatt följa utvecklingen i de nya nyckeltalen och bevaka när uppdaterad statistik för långtidsarbetslöshet eller ersättande mått finns tillgängliga, för att kunna göra en mer säker bedömning av måluppfyllelse framåt.			

2.6.1.4 Ekonomi i balans för en hållbar utveckling

Status



En bit på väg att uppfyllas

Resultatet – hur blev det?

Hållbar ekonomi och effektiv verksamhet

Kommunens förvaltningar visar sammantaget en stabilare ekonomisk styrning och förbättrad budgetdisciplin. Genom tidiga besparingsåtgärder, stramare rekryteringspraxis, omstruktureringar och aktiv månadsuppföljning har flera verksamheter uppnått eller närmat sig ekonomisk balans.

Samtidigt möter flera nämnder kvarstående kostnads- och kapacitetsutmaningar. Externa placeringar och långvariga stödinsatser inom individ- och familjeomsorg samt ökade behov inom omsorgen är fortsatt kostnadsdrivande. Arbetet med att utveckla fler lokala bostads- och stödinsatser pågår för att minska beroendet av externa lösningar och stärka den långsiktiga ekonomin.

Demografi, omställning och samverkan

Minskande elevkullar kräver fortsatt organisatorisk anpassning inom förskola och skola, vilket successivt påverkar kostnadsbilden i positiv riktning. Parallellt ökar behoven inom omsorgen, bland annat avseende boenden, personlig assistans och långvarigt försörjningsstöd.

Den demografiska utvecklingen innebär ett varaktigt volymtryck som ställer krav på strukturåtgärder, effektiv lokalanvändning och samordnad planering inom kommunkoncernen.

Styrning, uppföljning och kostnadskontroll

Utvecklingen av beslutsstöd och uppföljningsmodeller har förbättrat kopplingen mellan mål, resurser och resultat. Aktiv behovsanalys vid upphandlingar, omförhandlingar och licensgranskningar har lett till besparingar.

Arbetet med kvalitet, säkerhet och rättssäkerhet har stärkts genom systematiskt kvalitetsarbete och tekniska stöd. Åtgärder mot välfärdsbrott prioriteras och samordnas med kommunens övergripande arbete.

Digitalisering som möjliggörare

Digitalisering är en central del av kommunens effektiviseringsarbete. Satsningar på digitala verktyg, BI-stöd, digitala akter och verksamhetssystem har förbättrat uppföljning, rättssäkerhet och tidsanvändning.

Digitalisering ses som en nyckel för att avskaffa analoga processer och frigöra resurser. Samtidigt krävs fortsatt spridning, finansiering och implementering för att säkerställa att effektiviseringsvinster realiseras fullt ut.

Digital infrastruktur och hållbar drift

Fastighets- och teknikverksamheterna har genomfört energieffektiviseringsåtgärder såsom byte av värmekällor, belysning och installation av solceller. Åtgärderna bidrar till minskade driftkostnader och är i linje med klimat- och energimålen.

Utbyggnaden av digital infrastruktur fortsätter och skapar förutsättningar för välfärdsteknik och utvecklade arbetssätt inom vård och omsorg.

Analys – vad är orsaken till resultatet?

Den förbättrade ekonomiska kontrollen är en följd av stärkt uppföljning, ökad kostnadsmedvetenhet och mer strukturerad styrning. Digitala verktyg och aktiv avtalsuppföljning har bidragit till effektivisering och bättre beslutsunderlag.

Att målet ännu inte är uppnått beror främst på strukturella faktorer såsom demografiska förändringar, ökade och mer komplexa behov inom välfärdsverksamheterna samt kvarstående kompetens- och kapacitetsutmaningar.

Utvecklingen är positiv men ännu inte tillräckligt stabil för att bedömas som fullt uppfylld.

Åtgärder – vad gör vi?

- Fortsatt genomförande av Ronneby i strategisk förflyttning
- Påbörja och successivt implementera av kommunens nya styr- och ledningssystem i hela organisationen
- Säkrad finansiering och samordning av digitaliseringsinsatser för att realisera effektiviseringsvinster
- Fortsatt omförhandling av avtal, licenskontroll och stärkt upphandlings- och juridisk kompetens
- Strukturåtgärder och effektivare lokalanvändning utifrån demografiska förändringar
- Kompetensförstärkning och rekryteringsinsatser för att minska beroendet av extern rådgivning

Hur har vi arbetat med strategiska styrdokument?

Arbetet inom målområdet utgår från kommunens strategiska styrdokument, främst styrdokument för god ekonomisk hushållning men också Hållbarhetsstrategin, program för klimat och energi. Dessa integreras i nämndernas verksamhetsplaner, budgetprocess och indikatoruppföljning.

Genom initiativet Ronneby i strategisk förflyttning som bland annat innefattar utvecklad resursfördelningsmodell och en stärkt budgetprocess omsätts principerna om långsiktig hållbarhet, effektiv resursanvändning och generationsrättvisa i praktisk styrning.

Det finns en tydlig strategisk inriktning. Samtidigt krävs fortsatt fokus på genomförande, uppföljning

och ekonomisk balans för att höja måluppfyllelsen.

Indikatorer Ekonomi i balans för en hållbar utveckling

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
Årets resultat som andel av skatt & generella statsbidrag kommun, (%) 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? +25,2 mnkr, vilket är drygt 28 mnkr bättre än budget (negativ budget) men lägre än det långsiktiga målet över tid om 2%. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Fokus på kostnader och effektivisering. Anpassning av verksamheter till ändrad efterfrågan/behov. Återhållsamhet vid återbesättande av tjänster och nyrekrytering. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Fortsätta påbörjat arbete med anpassning, effektivisering och utveckling.	1,17	2	58,5 
Skulder totalt kommunkoncern, kr/inv 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Preliminärt beräknas skuld per invånare hamna kring 136 000 kr, vilket är lägre än "taket"/målvärdet. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Lägre investeringsvolym kräver lägre upplåning än vad som planerades då målvärdet sattes. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Fortsatt styrning av investeringar och dess finansiering.	136 042	146 000	93,18 
Elförbrukning Kommun, MWh 	Teknik-, fritid- och kulturnämnden Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Under 2025 har Ronneby kommun haft en elförbrukning på 14 639 MWh. Målvärdet är 14 112 MWh. Den fastighetsrelaterade energiförbrukningen har minskat med cirka 4,8% jämfört med 2024 års energiförbrukning(normalårskorrigerade siffror) per kvadratmeter BTA. Idag ligger energianvändningen på cirka 98kWh/kvm, BTA år 2021 låg motsvarande siffra på cirka 125 kWh/kvm, BTA, motsvarande en minskning om cirka 20% under en 5års period. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Detta kopplas till diverse energibesparande åtgärder som genomförts de senaste åren som till exempel byten till LED-armaturer, ventilationsaggregat, cirkulationspumpar och uppvärmningssystem. Även noggrannare uppföljning och loggning av den faktiska energianvändningen har lett till att åtgärder kunnat genomföras på de fastigheter där investeringarna fått störst effekt per investerad krona. För att ytterligare skynda på processen med energibesparingar behövs mer personal och större investeringar. Även investeringar i fastigheternas generella status behövs, i flertalet energiprojekt har framsteg hindrats av avsaknad av medel för att genomföra nödvändiga åtgärder kopplade men inte berörda av energibesparingsprojekten, exempelvis takbyten vid ventilationsbyten. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Fortsätta arbetet genom att äska mer investeringsmedel, utöka antalet drifttekniker, genomföra kompetenshöjande insatser med mera.	14 639	14 112	96 

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
Elförbrukning Ronnebyhus, MWh 	AB Ronnebyhus Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Elförbrukningen har inte gått ner så mycket som den borde med tanke på avställda och vakanta lägenheter. Detta beror på att vi tar över hyresgästers el -abonnemang där vi installerar solceller. Vi säljer sedan elen till hyresgästerna. Vilka åtgärder kommer vi att vidta?	2 985	2 798	93,32 
Elförbrukning Miljöteknik, MWh 		9 495	8 653	90,27 
Elförbrukning ABRI, MWh 	AB Ronneby Industrifastigheter Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Resultatet för 2025 är 924 MWh, detta resulterar i en minskning med 17,22 % jämfört med åren 2019–2021. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Vi har under året bytt ut och byggt om vårt värmesystem inom vår största företagsby, Kallinge FöretagCenter. Värmecentralen har fått nya toppmoderna värmeväxlare och flertalet byggnader har fått egna värmeväxlare. Vi har nu ett fjärrövervakat värmesystem som vi kan finjustera efter behov och väderlek. Värmesystemet drivs av energieffektiva cirkulationspumpar, allt för att reducera vårt energiberoende. 2024 startade vi upp vår nybyggda solcellsanläggning på (2 100 kvadratmeter och har över 700 solpaneler) kvarteret Telefonen, där producerade vi under 2025 469 506 kWh (målvärde 450 000 kWh). ABRI arbetar kontinuerligt med att identifiera möjligheter att öka självförsörjningsgraden, bland annat genom solcellsanläggningar, värmepumpar, bergvärmesystem och effektiva värmeväxlare. ABRI arbetar även kontinuerligt med andra energibesparande åtgärder i våra företagsbyar, exempelvis genom smart belysning och LED-lösningar. Äldre aggregat byts successivt ut mot nya, mer energieffektiva system mm. I våra olika kommunikationskanaler, såsom Facebook, mejlutskick och Fastighetsnytt, delar vi löpande tips med våra hyresgäster om energibesparande åtgärder. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? ABRI kommer fortsätta jobba aktivt att minska energiförbrukningen i våra företagsbyar och se över möjligheterna för nya solceller eller andra lösningar.	924	949	102,63 
Värmeförbrukning kommun, MWh 	Teknik-, fritid- och kulturnämnden Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Under 2025 har Ronneby kommun haft en värmeförbrukning på 13241 MWh. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Vilka åtgärder kommer vi att vidta?	13 241	15 411	114 

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
Värmeförbrukning Ronnebyhus, MWh 	AB Ronnebyhus Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Vi jobbar ständigt med att effektivisera inomhus klimatet och förväntar oss en minskning av förbrukningen till följd av våra stora renoveringar och energieffektiva åtgärder. Vilka åtgärder kommer vi att vidta?	15 934	14 291	88,5 
Värmeförbrukning Miljöteknik, MWh 		463	383	79,11 
Värmeförbrukning ABRI, MWh 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Årets förbrukning av värme uppgår till 4991 mWh, det är en minskning med 35,56% jämfört med genomsnittlig förbrukning åren 2019-2021. Vad beror utfallet på? Vilka orsaker finns det? Under 2025 har ABRI jobbat aktivt med olika punktsatser gällande värmeförbrukningen i våra företagsbyar, vilket vi gör kontinuerligt. Det kan till exempel vara byte av äldre ventilationsaggregat och värmeväxlare. I våra olika kommunikationskanaler (t.ex. Facebook, mailutskick och Fastighetsnytt) tipsar vi hyresgästerna om olika energibesparande åtgärder som till exempel att man ska tänka på att stänga portar och dörrar vintertid. Ett exempel på en punktsats är att vi har under året bytt ut och byggt om vårt värmesystem inom vår största företagsby, Kallinge FöretagCenter. Värmecentralen har fått nya toppmoderna värmeväxlare och några byggnader har fått egna värmeväxlare. Värmesystemet drivs av energieffektiva cirkulationspumpar, allt för att reducera vårt energiberoende, vilket vi kommer se resultat på under 2026. Vilka åtgärder kommer vi att vidta? Under 2026 kommer ABRI fortsätta arbetet med att kontinuerligt installera undermätare samt nya för mätning av hyresgästernas faktiska förbrukning. Detta ger en mer korrekt värde av förbrukning som ABRI kan påverka och hyresgästerna får ett tydligare incitament att sänka sin förbrukning.	4 941	6 341	122,08 

2.6.1.5 Attraktiv arbetsgivare

Status

 **Nära att uppfyllas**

Resultat – hur blev det?

Samlad bedömning

Kommunen uppvisar ett högt och ökande medarbetarengagemang, relativt låg personalomsättning och en i huvudsak välfungerande kompetensförsörjning. Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till

sjukfrånvaro, arbetsbelastning och rekryteringssvårigheter inom vissa verksamheter.

Medarbetarengagemang och arbetsmiljö

Medarbetarengagemanget är högt enligt HME 2024 och visar en positiv utveckling över tid. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs i hela organisationen, med återkommande dialoger, uppföljning och arbetsplatsnära insatser. Trots detta ligger sjukpenningtal och ohälsotal fortsatt något över rikets nivå, särskilt för kvinnor, vilket indikerar behov av ytterligare insatser för ett hållbart arbetsliv.

Kompetensförsörjning och karriärutveckling

Kommunen har genomfört flera insatser för att stärka kompetensförsörjningen, bland annat genom kompetensbaserad rekrytering, tydligare karriärvägar och riktade kompetensutvecklingsinsatser såsom Yrkesresan och Vård- och omsorgscollege. Dessa åtgärder bidrar till stabil bemanning och god kompetens i flera verksamheter. Samtidigt kvarstår rekryteringsutmaningar för vissa specialist- och chefsroller.

Ledarskap, delaktighet och organisationskultur

Ledarskapet präglas i huvudsak av närvaro och ansvarstagande, med nära HR-stöd och etablerade forum för dialog såsom chefsamråd, APT och medarbetardialoger. Organisatoriska förändringar och effektiviseringskrav, särskilt inom utbildningsverksamheten, har dock påverkat arbetsmiljön och skapat perioder av ökad belastning och osäkerhet.

Digitalisering och nya arbetssätt

Digitala arbetssätt utvecklas successivt och bidrar till effektivitet och avlastning i flera verksamheter. Generativ AI har påbörjats som stöd i administrativa processer och kunskapsarbete, vilket visar potential för ökad kvalitet och minskad arbetsbörda, även om arbetet ännu befinner sig i ett tidigt skede.

Analys – vad är orsaken till resultatet?

De goda resultaten inom engagemang, kompetens och låg personalomsättning är ett resultat av ett långsiktigt och strukturerat arbete med arbetsmiljö, ledarskap och kompetensutveckling. Tydliga processer, återkommande dialoger och ett nära HR-stöd bidrar till stabilitet och delaktighet i organisationen.

Samtidigt har organisatoriska förändringar, omställningskrav och effektiviseringar, särskilt inom utbildningsförvaltningen, påverkat arbetsmiljön negativt i vissa delar. Skillnader i sjukpenningtal och ohälsotal mellan kvinnor och män pekar på strukturella arbetsmiljö- och fördelningsfrågor som ännu inte fullt ut hanterats. Begränsad tillgång till aktuella indikatorvärden under 2025, såsom HME, försvårar dessutom en heltäckande analys av utvecklingen.

Åtgärder – vad gör vi?

- Förstärka det systematiska arbetsmiljöarbetet med fokus på friskfaktorer, rehabilitering och arbetsplatsnära stöd.
- Vidareutveckla strategisk kompetensförsörjning genom uppdaterade kompetensutvecklingsplaner, tydligare karriärvägar och kompetensbaserad rekrytering.
- Stärka ledarskapet genom utbildning, ledningsgruppsutveckling och stöd i förändringsledning.
- Tydliggöra och integrera ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv i arbetsmiljö- och kompetensarbetet för att minska skillnader i ohälsotal.
- Prioritera rekrytering av kritiska chef- och specialistfunktioner för att minska sårbarhet och

- belastning.
- Fortsätta utveckla och följa upp digitala arbetssätt, inklusive kvalitetssäkrad användning av generativ AI.

Hur har vi arbetat med strategiska styrdokument?

Arbetet inom målområdet bedrivs i linje med kommunens Hållbarhetsstrategi, särskilt delmålet om hälsa och välbefinnande, samt kommunens kompetensförsörjningsstrategi och gemensamma värdegrund. Styrdokumenterna är integrerade i verksamhetsplaner, det systematiska arbetsmiljöarbetet och i uppföljningen av indikatorer såsom sjukpenningtal, ohälsotal och medarbetarengagemang.

Uppföljning sker genom tertiärrapporter, årsbokslut och HME-mätningar. Flera verksamheter har omsatt styrdokumenterna i konkreta arbetsmiljö- och kompetensinsatser. Samtidigt behöver kopplingen mellan åtgärder och indikatorer fortsatt stärkas, särskilt i samband med implementeringen av ny styr- och ledningsmodell och utvecklingen av en gemensam organisationskultur.

Indikatorer Attraktiv arbetsgivare

Indikatorer	Analys 2025	Utfall	Mål	Måluppfyllelse
Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Totalindex 	Vilket resultat har uppnåtts under perioden? Hur står det i relation till målvärdet? Uppföljning görs vartannat år, och har inte följts upp 2025. Föregående mättillfälle var 2024 och då skickades enkäten ut till samtliga månadsavlönade. Resultatet på totalindex för hållbart medarbetarengagemang uppgift till 79,5 (avrundat till 80). Jämfört med föregående mätning var det en ökning.			

2.6.2 Resultat

Kommunen, exklusive bolag och kommunalförbund, redovisar ett resultat på 25,3 (-34,2) mkr. Budgeterat resultat för 2025 var -3,4 mkr, vilket ger en positiv avvikelse med 28,7 mkr. 2025 års resultat motsvarar ca 1,1 (-1,5) % av skatteintäkter och den kommunalekonomiska utjämningen. Omsättningen uppgick till 2 764 (2 712) mkr.

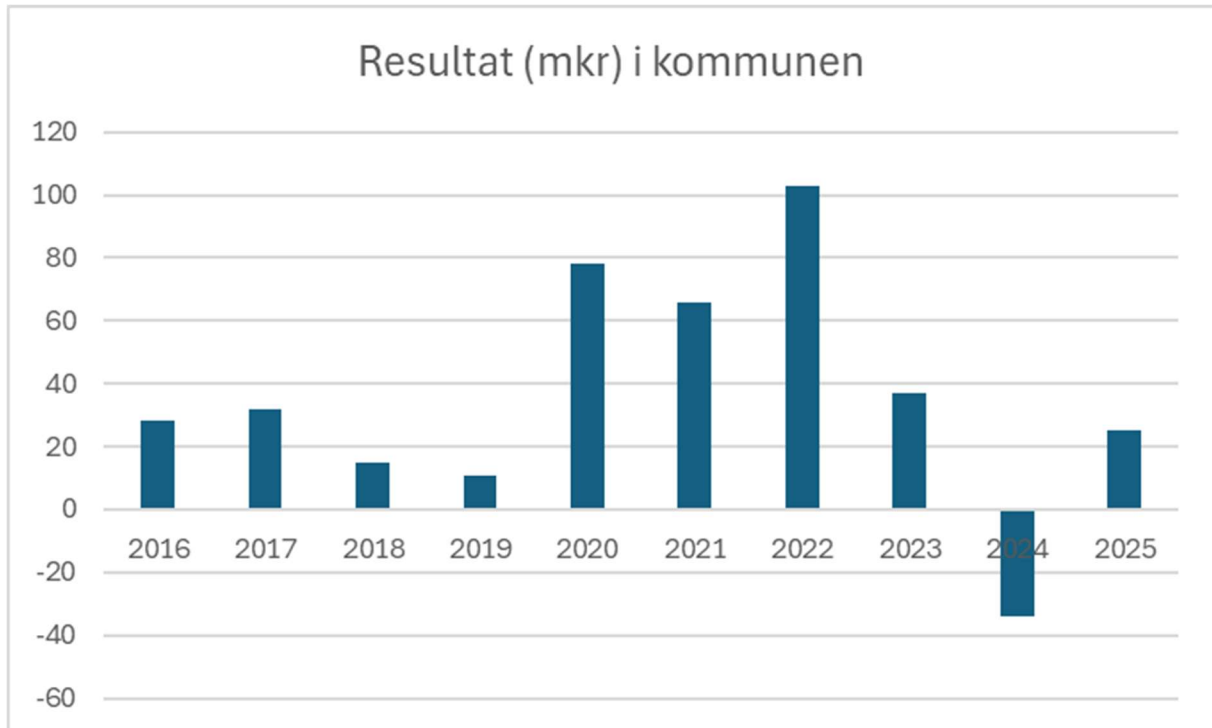


Diagram (mkr): Årets resultat innan eventuell reglering mot resultatutjämningsreserv eller resultatreserv.

Utdebiteringen av kommunalskatt har varit 21,64 (21,64) %.

Sammantaget gav skatteintäkter och statsbidrag en negativ avvikelse mot budget med 19 mkr. I statsbidragen räknas även med kommunal fastighetsavgift och LSS. Reserver för oförutsedda kostnader på centrala konton lämnar ett överskott på 19 mkr, andra destinerade reserver lämnar överskott på 3 mkr mot budget. Personalrelaterade poster överskrider budget med 1 mkr, där pensioner är den största negativa posten. Sammantaget lämnar de centrala kontona en positiv budgetavvikelse på 3 mkr.

Nämndernas sammantagna nettokostnad blev 26 mkr bättre än budget. Det är endast vård- och omsorgsnämnden (-11 mkr) och miljö- och byggnadsnämnden (-2 mkr) som avviker negativt mot sin budget. Teknik, fritid och kulturnämnden redovisar ett överskott på 13 mkr, Utbildningsnämnden ett överskott på 10 mkr, nämnden för arbete och välfärd 8 mkr och kommunstyrelsen 7 mkr.

Procenttalen i tabellen nedan anger nyckeltalet i förhållande till skatteintäkter, generella statsbidrag, utjämning, mm, förutom självfinansieringsgraden.

	2025	2024
Skatteintäkter, generella statsbidrag, utjämnung, mm	2 248,6 mnkr	2 225,9 mnkr
Verksamhetens nettokostnader	2 235,9 mnkr	2 245,0 mnkr
	99,4%	99,8%
Personalkostnader	1 630,2 mnkr	1 637,7 mnkr
	72,5%	72,8%
Avskrivningar	129,8 mnkr	112,4 mnkr
	5,8%	5,0%
Finansnetto	12,6 mnkr	14,4 mnkr
	0,6%	0,6%
Årets resultat kommunen	25,3 mnkr	-34,2 mnkr
	1,1%	-1,5%
Nettoinvesteringar	129,7 mnkr	281,2 mnkr
Självfinansieringsgrad	100%	39%

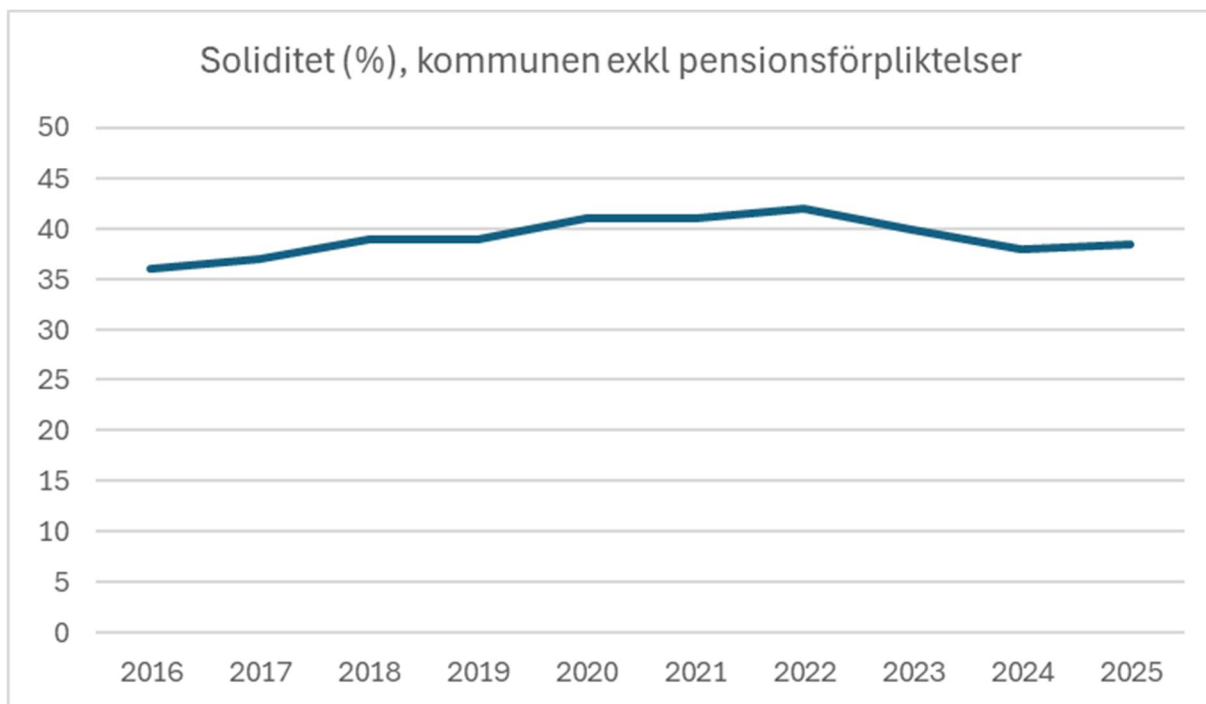
Resultatet 2025 når inte upp till det långsiktiga målet om 2,0 % av skatteintäkter, generella statsbidrag, mm, men är en bit på väg. För att förbättra kommunens finansiella styrka och ge möjlighet att fortsatt självfinansiera investeringar och ge utrymme för framtida investeringar behöver resultatnivån höjas.

Nettokostnadens andel av skatteintäkter och statsbidrag är ett viktigt nyckeltal i den kommunala verksamheten som långsiktigt inte får överstiga 100%. Ett relationstal som är lägre än 100% ger internt tillförda medel till investeringsverksamheten, utöver det utrymme som de årliga avskrivningarna ger.

För information om de kommunala aktiebolagen i koncernen med AB Ronneby Helsobrunn som moderbolag hänvisas till kapitlen med bolagens rapportering.

2.6.3 Soliditet

Soliditet är ett mått på den långsiktiga finansiella styrkan, och anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierat med eget kapital. Nyckeltalet visar det egna kapitalet i förhållande till de totala tillgångarna.



Av diagrammet framgår att soliditeten är i princip oförändrad från 2024. Investeringsvolym var markant lägre 2025 och kommunen hade därmed inte något behov av nyupplåning. Investeringarna låg i nivå med avskrivningarna. Om man lägger in pensionsförpliktelser vid beräkningen så är soliditeten 19% (17%) då förpliktelsen minskat under 2025.

Soliditeten i kommunkoncernen, exklusive pensionsförpliktelser ligger på 25% (26%) och med pensionsförpliktelser på 16% (17%). På koncernnivå är det en hög investeringsnivå med ökad låneskuld som påverkar soliditeten negativt.

2.6.4 Finansiering

Kommunen har finansierat investeringsutgifter på 130 mnkr genom verksamheternas kassaflöde. Det har inte varit nödvändigt att nyupplåna. Investeringarna låg i nivå med de samlade avskrivningarna. Totalt uppgick investeringsbudgeten inklusive kompletteringsäskanden till 238 mnkr, dvs en avvikelse på 108 mnkr.

Inom den kommunala bolagskoncernen investerade AB Ronneby Industrifastigheter 32 mnkr, Ronneby Miljö och Teknik AB 108 mnkr, Ronneby Miljöteknik Energi AB 45 mnkr och AB Ronnebyhus 82 mnkr.

Investeringstakten i kommunen och i bolagskoncernen förväntas vara fortsatt hög under kommande år för att säkerställa god kommunal service med tillgång till rent vatten, fungerande avlopp, möjliggörande av fortsatt utbyggnad av solceller, laddinfrastruktur, bostäder, industrilokaler samt nya exploateringsområden.

Kommunens räntebärande skulder uppgick till 909 (901) mnkr, medan de räntebärande fordringarna uppgick till 45 (126) mnkr. Saldot på koncernvalutakontot +137 (+/-0) mnkr. Vid utgången av året fanns ett skuldenetto om 727 (775) mnkr. Den genomsnittliga kostnadsräntan under året var 2,9 (3,9) %.

Nedan återfinns en tabell över lånestockens förfallotidpunkter i sammandrag för kommunen och

kommunkoncernen.

Tidpunkt	Kommunen	Kommunkonc.
-1 år	35%	58%
1-2 år	29%	19%
2-3 år	26%	13%
3-4 år	9%	5%
4-5 år	0%	0%
5- år	0%	4%

Kommunens borgensåtaganden avser i huvudsak den del av verksamheten som bedrivs i bolagsform. Dessa åtaganden uppgick vid utgången av året till 2 412 (2 237) mkr. Övriga borgensåtaganden uppgick till 0,2 (0,2) mkr. I december 2009 ingick Ronneby kommun en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest Sverige AB. Ronnebys andel av totala förpliktelser vid slutet av 2025 anges sist i avsnittet noter.

Kommunen har en antagen finanspolicy som gäller kommunen. Bolagen har egna finanspolicys som i principiella frågor följer kommunens.

Kommunstyrelsen beslutar om inriktningen för hur upplåning ske i samband med uppföljningar efter kvartal 1, delår per 31/8 och årsbokslutet.

Bolagen skapar sina egna låneportföljer som beslutas i respektive styrelse. I dessa återfinns lån med fast ränta, rörliga lån med och utan ränteswappar. Den del av lånen som är rörliga utan ränteswappar, kommer omedelbart att påverkas av ränteförändringar.

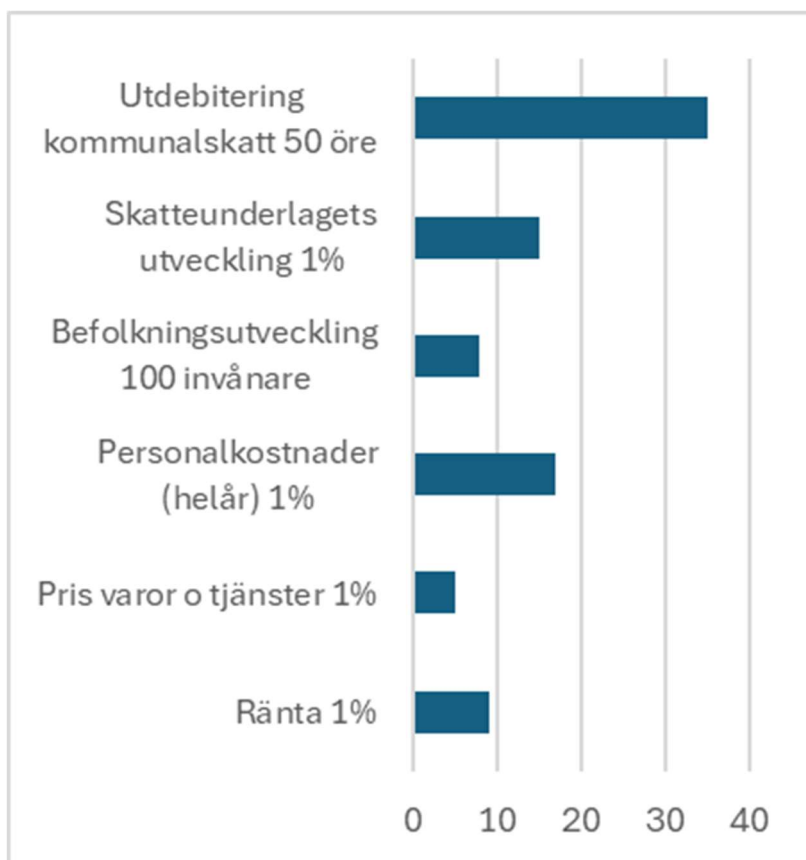
Både kommunen och de kommunala bolagen arbetar med att sprida kapitalbindningen under flera år, vilket framgår av tabellen ovan.

Ronneby kommun ska enligt den antagna borgenspolicyn lämna borgen då ett kommunalt bolag behöver låna pengar. Inför varje nytt kalenderår omprövas borgensramarna av kommunfullmäktige.

Den kommunala koncernen är inte exponerad för valutarisk i någon väsentlig omfattning.

2.6.5 Känslighetsanalys

Nedanstående diagram visar hur olika faktorer påverkar kommunens ekonomi (mkr).



2.7 Balanskravsresultat

Balanskravsutredning (Mnkr)	2025	2024
Årets resultat enligt resultaträkning	25,3	-34,2
Samtliga realisationsvinster (-)	-2,6	-1,0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	22,7	-35,2
Reservering av medel till resultatreserv (-)		
Användning av medel från resultatreserv (+)		
Användning av medel från resultatutjämningsreserven (+)		35,2
Årets balanskravsresultat	22,7	0,0

Balanskravsresultatet för 2025 är 22,7 mnkr. Kommunen har inget balanskravsresultat från tidigare år att reglera.

Ingen av reservering till eller användning av någon av resultatreserv eller resultatutjämningsreserv är aktuell i 2025 års bokslut.

Befintlig resultatutjämningsreserv specificeras i balansräkningen under eget kapital. Reserven uppgår till 105,5 mnkr. Någon reservering till resultatreserven har inte gjorts.

2.8 Väsentliga personalförhållanden

Personalstruktur

Observera att det används ett nytt system för att ta ut personalstatistik, därav kan siffrorna skilja sig åt från föregående årsredovisning för perioden 2024.

Den 31 december 2025 hade kommunen 2 364 personer tillsvidareanställda, vilket är en minskning med 37 personer jämfört med 2024 (2 401). Av de tillsvidareanställda var 75,8 % (76,6 % 2024) kvinnor och 24,2 % (23,4 % 2024) män. *Fördelning per förvaltning framgår av tabell 1.*

Antal tillsvidareanställda har minskat för Arbete- och välfärdsförvaltningen med 13 personer jämfört med föregående år. Den största minskningen återfinns inom Funtionsstöd.

Inom Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen har skett en ökning med 20 personer jämfört med 2024. Ökningen är jämt fördelad inom de olika verksamhetsområdena.

Kommunledningsförvaltningen har ökat antalet anställda från 96 st 2024 till 101 st 2025. En orsak till ökningen är att enheten för Service och digitalisering har tagit över teknik teamet från Vård- och omsorgsförvaltningen.

Antal anställda inom Vård- och omsorgsförvaltningen har ökat under 2025 med 49 st. Anledningen till ökningen beror bland annat på att hemtjänsttimmar har ökat.

Inom Utbildningsförvaltningen har det skett en minskning av antalet anställda från 1120 st 2024 till 1069 st 2025. Förvaltningen har genomfört en organisationsförändring inom förskola och grundskolan som inneburit att man har minskat antal elevassistenter och barnskötare. Vidare har förvaltningen inte ersatt ett flertal vakanta tjänster.

Miljö- och byggnadsförvaltningen har en oförändrad personalstruktur.

Förvaltning	Totalt	Kvinnor	Män
TeknikFritid Kulturförvaltning	226 (206)	127 (115)	99 (91)
Arbete o Välfärdsförvaltning	337 (350)	262 (273)	75 (77)
Kommunledningsförvaltning	101 (96)	73 (68)	28 (28)
Vård och Omsorgsförvaltning	607 (558)	505 (478)	102 (80)
Utbildningsförvaltning	1 069 (1 120)	810 (848)	259 (272)
Miljö och Byggnadsförvaltning	24 (24)	15 (15)	9 (9)

Tabell 1. Tillsvidareanställda per förvaltning per 31 december 2025, fördelat på kön. Siffrorna inom parentes avser samma period 2024.

Medarbetare per chef

Jämfört med tidigare år (2024) är antal medarbetare per chef i stort sätt oförändrat inom de flesta förvaltningar.

Inom Utbildningsförvaltningen har det skett en minskning av den som har flest antal medarbetare jämfört med tidigare år. Anledningen är omfördelning av enheter bland rektorer.

Förvaltning	Lägst	Medel	Högst
TeknikFritid Kulturförvaltning	1 (4)	15 (14)	30 (32)
Arbete o Valfärdsförvaltning	5 (5)	22 (22)	43 (49)
Kommunledningsförvaltning	3 (1)	13 (11)	24 (24)
Vård och Omsorgsförvaltning	4 (2)	25 (24)	42 (42)
Utbildningsförvaltning	5 (2)	37 (34)	74 (89)
Miljö och Byggnadsförvaltning	2 (2)	8 (8)	11 (11)

Tabell 2. Antal månadsavlönade medarbetare per chef i respektive förvaltning per 31 december 2025; lägst, medel och högst antal medarbetare per chef. Siffrorna inom parentes avser samma period 2024.

Åldersstruktur

Medelåldern för kommunens tillsvidareanställda medarbetare har ökat till 46,0 år 2025 från 45,7 år 2024. Statistiken visar att medelåldern har ökat marginellt för både kvinnor och män. För kvinnor är medelåldern 46,3 (46,1 år 2024) och för män 44,9 år (44,6 år 2024)

Av kommunens tillsvidareanställda är;

31,6 % (32,2 % 2024) är yngre än 40 år.

28,8 % (29,4 % 2024) är mellan 40 år - 50 år.

28,7 % (28,0 % 2024) är äldre än 51-60 år.

10,8 % (10,4 % 2024) är äldre än 60 år.

Likt tidigare år har det även under 2025 skett en marginell procentuell minskning i de lägre åldersintervallerna. För åldersintervallet 51-60 år samt äldre än 60 år har det skett en marginell ökning.

Pensionsavgångar

Från och med 2023 så är den tidigaste uttagsåldern för allmän pension 63 år. När det gäller garantipension är tidigaste ålder för att få dessa förmåner 67 år. En arbetstagare har rätt att kvarstå i anställningen till utgången av den månad då han eller hon fyller 69 år. *Från och med 2027 är den lägsta åldern för att ta ut allmän pension 64 år och för garantipension är tidigaste åldern att få ta del av dessa förmåner 67 år.*

Pensionsavgångarna beräknas utifrån de medarbetare som är tillsvidareanställda den 31 januari 2026. 7,8 % av alla tillsvidareanställda blir 63 år eller äldre under 2026. 1,3 % blir 67 år eller äldre.

I tabellen 3 anges de som inom en femårsperiod uppnår åldern 67 år. Beräkningen är gjord utifrån förutsättningen att de som är äldre än 67 år går i pension under 2026.

Befattning	Antal anställningar per 2026-01-31	Därav i pension vid 67 år t.o.m 2031-01-31	%
Undersköterska	387	34	8,8%
Lärare	358	28	7,8%
Förskollärare	168	16	9,5%
Stödassistent	100	8	8,0%
Specialpedagog	18	5	27,8%
Administratör	21	5	23,8%
Förstelärare	30	5	16,7%
Vårdbiträde	81	5	6,2%
Arbetshandledare	27	4	14,8%

Befattning	Antal anställningar per 2026-01-31	Därav i pension vid 67 år t.o.m 2031-01-31	%
Elevassistent	62	4	6,5%
Barnskötare	86	4	4,7%
Undersköterska natt	5	3	60,0%
Kock förste	12	3	25,0%
Vaktmästare	17	3	17,6%
Rektor	29	3	10,3%
Socialsekreterare	39	3	7,7%
Assistent	5	2	40,0%
Bibliotekarie	9	2	22,2%
Skolsköterska	11	2	18,2%
Parkarbetare	14	2	14,3%
Samordnare	17	2	11,8%
Fritidspedagog	27	2	7,4%
Sjuksköterska	34	2	5,9%
Köksbiträde	41	2	4,9%
Elevstödare	47	2	4,3%
Näringslivschef	1	1	100,0%
Lokalvårdare	1	1	100,0%
Elektriker	1	1	100,0%
Kostchef	1	1	100,0%
Driftchef	1	1	100,0%
Musikpedagog	1	1	100,0%
Schemaplanerare	1	1	100,0%
Säkerhetsskyddschef	1	1	100,0%
Sjukvårdsbiträde natt	1	1	100,0%
Ekonomihandläggare	2	1	50,0%
Controller	2	1	50,0%
Snickare	2	1	50,0%
Internatföreståndare	2	1	50,0%
Sjukgymnast	2	1	50,0%
Seniorsamordnare	2	1	50,0%
Ingenjör	2	1	50,0%
Yrkeslärare	3	1	33,3%
IKT-utvecklare	3	1	33,3%
Måltidschef	3	1	33,3%
Handledare	3	1	33,3%
Drifttekniker	4	1	25,0%
Ekonomiassistent	4	1	25,0%
Elevresurs	4	1	25,0%
Lönekonsult	4	1	25,0%
Silvia Syster	4	1	25,0%
Nämndsekreterare	5	1	20,0%
Processledare	5	1	20,0%
Bemanningskoordinator	5	1	20,0%
Kommunvägledare	5	1	20,0%
Serviceassistent	6	1	16,7%
SFI-Lärare	8	1	12,5%
Verksamhetschef	8	1	12,5%
Modermåslärare	9	1	11,1%

Befattning	Antal anställningar per 2026-01-31	Därav i pension vid 67 år t.o.m 2031-01-31	%
Familjebehandlare	9	1	11,1%
Samhällskommunikatör	9	1	11,1%
Anläggningsarbetare	10	1	10,0%
Biståndshandläggare	10	1	10,0%
Planerare	10	1	10,0%
Studiehandledare	11	1	9,1%
Handläggare	12	1	8,3%
Verksamhetsutvecklare	14	1	7,1%
Fritidsledare	18	1	5,6%
Stödpedagog	20	1	5,0%
Speciallärare	22	1	4,5%
Stödbiträde	23	1	4,3%
Kock/Kokerska	26	1	3,8%
Enhetschef	52	1	1,9%

Tabell 3. visar yrkesgruppers beräknade pensionsavgångar till och med år 2031, andelen av tillsvidareanställda medarbetare 31 januari 2026.

Sysselsättningsgrad

Andelen tillsvidareanställda som arbetar deltid är 16,5 % (jfr 16,0 % 2024). Andelen deltidсанställda har ökat från 385 st (2024) till 389 st. (2025). För kvinnor är andelen 18,5 % (jfr 18,2 % 2024) och män 10,1 % (jfr 9,1 % 2024).

I tabellen nedan kan vi se att den genomsnittliga sysselsättningsgraden i personalens grundtjänster som är 96,3 % vilket är oförändrat från föregående år.

Kön/År	2025	2024	2023	2022	2021
Kvinnor	96,0	95,9%	95,8%	95,5%	94,9
Män	97,8	97,8%	97,6%	97,5%	96,3
Totalt	96,3	96,3%	96,2%	95,9%	95,2

Tabell 4. visar sysselsättningsgrad för tillsvidareanställda fördelat på kön.

Sjukfrånvaro

I redovisningen av sjukfrånvaro ingår all personal med månadslön, dvs både tillsvidare- och visstidsanställda. Redovisningen avser delvis den totala sjukfrånvarons omfattning i förhållande till tillgänglig arbetstid, dels hur stor andel av all sjukfrånvaro som är långtidsfrånvaro.

Den totala sjukfrånvaron har ökat marginellt till 6,27 % (6,16 % 2024). Den totala långtidsfrånvaron har ökat från 29,4 % 2024 till 32,0 % 2025. Långtidsfrånvaron har ökat för både kvinnor och män. För kvinnor är långtidsfrånvaron 32,3 % (31,4 % 2024) och för män 30,3 % (20,3 % 2024).

I tabell 5 redovisas hur den totala sjukfrånvaron i förhållande till ordinarie arbetstid har förändrats över tid för respektive ålderskategori. I tabell 6 visas hur stor andel av den totala sjukfrånvaron som är långtidsfrånvaro. Tabell 7 redovisar sjukfrånvaron totalt per förvaltning och år i procent av ordinarie arbetstid.

Ålder	Totalt		Kvinnor		Män	
	Sjukfrv %	Antal personer	Sjukfrv %	Antal personer	Sjukfrv %	Antal personer
< 29 år	5,55	263	6,53	178	3,58	85
30-49 år	5,91	1262	6,58	940	4,03	322
< 50 år	6,78	1144	7,38	900	4,58	244
Totalt 2025	6,27	2669	6,95	2018	4,19	651
Totalt 2024	6,16		6,76		4,38	
Totalt 2023	6,19		6,95		3,83	
Totalt 2022	6,81		7,55		4,54	
Totalt 2021	6,3		7,0		4,2	
Totalt 2020	7,1		7,9		4,6	
Totalt 2019	6,31		7,0		3,9	

Tabell 5.

Kön/År	2025	2024	2023	2022	2021
Kvinnor	32,3%	31,4%	31,5%	27,1%	36,0 %
Män	30,3%	20,3%	15,4%	17,2%	19,2 %
Totalt	32,0%	29,4%	29,0%	25,5%	33,6 %

Tabell 6. Visar sjukfrånvaro 60 dagar och längre.

Förvaltning	2025	2024	2023	2022
TeknikFritid Kulturförvaltning	4,6%	5,5%	4,5%	5,6%
Arbete o Valfärdsförvaltning	7,6%	7,6%	8,5%	8,6%
Kommunledningsförvaltning	3,1%	3,2%	2,6%	3,4%
Vård och Omsorgsförvaltning	8,6%	8,2%	7,9%	8,7%
Utbildningsförvaltning	5,4%	4,9%	5,0%	5,5%
Miljö och Byggnadsförvaltning	2,3%	3,8%	4,4%	8,0%
Näringsliv och Kommunikation	-	-	10,4%	6,7%

Tabell 7. Sjukfrånvaron totalt per förvaltning och år, redovisad i procent av ordinarie arbetstid

Lönestruktur

I 2025 års löneöversyn har förvaltningscheferna, likt tidigare år, tillsammans arbetat med den kommunövergripande lönestrukturen. Prioriteringar har gjorts för de grupper där man ser ett behov utifrån intern och extern löneanalys.

I analysarbetet framkom att det finns en problematik gällande löneutvecklingen för de medarbetare som ligger i det högre lönespannet (sk. 90:e percentiler). Man kan se att löneutvecklingen (över tid) planar ut för i jämförelse med de lägre lönespannen. Denna problematik behöver kommunen arbeta vidare med, både i kommande löneöversyn och när nya erfarna medarbetare anställs, för att vi ska kunna erbjuda en god löneutveckling genom hela arbetslivet.

2025 förhandlades samtliga löneavtal om, med undantag av förbund inom AkademikerAlliansen som fortsatt hade sifferlöst avtal. Övriga förbund hade ett garanterat utfall på 3,4 %, förutom Kommunal som hade krontal, 1000 kr varav 600 kr individgaranti.

*I tabell 8 redovisas en jämförelse mellan kvinnor och mäns medellöner för tillsvidareanställda medarbetare över tid. Vi kan se att det skett en ökning från tidigare år, men medellönen för kvinnor är fortsatt lägre än männens. Utöver jämförelsen som görs i årsredovisningen gör kommunen varje år en lönekartläggning i enlighet med Diskrimineringslagen. Kartläggningen som görs inkluderar samtliga löner, inte enbart tillsvidareanställda. Lönekartläggningen visar likt tidigare år att kommunen har jämlika löner (mellan män och kvinnor) för helheten inom Ronneby kommun. Dock finns det två grupper där vi har osakliga löneskillnader som inte kan förklaras; *Socialsekreterare Biståndsbedömning och Socialsekreterare Övrigt*. Dessa två grupper kommer att hanteras i kommande löneöversyn.*

ÅR	
2025	99,7
2024	99,6
2023	99,4
2022	98,4
2021	99,58
2020	99,02
2019	96,02
2018	93,75

Tabell 8. Visar tillsvidareanställda kvinnors medellön i % av mäns medellön.

Semesterlöneskulden

För merparten av kommunens anställda regleras semestern av avtalet "Allmänna bestämmelser".

Den totala semesterlöneskulden var i december 2025 cirka 85, 7 miljoner kronor. Detta innefattar även ersättning för okompenserad övertid samt den ferielön som betalas ut till lärare kommande sommarferie.

2.9 Förväntad utveckling

Det senaste året har omvärlden varit ovanligt turbulent. Den enskilt största orsaken är den nya administrationen i USA som har ett annat fokus och arbetar med andra metoder än tidigare politisk ledning. Det har skapat viss osäkerhet inom etablerade internationella samarbeten och periodvis finansiell oro. Bedömningen är dock att den ekonomisk utvecklingen de kommande åren kommer att bli positiv.

Ronneby har en hel del tillverkningsindustri som säljer på export och som därmed påverkas när det införs nya handelshinder. Förhoppningsvis har hoten om nya eller ökade tullar upphört så att företagen ges tydliga förutsättningar för kommande år.

Försvarets flygflottilj F17 förväntas expandera med mer personal de kommande åren. Kommunen behöver ha beredskap för att kunna erbjuda tomtmark, bostäder, skola, vård och omsorg, för nya invånare.

Inom kommunen bedrivs projektet "Ronneby i strategisk förflyttning". Syftet är att organisera och förbereda kommunkoncernen för att på bästa sätt möta efterfrågan av kommunal service. Projektet bedrivs i olika delprojekt som redovisas löpande för politiskt ställningstagande om eventuella förändringar eller åtgärder.

3 Ekonomisk redovisning

3.1 Resultaträkning

Mnkr	Not	Kommunen		Kommunkoncernen	
		2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter	3	472,3	457,7	1 116,3	1 025,8
Verksamhetens kostnader	4	-2 578,4	-2 591,0	-2 991,3	-2 946,6
Avskrivningar	5	-129,8	-112,3	-291,5	-242,8
Verksamhetens nettokostnader		-2 235,9	-2 245,6	-2 166,5	-2 163,6
Skatteintäkter	6	1 454,6	1 404,4	1 454,6	1 404,4
Generella statsbidrag och utjämning	7	794,0	821,5	794,0	821,5
Verksamhetens resultat		12,7	-19,7	82,1	62,3
Finansiella intäkter	8	43,2	28,5	13,5	7,9
Finansiella kostnader	9	-30,6	-42,9	-87,4	-101,2
Resultat efter finansiella poster		25,3	-34,1	8,2	-31,0
Extraordinära poster					
ÅRETS RESULTAT		25,3	-34,1	8,2	-31,0

3.2 Balansräkning

Mnkr	Not	Kommunen		Kommunkoncernen	
		2025	2024	2025	2024
TILLGÅNGAR					
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR					
Immateriella anläggningstillgångar	10				
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>					
Mark, byggnader o tekn anl.	11	1 910,5	1 926,9	3 514,4	3 473,9
Maskiner och inventarier	12	138,9	131,5	1 632,8	1 584,6
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>					
Långsiktiga värdepappersinnehav	13	60,4	59,8	27,5	26,8
Långfristiga fordringar	14	44,8	126,4	0,2	11,0
Bidrag till infrastruktur	15	10,1	10,7	10,1	10,7
SUMMA ANLÄGGN.TILLGÅNGAR		2 164,7	2 255,3	5 185,0	5 107,0
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR					
Förråd, lager o expl.fastigheter	16	8,2	8,4	43,7	51,5
Kortfristiga fordringar	17	200,7	193,6	318,3	286,0
Kassa och bank	18	140,9	5,1	167,1	24,9
SUMMA OMSÄTTN.TILLGÅNGAR		349,8	207,1	529,1	362,4
SUMMA TILLGÅNGAR		2 514,5	2 462,4	5 714,1	5 469,4
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
EGET KAPITAL					
Eget kapital vid årets början	19	946,0	980,1	1 427,2	1 458,2
-Varav resultatreserv		0	0	0	0
-Varav resultatutjämningsreserv		105,5	140,7	105,5	140,7
Årets resultat		25,3	-34,1	8,2	-31
Övrig justering i eget kapital					
SUMMA EGET KAPITAL VID ÅRETS SLUT		971,3	946,0	1 435,4	1 427,2
-Varav resultatreserv		0	0	0	0
-Varav resultatutjämningsreserv		105,5	105,5	105,5	105,5
AVSÄTTNINGAR					
Avsättningar för pensioner	20	196,3	193,4	237,7	232,4
Övriga avsättningar	21	56,7	57,0	135,5	132,0
SUMMA AVSÄTTNINGAR		253,0	250,4	373,2	364,4
SKULDER					
Långfristiga skulder	22	854,6	855,2	3 221,4	3 103,9
Kortfristiga skulder	23	435,6	410,8	684,1	573,9
SUMMA SKULDER		1 290,2	1 266,0	3 905,5	3 677,8
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 514,5	2 462,4	5 714,1	5 469,4
Ställda panter o ansvarsförb.	24	2 919,6	2 767,3	500,8	523,8

3.3 Kassaflödesanalys

Mnkr	Not	Kommunen		Kommunkoncernen	
		2025	2024	2025	2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Årets resultat		25,3	-34,1	8,2	-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		138,4	169,8	310,0	322,2
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		163,7	135,7	318,2	291,2
Ökning(-)/Minskning (+) av kortfr fordringar		-7,1	31,7	-32,2	22,2
Ökning(-)/Minskning (+) av förråd		0,2	-0,2	7,8	-10,1
Ökning(+)/Minskning (-) av kortfr skulder		16,6	-58,2	110,2	-63,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten		173,4	109,0	404,0	239,4
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investeringar i materiella anl.tillgångar		-129,7	-281,3	-403,4	-690,6
Försäljning av materiella anl.tillgångar		3,0	0,1	3,3	6,5
Förvärv av finansiella anl.tillgångar			-2,8	0,1	-2,6
Avyttring finansiella anl.tillgångar					
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-126,7	-284,0	-400,0	-686,7
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Utlåning/ökning långfr. fordringar		-15,5	-59,0		
Återbetald utlåning		97,1	62,1		
Långfristig upplåning			100,0	175,0	340,0
Amortering		-0,6	-0,7		-0,7
Kortfristig upplåning		29,7	25,6		4,5
Amortering kortfristig upplåning		-21,6	-59,1	-36,8	
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		89,1	68,9	138,2	343,8
ÅRETS KASSAFLÖDE					
		135,8	-106,1	142,2	-103,5
Likvida medel vid årets början					
		5,1	111,2	24,9	128,4
Likvida medel vid årets slut					
		140,9	5,1	167,1	24,9
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m					
Avskrivningar		128,8	109,6	268	241,9
Nedskrivningar		1,0	2,7	25,2	2,7
Utrangeringar		7,3	4,7	7,3	4,7
Pensionsavsättningar		3,0	49,3	3,9	48,4
Övriga avsättningar		-0,3	2,8	-1	25,6
Vinst försäljning av anläggningstillgångar		-2,1	-0,1	-0,1	-0,1
Förlust försäljning av anläggningstillgångar		0,8	0,2	13,8	0,2
Övriga ej likviditetspåverkande poster		-0,1	0,6	-7,1	-1,2
Totalt		138,4	169,8	310,0	322,2

3.4 Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Not 3-9 Noter till resultaträkningen (mnkr)

Not 10-24 Noter till balansräkningen (mnkr)

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättade i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer.

Anläggningstillgångar

har i balansräkningen tagits upp till anskaffningsvärdet med avdrag för avskrivningar. Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar görs för den beräknade nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet. Avskrivningen påbörjas när tillgången tas i bruk.

Kommunen har gått över till komponentavskrivningar.

Intäktsräntor

som inflyter efter årsskiftet har fordringsförts och tillgodogjorts redovisningsåret.

Kapitalkostnader

består dels av linjär avskrivning, det vill säga lika stora belopp varje år beräknat på objektens anskaffningsvärden, dels av intern ränta på bokförda värdet med 2,5 %.

Kostnadsräntor

hänförliga till redovisningsåret men förfallna till betalning under 2026 har skuldbokförts.

Leasing

All leasing klassificeras som operationell.

Arbetet med att implementera finansiell leasing i enlighet med RKR R5 fortsätter under 2026.

Enligt preliminär bedömning omfattas endast hyresavtal med AB Ronnebyhus. Påverkan på Kommunkoncernens räkenskaper bedöms således bli marginell.

Leverantörsfakturor

av väsentligt belopp inkomna efter årsskiftet, men hänförliga till redovisningsåret har bokförts och belastats årets redovisning.

Lånekostnader

Lånekostnader redovisas i enlighet med huvudmetoden och belastar följaktligen resultatet för den period de hänför sig till.

Pensionsredovisning

Fr o m 1998 redovisas pensionsförpliktelser enligt den blandade modellen. Pensionsförmåner intjänade före år 1998 redovisas som ansvarsförbindelse inom linjen. Årets nyintjänade pensioner samt tidigare intjänade garantipensioner bokförs som skuld/avsättning i balansräkningen samt kostnadsförs i resultaträkningen. Den del av pensionskostnaden som kan hänföras till avgiftsbestämd del enligt KAP-KL och AKAP-KL redovisas som upplupen kostnad (kortfristig skuld) i balansräkningen samt kostnadsförs i resultaträkningen.

Sammanställda räkenskaper

Syftet med sammanställda räkenskaper (koncernredovisningen) är i första hand att visa kommunens totala ekonomiska åtagande. Eftersom valet av verksamhetsform (förvaltning, företag m m) saknar betydelse för informationens omfattning på koncernnivå, förbättras möjligheterna att göra meningsfulla jämförelser såväl i tiden för en specifik kommun som mellan olika kommuner.

Den kommunala koncernen omfattar den kommunala förvaltningsorganisationen samt kommunens koncernföretag, där kommunen själv eller med stöd av andra koncernföretag har ett varaktigt bestämmande eller betydande inflytande. Betydande inflytande ska enligt LKBR 2 kap 5 § anses finnas vid ett innehav av minst tjugo procent av rösterna i en juridisk persons beslutande organ, om inte annat framgår av omständigheterna. Ett samägt företag anses ingå i koncernen motsvarande ägd andel.

I den sammanställda redovisningen ingår därmed kommunen och följande koncernföretag:

Företag/förbund	Ägarförhållande
Ronneby kommun	
Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Blekinge	Ronneby kommun bestrider 38,5 % av förbundets kostnader.
AB Ronneby Helsobrunn	Ronneby kommun 100 %.
AB Ronnebyhus	AB Ronneby Helsobrunn 100 %.
AB Ronneby Industrifastigheter	AB Ronneby Helsobrunn 100 %.
Ronneby Miljö och Teknik AB	AB Ronneby Helsobrunn 100 %.
Ronneby Miljöteknik Elnät AB	Ronneby Miljö och Teknik AB 100 %
Ronneby Brunn AB	AB Ronneby Industrifastigheter 100 %.

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Tillgångar och skulder samt intäkter och kostnader har upptagits enligt proportionell konsolidering, d v s till så stor del som motsvarar kommunens ägda andel. Förvärvsmetoden innebär att kommunens bokförda värden på aktier i dotterbolagen eliminerats mot dotterbolagens egna kapital vid förvärvstillfället. Koncerninterna fordringar och skulder samt intäkter och kostnader har eliminerats enligt väsentlighetsprincipen. Metoden för hantering av obeskattade reserver i den sammanställda redovisningen har ändrats fr o m 1998. 72% av de obeskattade reserverna betraktas som eget kapital medan 28% betraktas som uppskjuten skatteskuld. Fr o m 2009 betraktas 73,7% av de obeskattade reserverna som eget kapital medan 26,3% betraktas som uppskjuten skatteskuld till följd av ändrad skattesats. Fr o m 2013 betraktas 78% av de obeskattade reserverna som eget kapital medan 22% betraktas som uppskjuten skatteskuld till följd av ändrad skattesats. Fr o m 2019 betraktas 78,6% av de obeskattade reserverna som eget kapital medan 21,4% betraktas som uppskjuten skatteskuld till följd av ändrad skattesats. Fr o m 2020 betraktas 79,4% av de obeskattade reserverna som eget kapital medan 20,6% betraktas som uppskjuten skatteskuld till följd av ändrad skattesats.

Semesterlöneskuld

De anställdas fordran på kommunen i form av sparade semesterdagar och okompenserad tid har bokförts som skuld.

Skatteintäkter

Fr o m 2001 tillämpas Rådets för kommunal redovisnings rekommendation för redovisning av kommunalskatt. Enligt rekommendation har följande kommunalskatteintäkter resultatredovisats:

- De preliminära månatliga skatteinbetalningarna.
- En prognos (SKL:s uppräkningsstal) över slutavräkningen för år 2025 (fastställd till -319 kr per invånare).
- Korrigering av slutavräkning för år 2024. Mellanskillnaden mellan prognos och utfall är fastställd till -8 kr per invånare.

Sociala avgifter

Har för kommunens olika verksamheter bokförts i form av procentuella personalomkostnadspålägg i samband med löneredovisningen.

- Förtroendemän 31,42 %
- Anställda med kommunal kompletteringspension 40,5 %
- Övriga löneavtal 31,42 %

Justering för faktiska sociala avgifter har gjorts mot centralt konto.

Socialbidrag med återbetalningsskyldighet

kostnadsbokförs. När de regleras bokförs de som en intäkt. Eftersom fordran oftast är mycket osäker bokas denna ej upp, utan bevakning sker i verksamhetssystemet.

Statsbidrag

som hör till redovisningsåret men ännu ej influtit har fordringsförts. Statsbidrag som influtit men ej förbrukats har skuldbokförts.

Särskild löneskatt

Särskild löneskatt på pensionskostnader har fr o m 2001 periodiserats enligt samma principer som gäller för pensioner enligt den s k blandade modellen. Detta innebär att skatten i balansräkningen bokförs dels i anslutning till rubriken "Avsatt till pensioner och liknande förpliktelser" dels i anslutning till rubriken "Kortfristiga skulder". Den särskilda löneskatten är även beräknad och angiven bland ansvarsförbindelserna i anslutning till rubriken "Pensionskostnader som inte upptagits bland skulderna eller avsättningarna".

Utställda fakturor

efter årsskiftet, men hänförliga till redovisningsåret har fordringsförts och tillgodogjorts årets redovisning

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Under 2020 drabbades en fastighet, i vilken kommunen bedrev boende, av en brand. Ett försäkringsbolag har ställt regresskrav mot kommunen och ärendet är formellt inte avslutat. Kommunen har inte beaktat någon kostnad i bokslutet.

Det kommunala bolaget Ronneby Miljö och Teknik AB har under flera år varit part i en rättslig prövning avseende PFAS-förorenat dricksvatten. Högsta domstolen meddelade i slutet av 2023 att höga halter av PFAS i blodet kan innebära rätt till skadestånd. Eventuella ekonomiska konsekvenser för kommunen av ett rättsligt avgörande är inte beaktat i kommunens bokslut. Det kommunala bolaget har dock avsatt 16,9 mnkr i sitt bokslut för eventuella skadestånd p g a stämning.

Not 3a Verksamhetens intäkter

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Försäljningsmedel	35,2	30,6	35,2	30,6
Konsumtionsavgifter			469,8	402,9
Avg för social omsorg	21,3	20,6	21,3	20,6
Avg för barnomsorg och skola	22,0	21,4	22,0	21,4
Övriga taxor och avgifter	13,7	24,5	13,7	24,5
Hyrer och arrenden	54,6	48,4	330,5	304,5
Bidrag	239,2	238,7	291,7	283,5
Övrigt	86,3	72,5	115,3	105,9
Interna mellanhavanden			-183,2	-169,1
	472,3	456,7	1 116,3	1 024,8

För kommunkoncernen har koncerninterna transaktioner endast eliminerats på totalnivå och ej fördelats på olika intäktslag.

Not 3b Försäljning av anläggningstillgångar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Reavinst försäljning av maskiner och inventarier	0,0	0,9	0,0	0,9
Reavinst försäljning av mark, byggnad och teknisk anläggning	2,1	0,1	0,1	0,1
Reavinst försäljning av finansiella anläggningstillgångar				
	2,1	1,0	0,1	1,0

Not 4a Pensionskostnader

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Årets nyintjänade pensioner (avsättning)	-3,3	27,7	-2,5	26,1
Pensionskostnader avgiftsbestämd del	74,8	75,8	74,8	76,7
Utbetalda pensioner	38,8	40,3	44,9	48,5
Särskild löneskatt utbetalda pensioner	28,3	28,9	30,2	30,9
Särskild löneskatt avsättning till pensioner	0,6	9,6	0,8	9,2
	139,2	182,3	148,2	191,4

Pensionsförpliktelser redovisas från och med räkenskapsåret 1998 enligt den blandade modellen.
Aktualiseringsgrad: 99 %

Not 4b Försäljning av anläggningstillgångar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Reaförlust försäljning / utgång av maskiner och inventarier	7,3	0,2	7,3	0,2
Reaförlust försäljning / utgång av mark, byggnad och teknisk anläggning	0,8	4,7	13,8	4,7
	8,1	4,9	21,1	4,9

Not 4c Operationella leasingavtal, kommunen

Det sammanlagda beloppet per balansdagen av framtida minimileasavgifter, fördelade på förfallotidpunkter enligt följande:

inom ett år; 21,1 mnkr (18,9 mnkr)

senare än ett år, men inom fem år; 17,3 mnkr (8,4 mnkr)

senare än fem år; 0,8 mnkr (0 mnkr)

Not 4d Värdeförändring omsättningstillgång

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
	0,0	0,0	0,0	0,0

Not 5 Nedskrivningar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Nedskrivning fastigheter	1,0	2,7	25,2	2,7
	1,0	2,7	25,2	2,7

Not 6 Skatteintäkter

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Preliminär kommunalskatt	1 464,0	1 406,4	1 464,0	1 406,4
Preliminär slutavräkning innevarande år	-9,2	5,4	-9,2	5,4
Slutavräkning diff föregående år	-0,2	-7,4	-0,2	-7,4
Mellankommunal kostnadsutjämning	0,0	0,0	0,0	0,0
	1 454,6	1 404,4	1 454,6	1 404,4

Not 7 Generella statsbidrag

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Inkomstutjämningsbidrag	491,0	487,8	491,0	487,8
Regleringsbidrag	76,1	88,8	76,1	88,8
Kostnadsutjämningsbidrag	116,8	124,9	116,8	124,9
<i>Generellt bidrag från staten</i>				
Kommunernas medverkan vid 2024 års EU-val		0,9		0,9
Bidrag till stöd för särskilda utmaningar		6,1		6,1
Bidrag extra medel Grundskola		1,4		1,4
Bidrag till stöd för att minska andel timanst inom VoO		13,2		13,2
Bidrag skolor mot brott	0,2		0,2	
<i>Generellt bidrag från staten totalt</i>	0,2	21,6	0,2	21,6
Bidrag LSS-utjämning	25,2	14,6	25,2	14,6
Kommunal fastighetsavgift	84,7	83,8	84,7	83,8
	794,0	821,5	794,0	821,5

Not 8 Finansiella intäkter

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Utdelning aktier och andelar	29,5	10,8	2,2	1,4
Räntor på utlånade lån och rörliga medel	3,7	6,8	11,1	6,2
Borgensavgift	9,9	10,6	0,0	
Övriga finansiella intäkter	0,1	0,3	0,2	0,3
	43,2	28,5	13,5	7,9

Not 9 Finansiella kostnader

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Räntekostnader långfristig upplåning m m	24,7	30,9	80,5	86,6
Certifikaträntor	0,2	0,0	0,2	0,0
Ränta pensionsavsättning	5,7	12,0	6,7	14,6
	30,6	42,9	87,4	101,2

Not 10 Immateriella anläggningstillgångar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Varumärke	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0

Not 11 Mark, byggnader och tekniska anläggningar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Allmän markreserv	97,4	95,4	97,4	95,4
Reglerings- och saneringsfastigheter	0,0	0,0	0,0	0,0
Verksamhetsfastigheter	1 510,8	1 525,2	1 510,8	1 525,2
Hysesfastigheter	7,1	6,5	1 611,0	1 480,5
Gator, vägar, broar	292,8	297,3	292,8	297,3
Anläggningar för affärsverksamhet	2,4	2,5	2,4	75,5
Övriga fastigheter			0,0	0,0
	1 910,5	1 926,9	3 514,4	3 473,9
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>				
Vid årets början	3 350,1	3 113,0		
Nyanskaffningar	95,6	237,1		
Avyttringar	-3,0	-0,1		
<i>Akkumulerade investeringar avyttrade tillgångar</i>				
<i>Akkumulerade avskrivningar och justeringar</i>				
Vid årets början	-1 423,1	-1 328,0		
Årets avskrivningar	-104,4	-87,6		
Årets justeringar	-4,7	-7,5		
<i>Akkumulerade avskrivningar avyttrade tillgångar</i>				
Redovisat värde vid årets slut	1 910,5	1 926,9		
Varav pågående investeringar	15,2	118,0		
Genomsnittlig nyttjande period	31,25	32,88		

Not 12 Maskiner och inventarier

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8,2	7,8	1 496,1	1 450,4
Inventarier	130,7	123,7	136,6	134,2
	138,9	131,5	1 632,7	1 584,6
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>				
Vid årets början	465,5	421,4		
Nyanskaffningar	34,1	44,1		
Avyttringar	-0,1			
Akkumulerade investeringar avyttrade tillgångar		-0,3		
<i>Akkumulerade avskrivningar och justeringar</i>				
Vid årets början	-334,0	-311,9		
Årets avskrivningar	-24,5	-22,1		
Årets justeringar				
Avyttringar och utrangeringar	-2,1			
Akkumulerade avskrivningar avyttrade tillgångar		0,3		
Redovisat värde vid årets slut	138,9	131,5		
Varav pågående investeringar	1,1	0,7		
Genomsnittlig nyttjandeperiod	18,96	19,21		

Not 13 Långsiktiga värdepappersinnehav

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
AB Ronneby Helsobrunn (3 000 st)	33,0	33,0		
Kommunassurans Syd Försäkrings AB (1 360 st)	1,4	1,4	1,4	1,4
Kommuninvest ekonomisk förening	23,0	23,0	23,0	23,0
Visit Blekinge AB (50 st)	0,1	0,1	0,1	0,1
Övriga andelar	2,9	2,3	2,9	2,3
	60,4	59,8	27,5	26,8

Not 14 Långfristiga fordringar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Ronneby Miljö o teknik AB, koncernkonto	0,0	37,1		
Ronneby Miljö o teknik AB, revers	0,0	0,0		
ABRI, koncernkonto	12,0	21,9		
ABRI, revers	0,0	50,0		
ABRH, koncernkonto	15,5	0,0		
Räddningstjänsten Ö Blekinge, revers	7,7	7,7		4,7
Räddningstjänsten Ö Blekinge, revers	3,8	3,8		2,3
Räddningstjänsten Ö Blekinge, revers	5,8	5,8		3,6
Uppskjuten skattefordran			0,2	0,4
Övriga långfristiga fordringar				
	44,8	126,3	0,2	11,0

Not 15 Bidrag till Infrastruktur

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Medfinansiering av gång- och cykelväg längs Gärestadsvägen	10,1	10,7	10,1	10,7
	10,1	10,7	10,1	10,7

Not 16 Förråd, lager och exploateringsfastigheter

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Råvaror och förnödenheter				20,8
Förråd	0,8	1,2	16,7	6,6
Lager Hoby lant- o skogsbruksdrift	2,5	2,4	2,5	2,4
Utsläppsrätter			19,6	16,9
Övriga exploateringsfastigheter	4,9	4,8	4,9	4,8
	8,2	8,4	43,7	51,5

Not 17 Kortfristiga fordringar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar	14,4	19,5	67,9	70,9
Statsbidragsfordringar	19,6	13,7	19,6	13,7
Interimsfordringar	137,0	140,0	189,5	176,1
Kortfristig placering				
Övriga fordringar	29,7	20,4	41,3	25,3
	200,7	193,6	318,3	286,0

Not 18 Kassa och bank

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Kassa	0,0	0,0	0,0	0,0
Koncernkonto	137,3	0,0	137,3	0,0
Övriga bankkonton	3,6	5,1	29,8	24,9
	140,9	5,1	167,1	24,9

Not 19 Eget kapital

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
I Eget kapital vid årets början	946,0	980,1	1 427,2	1 458,2
varav Resultatutjämningsreserv	105,5	140,7	105,5	140,7
II Årets resultat	25,3	-34,1	8,2	-31,0
Rättelse av fel tidigare år AB Ronnebyhus				
III Eget kapital vid årets slut	971,3	946,0	1 435,4	1 427,2
varav Resultatutjämningsreserv	105,5	105,5	105,5	105,5

Kommunfullmäktige har under 2013 beslutat att avsätta 5,4 mnkr av tidigare års resultat till resultatutjämningsreserven.

Under 2017 beslöts att avsätta 8,5 mnkr av 2017 års resultat till resultatutjämningsreserven.

Under 2020 beslöts att avsätta 56,0 mnkr av 2020 års resultat till resultatutjämningsreserven.

Under 2021 beslöts att avsätta 10,1 mnkr av 2021 års resultat till resultatutjämningsreserven.

Under 2022 beslöts att avsätta 45,0 mnkr av 2022 års resultat till resultatutjämningsreserven.

Under 2023 beslöts att avsätta 15,7 mnkr av 2023 års resultat till resultatutjämningsreserven.

Under 2024 beslöts att använda 35,2 mnkr från resultatutjämningsreserven.

Not 20 Avsättning för pensioner

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Avsättning för pensioner	158,0	155,6	190,9	187,0
Avsättning för särskild löneskatt pensioner	38,3	37,8	46,8	45,4
	196,3	193,4	237,7	232,4

Pensionsmedlens användning: Medel använda i verksamheten, s k återlåning.

Analys av pensionsavsättningens (inkl särskil löneskatt) utveckling för kommunen

	2025	2024
Ingående avsättning till pensioner inkl löneskatt	193,4	144,1
Nyintjänad pension, varav		
förmånsbestämd ålderspension	0,6	30,7
särskild avtalspension	0,0	0,0
efterlevandepension	0,0	0,0
övrigt	0,4	1,0
Årets utbetalningar	-4,1	-4,1
Ränte- och basbeloppsuppräknig	5,6	12,0
Ändring av försäkringstekniska grunder	0,0	0,0
Övrig post	-0,2	0,1
Byte av tryggande	0,0	0,0
Förändring av löneskatt	0,6	9,6
Utgående avsättning till pensioner inkl löneskatt	196,3	193,4

Aktualiseringsgrad: 99 %

Not 21 Övriga avsättningar

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
<i>Avsättning för pensioner Kommunalförb Räddningstjänsten</i>				
<i>Östra Blekinge</i>				
Redovisat värde vid årets början	32,1	32,9		
Nya avsättningar	3,5	2,3		
Anspråktaga avsättningar	-2,9	-3,1		
Utgående avsättning	32,7	32,1		
<i>Avsättning bidrag infrastruktur Gång- och cykelväg</i>				
Redovisat värde vid årets början	11,2	0,0	11,2	0,0
Nya avsättningar	0,0	12,7	0,0	12,7
Anspråktaga avsättningar	-0,6	-1,5	-0,6	-1,5
Utgående avsättning	10,6	11,2	10,6	11,2
<i>Avsättning för nedlagda deponier (KF§201/2005), RMT</i>				
Redovisat värde vid årets början	3,6	4,6	3,6	4,6
Nya avsättningar	2,2	1,4	2,2	1,4
Anspråktaga avsättningar	-0,8	-2,4	-0,8	-2,4
Utgående avsättning	5,0	3,6	5,0	3,6
<i>Avsättning sanering Kilen</i>				
Redovisat värde vid årets början	0,8	0,8	0,8	0,8
Anspråktaga avsättningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående avsättning	0,8	0,8	0,8	0,8
<i>Avsättning rivning och sanering Risanäs Handelsträdgård</i>				
Redovisat värde vid årets början	4,6	4,6	4,6	4,6
Anspråktaga avsättningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgående avsättning	4,6	4,6	4,6	4,6
<i>Avsättning deponier Axvägen</i>				
Redovisat värde vid årets början	2,2	0,0	2,2	0,0
Nya avsättningar	0,0	2,2	0,0	2,2
Anspråktaga avsättningar	-0,9	0,0	-0,9	0,0
Utgående avsättning	1,3	2,2	1,3	2,2
<i>Avsättning överenskommelse avslut av tjänst VoO nämnden</i>				
Redovisat värde vid årets början	0,7	0,0	0,7	0,0
Nya avsättningar	0,0	0,7	0,0	0,7
Anspråktaga avsättningar	-0,7	0,0	-0,7	0,0
Utgående avsättning	0,0	0,7	0,0	0,7
<i>Avsättning överenskommelse avslut av tjänster Utbildningsnämnden</i>				
Redovisat värde vid årets början	0,7	0,0	0,7	0,0
Nya avsättningar	1,5	0,7	1,5	0,7
Anspråktaga avsättningar	-0,7	0,0	-0,7	0,0
Utgående avsättning	1,5	0,7	1,5	0,7
<i>Avsättning överenskommelse avslut av tjänster TFK-nämnden</i>				
Redovisat värde vid årets början	1,1	0,0	1,1	0,0
Nya avsättningar	0,2	1,1	0,2	1,1
Anspråktaga avsättningar	-1,1	0,0	-1,1	0,0
Utgående avsättning	0,2	1,1	0,2	1,1
<i>Återställande av tipp, RMT</i>				
Redovisat värde vid årets början			58,9	53,8
Nya avsättningar			1,0	5,1
Anspråktaga avsättningar				
Utgående avsättning			59,9	58,9
<i>Avsättning för skadestånd, RMT</i>				
Redovisat värde vid årets början			16,9	0,0
Nya avsättningar			-3,1	16,9
Anspråktaga avsättningar				
Utgående avsättning			13,8	16,9

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Uppskjuten skatt obeskattade reserver ABRI			0,3	0
Uppskjuten skatt obeskattade reserver Ronnebyhus			0,2	0,3
Uppskjuten skatt obeskattade reserver RMT			28,4	26,7
Uppskjuten skatt obeskattade reserver RMT Elnät			1,6	0,0
Uppskjuten skatt ABRI			5,5	4,0
Uppskjuten skatt RMT			1,0	0,0
Uppskjuten skatt utsläppsrätter			0,8	0,3
	56,7	57,0	135,5	132,0

Not 22 Långfristiga skulder

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Lån i banker o kreditinstitut	850,0	850,0	3 198,3	3 086,8
Övriga långfristiga skulder	4,6	5,2	23,1	17,1
Kommuncertifikat långr del (outnyttjad del: 300 mkr)	0,0	0,0	0,0	0,0
	854,6	855,2	3 221,4	3 103,9

Not 23 Kortfristiga skulder

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Utnyttjad checkräkningskredit koncernkonto (outnyttjad del: 150,0 mkr)	0,0	4,5	0,0	4,5
AB Ronnebyhus, koncernkonto	27,0	43,0		
AB Ronneby industrifastigheter, koncernkonto	0,0	0,0		
Ronneby Miljöteknik Elnät AB, koncernkonto	7,9	2,4		
Ronneby Miljöteknik AB, koncernkonto	24,3	0,3		
AB Ronneby Helsobrunn, koncernkonto	0,0	0,9		
Leverantörsskulder	93,7	78,5	190,4	144,9
Upplupen pensionskostnad avgiftsbestämd del	39,6	40,0	39,6	40,9
Upplupen särskild löneskatt avgiftsbestämd del	6,7	16,2	6,7	16,4
Lagstadgade sociala avgifter	28,7	28,3	28,7	30,6
Semesterskuld	85,7	86,4	85,7	94,2
Personalens skatteskuld	22,5	22,7	22,5	23,2
Förutbetalda skatteintäkter	9,2	0,0	9,2	0,0
Övriga interimsskulder	87,1	84,0	163,7	189,7
Övriga kortfristiga skulder	3,2	3,6	137,6	29,5
	435,6	410,8	684,1	573,9

Not 24a Ställda panter och ansvarsförbindelser

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Ställda panter				
Fastighetsinteckningar	0,5	0,5	0,5	0,5
Ansvarsförbindelser				
Ansvarsförbindelse, Fastigo			0,3	0,3
Borgensförbindelser Not 24 b	2 412,0	2 237,0	0,2	0,2
Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulder och avsättningar	402,2	420,7	402,2	420,7
Särskild löneskatt på pensionsförpliktelser upptagna som ansvarsförbindelse	97,6	102,1	97,6	102,1
Pensionsåtagande Ronneby Miljö o Teknik AB	0,0	0,0	0,0	0,0
Pensionsåtagande ABRI	7,3	7,0	0,0	0,0
	2 919,6	2 767,3	500,8	523,8

Analys av pensionsförpliktelser redovisade under ansvarsförbindelser för kommunen

	2025	2024
Ingående ansvarsförbindelse inkl löneskatt	522,8	517,5
Ränte- och basbeloppsuppräknig	17,8	32,1
Ändring av försäkringstekniska grunder	0,0	0,0
Nyintjänad pension	0,0	0,0
Årets utbetalningar	-34,7	-36,3
Övrig post	-1,5	3,4
Byte av tryggande	0,0	0,0
Förändring av löneskatten	-4,5	1,0
Utgående ansvarsförbindelse inkl löneskatt	494,4	517,7
Visstidspension skuld ansvarsförbindelse	5,4	5,1
Summa utgående ansvarsförbindelse och pensionsförpliktelser	499,8	522,8

Aktualiseringsgrad: 99 %

Antal visstidspension, politiker: 1 st

Not 24b Borgensförbindelser

	Kommunen		Kommunkonc.	
	2025	2024	2025	2024
Borgensåtagande, AB Ronnebyhus	465,0	440,0		
Borgensåtagande, ABRI	550,0	500,0		
Borgensåtagande, Ronneby Miljö o Teknik AB	1 300,0	1 200,0		
Borgensåtagande, AB Ronneby Helsobrunn	96,8	96,8		
Övriga borgensåtaganden	0,2	0,2	0,2	0,2
Kommunalt förlustansvar egna hem	0,0	0,0	0,0	0,0
	2 412,0	2 237,0	0,2	0,2

2025

Total kostnad för räkenskapsrevision kommunen: 303 tkr

Varav kostnad för de sakkunnigas granskning av räkenskaperna: 282 tkr.

Kostnaderna för räkenskapsrevision avser kostnader för granskning av bokföring, delårsrapport samt årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Den totala kostnaden för revision uppgår till 1,1 miljoner kronor för år 2024, varav kostnad för sakkunnigt biträde uppgår till 0,8 mnkr.

2024

Total kostnad för räkenskapsrevision kommunen: 227 tkr

Varav kostnad för de sakkunnigas granskning av räkenskaperna: 207 tkr.

Kostnaderna för räkenskapsrevision avser kostnader för granskning av bokföring, delårsrapport samt årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Den totala kostnaden för revision uppgår till 1,4 miljoner kronor för år 2024, varav kostnad för sakkunnigt biträde uppgår till 1,0 mnkr.

Ronneby kommun har i december 2009 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 297 kommuner och regioner som per 2025-12-31 var medlemmar i Kommuninvest Ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest Ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemmarna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest Ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Ronneby Kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångar till 636 322 976 082 kronor. Ronneby Kommuns andel av de totala förpliktelserna uppgick till 2 921 754 901 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 3 022 468 712 kronor.

3.5 Driftredovisning

Driftredovisning per nämnd

NETTOKOSTNADER (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Därav tilläggsanslag	Utfall 2025	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-145 146	-151 434	-1 634	-144 290	7 144
Revision	-1 139	-1 623		-1 404	219
Miljö- och byggnadsnämnden	-14 409	-14 607		-16 274	-1 667
Teknik, fritid och kulturnämnden	-253 393	-284 009	-9 788	-270 715	13 294
Utbildningsnämnden	-954 185	-980 917	-3 003	-971 126	9 791
Vård- och omsorgsnämnden	-436 538	-443 352		-453 992	-10 640
Nämnden för arbete och välfärd	-410 866	-404 662	-1 750	-396 777	7 885
Överförmyndarnämnden	-3 895	-4 186		-4 183	3
Nämndernas nettokostnader	-2 219 571	-2 284 790		-2 258 761	26 029
Skatteintäkter	1 404 390	1 452 669		1 454 631	1 962
Generella statsbidrag	799 902	814 486		793 970	-20 516
Bidrag särsk utmaningar	6 115				
Stöd minska timanst ÄO	13 204				
Medel pers.kostnadsökn.	0	-59		0	59
Semlöneskuld	-521	0		705	705
Pensionsutbet. inkl slsk	-51 018	-48 500		-49 145	-645
Nytt pensionsavtal	-47 670	0		2 637	2 637
Sänkt arb.giv.avg äldre/yngre	5 513	6 000		5 154	-846
Förändr pensionsavs, Räddn.tj.	-2 271	-3 000		-3 478	-478
Internränta	42 096	51 645		49 158	-2 487
Finansiella intäkter	20 194	11 310		17 168	5 858
Finansiella kostnader	-32 644	-23 200		-26 678	-3 478
Maxtaxa	5 691	5 500		4 260	-1 240
Utdelning fr koncernen	9 500	14 500		14 500	0
Fastighetsaffärer	100			1 348	1 348
Kundförluster	-236	-300		-49	251
Utrangeringar	-6 400				0
Exploatering	748			-376	-376
Nedskrivningar	-2 700			-1 000	-1 000
Avsättningar	-3 620			-2 285	-2 285
Brottsföreb aktiviteter		-500		0	500
Diverse poster	34			1 216	1 216
Bidrag infrastruktur	-1 437	-520		-508	12
KS Oförutsedda utgifter		-3 756			3 756
Extra reserv		-13 730			13 730
Utdelning Helsobrunnen		12 800		12 800	0
CURA Individ	5 750				
Sydarkivera	678				
Res Framtid. skolor (KS)		-1 788			1 788
Res Friskvårdsbidr (KS)		-500			500
Intäkt från balanskonto	20 000	10 000		10 000	0
KF Oförutsedda utgifter		-1 639			1 639
Finansiering	2 185 398	2 281 418		2 284 028	2 610
RESULTAT	-34 173	-3 372		25 267	28 639

För beskrivning och kommentarer av nämndernas ekonomiska utfall hänvisas till verksamhetsredovisningen. Finansieringskontona uppvisar en positiv budgetavvikelse om 2,6 mnkr. Skatteintäkter och ordinarie statsbidrag lämnade ett underskott om 18,5 mnkr. Underskottet gäller utfallet för de generella statsbidragen, medan skatteintäkterna lämnade ett positivt utfall om 1,9 mnkr jämfört med budget. Prognosen över slutavräkningen för 2025 är negativ (-319 kr per invånare 2024). Prognosen för slutavräkningen 2024 beräknades i bokslutet 2023 bli positiv om 186 kr per invånare 2023. Mellanskillnaden mellan prognos och utfall blev dock något sämre med 8 kr per invånare vilket tillsammans med prognosen för 2025 påverkade resultatet 2025 negativt. Utöver de ordinarie generella statsbidragen har kommunen fått ett bidrag för stöd till skolor mot brott om 0,2 mnkr.

De centrala kontona för personalomkostnader gav ett överkott om 0,7 mnkr jämfört med budget. Överskottet beror framförallt på lägre pensionskostnader, ca 2,6 mnkr. Sänkningen av arbetsgivaravgiften för äldre och yngre gav dock ett underskott på ca 0,8 mnkr framförallt på grund av att den lägre arbetsgivaravgiften för ungdomar numera upphört.

Kommunens pensionsskuld inkl särskild löneskatt ökade totalt med 3,0 mnkr 2025. Ansvarsförbindelsen (avseende pension intjänad före 1998) inkl särskild löneskatt minskade med 22,9 mnkr till 499,8 mnkr.

Semesterskulden var budgeterad som oförändrad. Skulden minskade dock med ca 0,7 mnkr per 251231 vilket gav en positiv avvikelse om 0,7 mnkr. Medel avsatta för personalkostnadsökningar, huvudsakligen lönerevisioner, lämnade ett överskott om 0,1 mnkr.

Finansiella poster inkl internränta lämnade ett underskott om 0,1 mnkr. Riksbankens styrränta, reporäntan, som påverkar den rörliga räntan, var vid ingången av året 2,25 %. 20250625 sänktes styrräntan dock till 2,0 %, för att sedan sänkas ytterligare den 1 oktober till 1,75 %. Genomsnittlig kostnadsränta för kommunen och perioden har varit 3,0 %. Eftersom drygt 50 % av kommunens lån den 31 december har rörlig ränta eller bunden ränta högst 3 månader, så har de sänkta räntenivåerna löpande fått genomslag i låneportföljen. De finansiella intäkterna exkl internränta blev 5,8 mnkr bättre än budget, framförallt beroende på höjda räntor för utlåning till kommunala bolag via koncernkontot samt överskottsutdelning från Kommuninvest.

Avsättningar har gjorts med 2,3 mnkr för gamla deponier. Nedskrivningar av fastigheter har gjorts med 1,0 mnkr. Exploatering samt fastighetsaffärer lämnade ett överskott om 1,0 mnkr.

Det finns tre reserver för oförutsedda utgifter. Vid beslut om att använda medel flyttas budgetmedel till verkställande verksamhet. Reserven "KS Oförutsedda utgifter" budgeterades med 7 000 tkr och under året har 3 244 tkr nyttjats. "Extra reserv" budgeterades med 13 730 tkr och har inte behövts nyttjats. "KF Oförutsedda utgifter" budgeterades med 4 000 tkr och under året nyttjades 2 361 tkr. För de två första reserverna är KS beslutande och för den sista KF. Ändamål/syfte framgår av separata beslut.

Driftredovisning per huvudverksamhet

NETTOKOSTNADER (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
1. Politisk verksamhet	-26 259	-26 984	-24 973	2 011
2. Infrastruktur, skydd m m	-136 767	-142 137	-149 545	-7 408
3. Fritid och Kultur	-80 560	-89 601	-85 743	3 858
4. Pedagogisk verksamhet	-940 785	-966 573	-957 672	8 901
5. Vård och omsorg	-841 770	-839 706	-847 796	-8 090
6. Särskilt riktade insatser	-8 426	-13 369	-5 834	7 535
7. Affärsverksamhet	-15 334	-20 440	-17 026	3 414
8. Fördelad gem adm verksamhet	-169 670	-185 980	-170 172	15 808

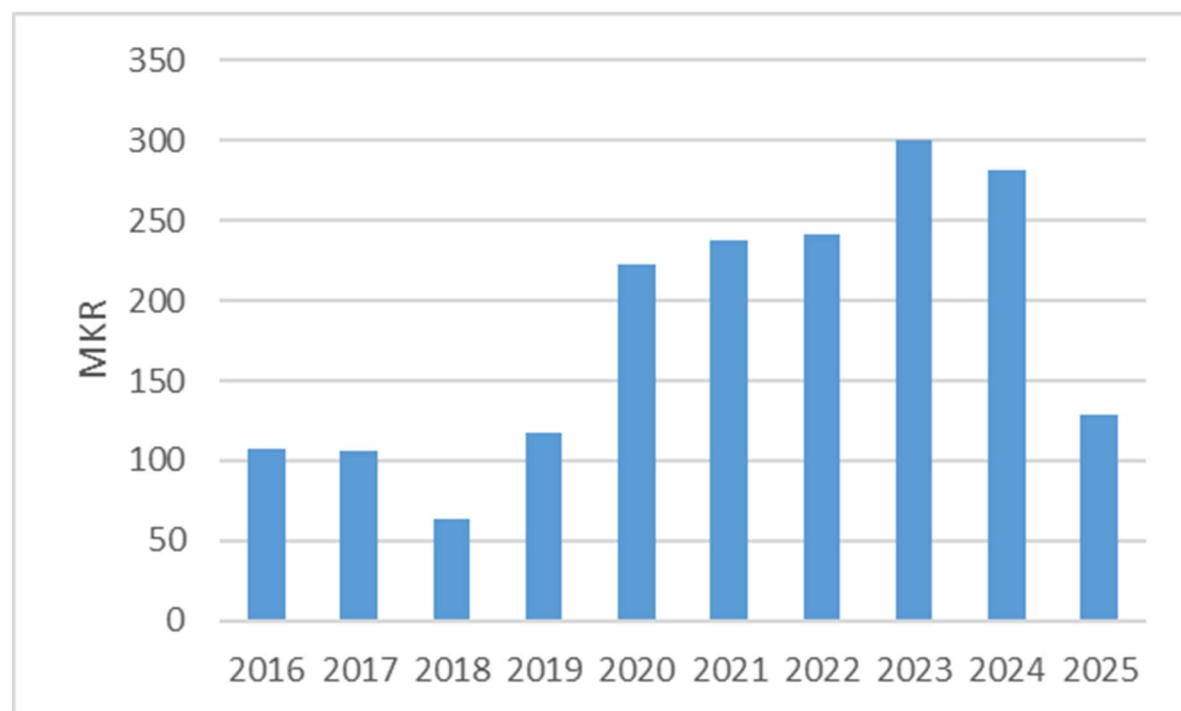
NETTOKOSTNADER (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Verksamhetens nettokostnader	-2 219 571	-2 284 790	-2 258 761	26 029
Finansiering	2 185 398	2 281 418	2 284 028	2 610
RESULTAT	-34 173	-3 372	25 267	28 639

KOPPLING MELLAN DRIFTREDOVISNING OCH RESULTATRÄKNING (tkr)	2025	2024
Driftredovisningens nettokostnader	-2 258 761	-2 219 571
Internränta, kontoklass 8531	49 158	42 096
Pensionskostnader inkl särskild löneskatt	-44 313	-89 001
Semesterskuld	705	-521
Sänkning av arb.givaravgift ungdomar och äldre	5 154	5 513
Statsbidrag maxtaxa	4 260	5 691
Intäkt från balanskonto	10 000	20 000
Upplösning akt bidrag infrastruktur	-508	-1 437
Avsättningar	-2 285	-3 620
Fastighetsaffärer samt exploatering	972	-5 552
Nedskrivningar	-1 000	-2 700
Bidrag Cura samt Sydarkivera	0	6 427
Generella statsbidrag bokf på förvaltning	0	-2 306
Övrigt	714	-702
Resultaträkningens nettokostnader	-2 235 904	-2 245 683

3.6 Investeringsredovisning

	(tkr)	Budget	Nettoinvesteringar
Kommunstyrelsen		4 160	2 396
Teknik, Fritid- och Kulturnämnden		214 357	110 304
Utbildningsnämnden		13 142	13 012
Vård- och omsorgsnämnden		6 276	3 869
Nämnden för arbete och välfärd		142	100
TOTALT		238 077	129 681

Kommunens materiella nettoinvesteringar uppgick till 129 (281) mkr. Kommunens investeringar understeg budget inklusive kompletteringsbudget med 108 mnkr.



Tabellen visar de senaste 10 årens nettoinvesteringar.

Investeringstakten i kommunen och övriga kommunkoncernen förväntas under de kommande åren öka då man ser ökade behov av kommunal service, fortsatt bredbandsutbyggnad, VA-nät, bostäder, osv. För att finansiellt kunna hantera investeringsvolymerna har försäljningar av vissa tillgångar genomförts. Syftet är att tillgodose de behov av investeringar som finns inom det låneutrymme som kommunkoncernen har tillgång till, samt att inte markant öka känsligheten för stigande räntenivåer. Periodens största investeringsobjekt var:

- Ombyggnation Polisens lokaler Stadshuset, 16 mnkr.
- Idrottshall Listerby, 9 mnkr

Större nettoinvesteringar (tkr)	Budget 2025	Utfall 2025	Totalt anslag	Förbr före 2025
Kommunstyrelsen				
Central IT-utrustning	1 700	1 936		

Större nettoinvesteringar (tkr)	Budget 2025	Utfall 2025	Totalt anslag	Förbr före 2025
Teknik, Fritid- och Kulturnämnden				
Framtidens skolor *	9 920	2 890	611 800	704 501
Idrottshall Listerby *	27 850	9 223	70 000	52 117
Robustskapande åtgärder *	10 770	7 460	11 000	230
Reinvestering komponenter	4 900	4 747		
Stadshuset Fasad och fönster	4 635	6 993		
Ombyggnation Polisen		15 741		
Svepbyte NAD till LED *	7 269	6 098		
Vägbeläggning komponent	5 000	5 117		
Maskiner och utrutsning	3 500	2 607		
Utbildningsnämnden				
Framtidens skolor	625	624		
Inventarier för- och grundskola	5 455	5 439		
Inventarier gymnasie- och vuxenutb	4 932	4 778		
Vård- och Omsorgsnämnden				
Inventarier vård- och omsorgsförv	1 600	1 567		
Tekniska hjälpmedel	2 351	2 260		
Nämnden för arbete och välfärd				
Inventarier	100	100		

*=pågående investeringar

3.7 Ord- och begreppsförklaringar

Anläggningskapital

Bundet eget kapital i anläggningar. Utgör skillnaden mellan anläggningstillgångar och långfristiga skulder.

Anläggningstillgångar

Fast och lös egendom avsedda att stadigvarande innehas (t ex fastigheter, inventarier, aktier och långfristiga fordringar).

Avskrivningar

Planmässig värdenedsättning av anläggningstillgångar.

Balansräkning

Visar vilka tillgångar och skulder kommunen har på bokslutsdagen. Man kan också säga att den visar hur kapitalet använts (tillgångar) och hur det har anskaffats (skulder och eget kapital). Genom att jämföra två balansräkningar kan man se hur tillgångar, skulder och eget kapital har förändrats under året.

Eget kapital

Skillnaden mellan tillgångar och skulder och avsättningar. Det egna kapitalet har två beståndsdelar; rörelsekapital och anläggningskapital.

Internränta

Kalkylmässig kostnad för det kapital (bundet i anläggningar) som utnyttjas inom en viss verksamhet.

Kassaflödesanalysen

Beskriver hur kommunen har fått in pengar och hur de har använts under året. Här behandlas in- och utbetalningar till skillnad från resultaträkningen som innehåller intäkter och kostnader.

Kapitalkostnader

Benämning för internränta och avskrivning.

Komponentavskrivning

En materiell anläggningstillgång kan vara uppdelad i olika komponenter som är av värde och som har väsentliga skillnader i nyttjandeperioder. Dessa anläggningstillgångars komponenter skrivs av med olika tider komponent för komponent.

Kortfristiga skulder

Skulder som förfaller till betalning inom ett år från balansdagen.

Likviditet

Betalningsberedskap på kort sikt.

Långfristiga skulder

Skulder med löptid längre än ett år.

Omsättningstillgångar

Lös egendom som inte är anläggningstillgång (t ex likvida medel, statsbidragsfordringar, förråd).

Periodisering

Fördelning av kostnader och intäkter på de redovisningsperioder till vilka de hör.

Resultaträkningen

Visar årets resultat och hur det uppkommit. Den visar även förändringen av eget kapital, något som också kan utläsas genom att jämföra balansräkningen för de två senaste åren.

Rörelsekapital

Skillnaden mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder. Rörelsekapitalet avspeglar kommunens finansiella styrka på kort sikt.

Soliditet

Andelen eget kapital av de totala tillgångarna. Anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med egna medel.

4 Verksamhetsredovisning

4.1 Kommunstyrelsen

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-27 146	-18 111	-25 464	7 353
Personalkostnader	78 161	78 297	75 138	3 159
Övriga kostnader	90 978	88 479	91 866	-3 387
Avskrivningar	2 967	2 586	2 578	8
Internränta	186	183	172	11
Resultat	145 147	151 434	144 290	7 144

Verksamhet	Ktext	Bokslut 2024	Budget 2025	Bokslut 2025	Avvikelse
101	KOMMUNFULLMÄKTIGE	3 025	2 789	2 901	-112
102	KOMMUNSTYRELSE	6 209	8 588	5 359	3 229
110	STÖD TILL POL. PARTIER	1 087	1 088	1 087	1
130	VALNÄMND	1 225	112	75	37
134	FÖRBUNDSAVGIFTER	1 647	1 692	1 642	50
135	NÄMNDSSSEKRETARIAT	2 845	3 225	2 962	263
139	STÄLLFÖRETRÄDARENHET	0	767	196	571
220	NÄRINGS- OCH SERVICEENHET	5 286	4 628	4 089	539
226	KONSUMENTRÄGIVNING	551	605	531	74
230	TURISM OCH EVENEMANG	4 175	3 154	4 137	-983
272	MILJÖ- OCH ENERGIRÅD	55	0	0	0
276	FOLKHÄLSOARBETE	383	0	0	0
277	STRATEGISKT MILJÖARBETE	1 184	0	0	0
280	KOM.FÖRBUND RÄDDN.TJÄNST	39 134	41 202	43 359	-2 157
290	MSB - TOTALFÖRSVAR	62	630	607	23
318	MUSEUM	4 650	5 407	4 634	773
741	BUSS- BIL- O SPÅRBUNDEN T	551	2 033	502	1 531
743	SKÄRGÅRDSTRAFIK	2 248	2 200	2 255	-55
800	KANSLIENHETENS ADMIN	4 691	4 947	4 731	216
801	KOMMUNDIREKTÖRENS STAB	8 371	7 245	6 427	818
802	EKONOMI- OCH INKÖPSENHET	7 991	15 111	13 742	1 369
803	KOMMUNIKATIONSGRUPPEN	2 675	1 824	2 111	-287
804	PERSONALENHET	13 496	13 486	12 708	778
805	PERSONALUTVECKLING	232	260	308	-48
808	INKÖPSENHET	5 001	0	0	0
809	SERVICE OCH DIG. ENHETEN	15 462	17 237	17 355	-118
810	FACKLIG VERKSAMHET LFF	3 271	4 184	3 404	780
813	BRÅ BROTTSFÖREBYGG.RÅDET	211	255	146	109
816	BIOFÄROMR BL ARKIPELAG	0	0	0	0
823	EXTERNA PROJEKT	3 150	4 000	3 439	561
827	STRATEGISK UTV.ENHET	6 693	4 466	5 319	-853
853	SÄRSKILDA PROJEKT/VERKSAM	363	289	252	37
857	RESPOOL	21	10	11	-1
	Resultat	145 945	151 434	144 289	7 145

Verksamhetens uppdrag

Kommunstyrelsen ansvarar för Kommunledningsförvaltningen som består huvudsakligen av stödfunktioner till kommunens verksamheter och de kommunala bolagen. Det avser verksamheter inom ekonomi- och inköp, ställföreträdare, personal, kansli, service- och digitalisering, kommunikation och enhet för samhällsberedskap kvalitet och överförmyndare. Därutöver även näringslivsfrågor. I förvaltningen ingår även medel för de politiska instanserna kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och valnämnd, liksom avgifter till räddningstjänst m.m.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

Året har präglats av både ledningsförändring och utveckling. Ett skifte på kommundirektörsposten sammanföll med ett ekonomiskt utfall som sammantaget är bättre än budget, trots nya och delvis oförutsedda kostnader. Resultatet speglar en organisation i rörelse, där vakanshållning och effektiviseringar skapat ekonomiskt handlingsutrymme, samtidigt som detta i flera verksamheter inneburit ökad arbetsbelastning och påverkan på service och uthållighet.

Verksamheterna under kommundirektörens ansvar uppvisar sammantaget god ekonomisk kontroll och en tydlig utvecklingsinriktning. Flera enheter redovisar överskott, ofta kopplade till vakanta tjänster och återhållsamhet, medan vissa verksamheter visar underskott till följd av kända och delvis ofrånkomliga kostnader kopplade till uppdrag, bemanning och organisatoriska förändringar.

Under året har betydande framsteg gjorts inom digitalisering och effektivisering av interna processer. Arbetet med digitala flöden har stärkts inom områden som ekonomi, HR, ärendehantering och arkiv, vilket bidrar till ökad rättssäkerhet, kvalitet och uppföljningsbarhet. Samtidigt innebär utvecklingen ökade framtida kostnader och krav på långsiktig finansiering av gemensamma system och IT-infrastruktur.

Flera verksamheter har haft ett ovanligt högt inflöde av ärenden, remisser och externa uppdrag, vilket speglar kommunens centrala roll i såväl den demokratiska processen som i regional och internationell samverkan. Arbetet inom krisberedskap, civilt försvar och trygghet har intensifierats, med fokus på planering, utbildning och ökad robusthet i samhällsviktiga funktioner. Parallellt har arbete bedrivits för att stärka näringslivs- och besöksnäringens utvecklingen som en del av kommunens långsiktiga tillväxt och attraktivitet.

Parallellt pågår organisatoriska förändringar i syfte att stärka styrning och verksamhetsstöd. Kommunikationsverksamheten befinner sig i en omställningsfas för att bättre möta verksamheternas behov, medan HR-, ekonomi- och servicefunktionerna fortsatt utvecklas för att ge ett mer sammanhållet och digitalt stöd till chefer och förtroendevalda.

Samtantaget präglas året av både stabilitet och förändring. Ekonomiskt ansvarstagande har kombinerats med nödvändiga utvecklingsinsatser för att möta framtida krav på kvalitet, effektivitet och service.

Framtidsutsikter

För 2026 har förvaltningen fått ett antal uppdrag från kommunfullmäktige som ska genomföras. Vidare kommer förvaltningen att vara drivande i uppdraget att genomföra Ronneby i strategisk förflyttning som syftar till att etablera en ändamålsenlig organisation med fokus på dels kärnverksamheten i kommunen och dels på kommunens utveckling.

Satsningar på civilförsvar och beredskap kommer att fortsätta under 2026.

4.2 Revisionen

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter				
Personalkostnader	314	540	369	171
Övriga kostnader	825	1 083	1 035	48
Avskrivningar				
Internränta				
Resultat	1 139	1 623	1 404	219

Verksamhetens uppdrag

Revisorerna granskar årligen i den omfattning som följer av god revisionssed all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden.

De granskar på samma sätt, genom de revisorer eller lekmannarevisorer som utsetts i företag enligt KL 3 kap. 11 §§, även verksamheten i de företagen. För dessa kommunägda bolag har lekmannarevisorerna upprättat särskilda granskningsrapporter.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

Granskningen av räkenskaperna och förvaltningen har fortlöpande skötts med biträde av revisionsföretaget Ernst & Young (EY). Granskningen har följt en för år 2025 upprättad revisionsplan.

4.3 Miljö- och Byggnadsnämnden

Resultaträkning Miljö- och byggnadsnämnden, totalt

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-6 757	-8 461	-7 109	-1 352
Personalkostnader	15 056	16 630	16 266	364
Övriga kostnader	6 007	6 337	7 017	-680
Avskrivningar	98	98	98	0
Internränta	5	3	3	0
Resultat	14 409	14 607	16 274	-1 667

Resultaträkning Miljö- och byggnadsnämnden, exklusive bostadsanpassning

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-6 757	-8 461	-7 109	-1 352
Personalkostnader	14 232	15 958	15 646	312
Övriga kostnader	2 075	2 141	2 230	-89
Avskrivningar	98	98	98	0
Internränta	5	3	3	0
Resultat	9 653	9 739	10 868	-1 129

Nettokostnad per verksamhet (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Nämnden	861	1 143	865	278
Bygglov	2 000	1 997	2 630	-633
Förvaltningsledning	986	1 222	1 447	-225

Nettokostnad per verksamhet (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Miljö & hälsa, Livsmedel	5 806	5 377	5 926	-549
Bostadsanpassning	4 756	4 868	5 406	-538
Resultat	14 409	14 607	16 274	-1 667

Verksamhetens uppdrag

Primärt uppdrag för miljö- och byggnadsnämnden (MBN) framgår av reglementet och utgörs av att bedriva lokal tillsyns- och kontrollverksamhet och vara handläggande kommunal myndighet enligt miljöbalken, plan- och bygglagen, livsmedelslagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel m.fl.

Kärnverksamhet är därmed myndighetsutövning för att föra Ronneby kommun närmare de mål och syften som finns i ovan nämnda författningar, i syfte att tillskapa och säkra en hållbar utveckling. MBN verkar också långsiktigt för god byggnadskultur, stadsmiljö och landskapsmiljö.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

Nettokostnad

Miljö- och byggnadsnämndens nettokostnad 2025, inklusive bostadsanpassning, uppgår till 16 274 tkr vilket innebär att nämndens budget överskrids med 1 667 tkr. Nettokostnaden exklusive bostadsanpassning uppgår till 10 908 tkr vilket innebär att budgeten överskrids med 1 170 tkr.

Underskottet, exklusive bostadsanpassning, är helt och hållet kopplat till att intäkterna uppvisar ett kraftigt underskott om 1 352 tkr. Det faktiska utfallet av intäkterna uppgår 7 109 tkr vilket är bättre än utfallet för 2024 som då uppgick till 6 757 tkr.

Intäkter

Underskottet inom intäktssidan återfinns inom båda enheterna. Inom byggenheten uppgår intäkterna till 4 110 tkr (4 009 tkr 2024) att ställas mot en budget om 5 055 tkr. Inom miljöenheten uppgår intäkterna till 3 000 tkr (2 608 tkr 2024) att ställas mot en budget om 3 406 tkr.

Inom byggenheten ökade intäkterna på årsbasis under första halvåret för att sedan markant minska. Utvecklingen under 2025 korrelerar med hur utvecklingen av antalet inkomna ansökningar om Lov ser ut (se nedan)

Personal

Nämnden disponerar i sin grundbemanning sammantaget 24 tjänster för sin verksamhet. Budgeten för personalkostnader uppgår totalt till 16 630 tkr. Utfallet om 16 266 tkr innebär att ett överskott om 364 tkr redovisas. Överskottet beror på flera förhållanden, bl.a. att nämndens anslag för arvoden lämnar ett överskott om 239 tkr. Miljö- och byggnadsförvaltningens samlade personalkostnader uppgår till 15 403 tkr, vilket resulterar i ett överskott om 125 tkr. Vakanser kopplat till tjänstledigheter respektive omsättningsvakanser inom verksamheterna bidrar till överskottet.

Övriga kostnader

Övriga kostnader för verksamheten, exklusive bostadsanpassning ökar marginellt jämfört med 2024. Dock ska noteras att kostnader för licenser för verksamhetssystem har en kostnadsökning som klart överstiger genomsnittlig inflation, och där den ramkompensation som erhålls inte täcker detta.

Kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag ökar under 2025, från 3 883 tkr 2024 till 4 722 tkr. Verksamhetens omfattning redovisat som antalet beviljade ansökningar är dock i det närmaste oförändrat, från 225 st år 2024 till 231 st under 2025. Genomsnittskostnaden per ansökan ökar från 17 300 kronor 2024 till 19 500 tkr 2025, vilket motsvarar en ökning om 13 %. En bidragande orsak till ökningen är ändrade regler för installation av kommunikationsutrustning till hissar.

Verksamhet

Inom byggenheten har antalet ansökningar om Bygglov markant minskat jämfört med tidigare år. Från 2022 till 2025 har antalet ansökningar minskat från 233 till 171. Utvecklingen framgår av nedanstående diagram.



Under året har tillsynsarbetet inom byggenheten fokuserats. Nämnden "belastas" med en stor ryggsäck då tillsynsuppgiften i princip var mer eller mindre helt oprioriterad fram tills nu.

Under perioden 2021-2024 startades 491 tillsynsärenden. Under samma period avslutades 99 ärenden vilket innebar att verksamhetsåret 2025 startade med 392 ej hanterade ärenden. Under 2025 har sedan ytterligare 115 ärenden registrerats. Totalt under 2025 har 112 ärenden kunnat avslutas, varav 91 avser ärenden från perioden 2021-2024. Vid utgången av 2025 kvarstår därmed 395 ej hanterade tillsynsärenden.

Under 2025 har tillsynsärenden till att börja med hanterats med utgångspunkt i bedömd prioritet och komplexitet. I slutet av året ändrades prioritetsordningen. Ärenden som är kopplade till något av områdena Centrum, Blekan och Bergslagen ges nu prioritet före alla andra ärenden, dock undantagna andra ärenden som bedöms beröra fara för liv och/eller hälsa. Vid utgången av 2025 återfinns 42 sådana ärenden inom de tre områdena. Dessa ärenden ska enligt de direktiv som är givna vara avslutade senast 2025-04-30.

Verksamhetsmått

	2021	2022	2023	2024	2025
BYGGLOV not 1					
Antal bygglov och förhandsbesked	555	294	243	241	204
Antal anmälningar		185	159	121	107
Tillsynsärenden	100	164	125	117	115
OVK-ärenden	1	3	355	141	193
Administrativa ärenden och remisser	12	13	32	778	937
MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD not 2					
Diarieförda ärenden	1 284	1 312	1 676	1 431	1 584
Varav tillsynsärenden (miljö- och hälsoskydd)	248	514	653	489	786
LIVSMEDEL not 2					
Antal livsmedelskontroller	169	171	196	121	256
BOSTADSANPASSNING					
Beslutade ärenden om BAB		216	241	225	238

Not 1 - Ändrad specificering från och med 2022

Not 2 - Ändrad specificering från och med 2023

Framtidsutsikter

Miljö- och byggnadsnämndens verksamhet styrs och påverkas, med några undantag inom miljötillsynen, av den "efterfrågan" som finns. Verksamheten som utförs faktureras med utgångspunkt i fastställd taxa. Taxan i sig grundar sig på beräknat genomsnittligt antal timmar som åtgår för olika typer av åtgärder/insatser.

För 2025 uppgick timtaxan till 1 152 kronor. Den totala intäkten (miljö och bytt) motsvarar approximativt en fakturering av 6 500 timmar. Omfattningen av den "produktionen" är att betrakta som mer eller mindre opåverkbar av nämnden genom eventuella om åtgärder. Under 2026 kommer volymen att påverkas av att ett antal olika åtgärder som tidigare har krävt Lov att bli lovbefriade enligt den nya Plan- och bygglagen. Bedömningen är att den omfattningen uppgår till mellan 500-600 timmar. Nämndens uppfattning är intäkterna sammantaget bör beräknas med utgångspunkt i 5 500 - 6 000 timmar. En kalkyl grundat på detta innebär att nämndens ram bör grundas på ett intäktsvärde motsvarande detta. Allt annat oförändrat i förhållande till den nu givna ramen innebär det att nämndens nettoanslag behöver ökas. Miljö- och byggnadsnämnden kommer, enligt uppdrag från kommunfullmäktige i samband med att ramarna för 2026 fastställdes, att återkomma mer detaljerat och konkret efter första kvartalet 2026.

4.4 Teknik, Fritid- och Kulturnämnden

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-234 608	-257 668	-270 607	12 939
Personalkostnader	126 801	132 258	129 724	2 534
Övriga kostnader	228 845	247 509	255 493	-7 984
Avskrivningar	92 136	112 670	109 179	3 491
Internränta	40 219	49 240	46 925	2 315
Resultat	253 393	284 009	270 715	13 294

Nettokostnad per verksamhet (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Nämnd	1 124	2 096	1 078	1 018
Förvaltningsledning	13 633	24 932	19 086	5 846
Fastighetsenheten	36 324	42 896	34 919	7 977
Fritid- och kulturenheten	71 023	79 058	75 982	3 076
Gata- och parkenheten	63 773	65 625	72 021	-6 396
Kostenheten	67 517	69 402	67 628	1 774
Resultat	253 393	284 009	270 715	13 294

Verksamhetens uppdrag

Teknik-, fritid- och kulturnämnden består av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen men även av ett kulturutskott. Kulturutskottet behandlar främst ärenden som är specifika för just deras verksamhet, men bereder även andra ärenden inför beslut i nämnden.

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen består huvudsakligen av fyra verksamheter; Fastighetsenheten, Fritid- och kulturenheten, Gatu- och parkenheten och Kostenheten. Utöver dessa finns direkt under förvaltningsledningen en verksamhetsöverskridande enhet som även ansvarar för miljösamordning på strategisk nivå samt ansvar för viss myndighetsutövning gällande trafikfrågor och parkeringstillstånd. Sedan 1 juli 2023 ingår även kommunens mark- och exploateringsenhet samt planenheten i förvaltningen. Lokalisering av dessa enheter är direkt under förvaltningsledning.

Samtliga verksamheter arbetar inom respektive ansvarsområde för att skapa ett så attraktivt Ronneby som möjligt. Koncernnyttan beaktas alltid vid samtliga uppgifter och beslut.

Genom en väl fungerande förvaltning skapas attraktiva miljöer för boende, rekreation och upplevelse, samtidigt som det ger en bra förutsättning för ett livskraftigt näringsliv. Dessutom verkar förvaltningen ständigt för ändamålsenliga lokaler samt goda och näringsriktiga måltider som ger bra möjligheter för elevernas kunskapsutveckling och väl fungerande kommunal service och omsorg.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

Teknik, fritid och kulturförvaltningen lämnar ett överskott om 7,5 mkr exklusive kapitalkostnader. Avvikelserna mot budget är av engångskaraktär och förväntas inte kvarstå 2026. Förvaltningen arbetar medvetet med besparingar och med en beslutad besparing på personalkostnader så har arbetsbelastningen på befintlig personal varit hög. Möjligheten till vidare utveckling av förvaltningens verksamheter har varit begränsad beaktat de resurser som finns om budget ska hållas. Ombyggnationen av polismyndighetens lokaler är klar och en tilläggshyra medverkar till högre intäkter än budgeterat. Intäkterna motsvaras till fullo av kapitalkostnader som inte budgetkompenserats i KF-budget 2025.

Kapitalkostnaderna förväntas lämna ett överskott under 2025 då flera projekt inte blivit klara under året och inte genererar några kapitalkostnader förrän det år de är klara.

Miljöutvecklingsfrågorna har från första april övergått till förvaltningen från Kommunledningsförvaltningen. Verksamheten lämnar ett större överskott beroende på att tjänsten som miljöutvecklare varit vakant fram till mitten av oktober. Någon större verksamhet eller aktiviteter inom området har heller därför inte kunnat ske och lämnar därför ett överskott av engångskaraktär. Arbetet med klimatanpassningsplanen är uppstartat och kommer att färdigställas under 2026.

Landsbygdsutvecklingsfrågorna övergick till förvaltningen första augusti och lämnar ett mindre

överskott. Tjänsten som landsbygdsutvecklare var vakant delar av året och lämnar därför ett överskott av engångskaraktär.

Planenheten har haft en del sjukskrivningar, föräldraledighet och vakanta tjänster som bidrar till överskott på personalkostnader över året. Därför har inga medel hämtats från balanskonto flyktigt för att finansiera tjänster för planarkitekter. Under året har stort fokus legat på att färdigställa kommunens nya digitala översiktsplan, samtidigt som arbetet med att digitalisera äldre detaljplaner har fortsatt löpande. Parallellt har även framtagandet av nya detaljplaner för både bostäder och verksamhetsområden fortskridit.

Rivningsarbete för de sättningspåverkade husen på Runhöjden är påbörjat och slutförs under 2026 och därför lämnas ett större överskott då budgetmedel inte är förbrukade enligt tidigare plan. Genomlysning av arrendeintäkterna kopplade till markförvaltning har skett, och intäkter visar en större avvikelse mot den nivå som är budgeterad. Det är främst kopplat till ett nytt större avtal tecknat med Miljöteknik.

Fastighetsenheten bedriver intensivt arbete för att uppfylla kravet på myndighetskontroller, obligatorisk ventilationskontroll och revisionsbesiktningar av elanläggningar. Ett större arbete kring upprättandet av nya aktuella underhållsplaner har startats upp. Arbetet beräknas fortgå även under 2026. Implementering av ett nytt fastighetssystem pågår och kommer att driftsättas under 2026. Detta arbete har tagit mycket tid och resurser under 2025. Väl implementerat och inkört bedöms systemet skapa stora mervärden för enheten och förvaltningen. Enheten fick under året extra medel till att intensifiera arbetet med energibesparande åtgärder. Fokus för dessa medel har varit att byta ut äldre, ineffektiva ventilationsaggregat som bedöms ha en kort återbetalnings tid. El och fjärrvärme lämnar ett större överskott.

Gata/parkverksamheten har fortfarande ingen permanent verksamhetschef på plats. Den höga arbetsbelastningen på övriga chefer som tidigare haft dubbla uppdrag fortsätter därför. Parkenheten har ny enhetschef. Ett arbete med att förnya maskinparken har inletts. En tydligare uppdelning mellan försköningsprojektet och parkverksamheten har bidragit till en bättre ekonomisk styrning. Gatuverksamheten gör ett underskott som främst är kopplat till hamnverksamheten samt gatubelysning där förbrukning inte minskat i enlighet med budgeterad volym. Några större insatser har skett på gatuunderhållet såsom linjemålning och återställande efter vägarbeten vilket gör att budget överskrids. Nya riktlinjer för grävarbeten är beslutade vilket framöver bedöms minska kostnaden för återställande. Skogsavverkning lämnar ett större underskott med anledning av förskjutning i planerade avverkningar.

På kostverksamheten har det varit ett tufft år då det varit en vakant tjänst som måltidschef samt att måltidscheferna minskat från fyra till tre. Verksamheten lämnar ett överskott främst kopplat till att det inte har varit några livsmedelsprisökningar, vakanser inom personalen, det nya transportavtalet samt nedstängningar av kök på en del förskolor.

Fritid- och kulturverksamheten lämnar ett överskott främst beroende på lägre personalkostnader på grund av vakanser. Sjukskrivningar och tjänstledigheter har endast delvis ersatts på grund av rekryteringssvårigheter. Fritidsgårdarna har haft en hög arbetsbelastning i verksamheten och delvis fått begränsa öppettiderna då det i perioder varit svårt att rekrytera. Kulturcentrum visar ett överskott där avvikelsen hänförs till intäkter från samverkansavtal och vakanta nu tillsatta tjänster. Samverkansavtalet mellan Kulturcentrum och Region Blekinge är en årlig medfinansiering av en konstpedagogisk tjänst. Verksamheten gällande föreningsbidrag lämnar ett överskott med anledning av återbetalade bidrag.

Verksamhetsmått

	2022	2023	2024	2025
Fastighetsenheten:				
Energikostnad (kr/kvm)	138,3	199,9	147,2*	168,8
Övrig driftskostnad (kr/kvm)	132,4	153	147,4*	163,6
<i>*Beräkningar baserade på bta 20241231, Snäckebacksskolan, öppnade i november.</i>				
Fritid- och kulturenheten:				
Fritidsgårdar (antal besökare)	25 591	24 974	22 107	21 657
Brunnsbadet (antal besökare)	33 300	23 224	33 154	34 170
Deltagare 7-25 år med verksamhetsbidrag:				
-Flickor	39 262	43 892	43 912	40 003
-Pojkar	78 998	83 182	83 234	76 269
<i>**Beslut av Krisledningsnämnden att utbetala 2019-års nivå gällande summa och antal.</i>				
Kulturcentrum (antal besök)	23 157	22 658	23 314	21 780
Massmanska kvarnen (antal besök)	1 007	823	1 380	442
Huvudbibliotek (antal besök)	69 561	71 935	72 124	72 267
Filialerna (mätveckor) (antal besök)	19 991	23 147	23 679	20 624
Huvudbibliotek (antal utlån)	95 471	99 496	99 661	98 202
Biblioteksfilialer (antal utlån)	40 610	45 758	46 518	46 330
Utlån e-medier (antal utlån)	3 404	3 257	3 992	3 798
Gata- parkenheten:				
Återinvesteringsgrad beläggning (%)	1,58	2,06	2,02	2,07
Återinvesteringsgrad lekplatser (%)	5,4	2,6	1,5	0,0
Kostenheten:				
Måltidstillagning från grunden skola (%)	77	73	73	70
Måltidstillagning från grunden omsorg (%)	82	83	83	87
Andel ekolivsmedel (%)	44,4	26	17,9	14,7
Kr/portion utbildningsverksamhet	35	35	37	37
Kr/portion omsorgsverksamhet	104	101	100	95

Framtidsutsikter

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen har haft en god leverans på grunduppdraget under 2025 och förvaltningen är väl förberedd på de uppdrag och den verksamhet som ska bedrivas kommande år. Med ett ständigt fokus på innovation, hållbarhet och tillgänglighet fortsätter förvaltningen att utveckla verksamheten för att möta invånarnas behov. Genom att främja samverkan mellan olika aktörer och investera i både digitala lösningar och attraktiva mötesplatser, stärks möjligheterna till ett rikt kulturliv och ett aktivt fritidsutbud. Det finns ett engagemang för att skapa en inspirerande och inkluderande miljö för alla Ronnebybor.

Arbetsmiljön utvecklas i en positiv riktning men det behövs fortsatt fokus på det systematiska arbetsmiljöarbetet och åtgärder för att säkra kompetensen framåt.

En stor utmaning är kommunens nuvarande underhållsskuld gällande byggnader och infrastruktur, främst asfaltsbeläggningen. Det är både kostsamt och arbetskrävande samt tar medel från arbetet med effektiviseringar och förbättringar i våra byggnader och gator. Det är en utmaning som delas med många andra kommuner.

Förvaltningen fortsätter arbetet med att digitalisera arbetsuppgifter, tjänster och moment för att effektivisera och tillgängliggöra information.

För att öka tryggheten i kommunen kommer arbetet med trygghetsskapande åtgärder att fortsätta. Det är också ett fokusområde från Kommunfullmäktige.

Kommunen har stora investeringar framför sig vilket är en utmaning inte bara ekonomiskt för förvaltningen utan också en fråga om resurser och genomförandekraft i projekten.

4.5 Utbildningsnämnden

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-194 658	-179 694	-205 557	25 863
Personalkostnader	735 822	746 744	744 297	2 447
Övriga kostnader	400 881	398 351	417 582	-19 231
Avskrivningar	10 755	13 629	13 059	570
Internränta	1 385	1 887	1 745	142
Resultat	954 185	980 917	971 126	9 791

Nettokostnad per verksamhet (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
NÄMND O STYRELSEVERKSAMH	1 237	1 754	1 191	563
KULTURSKOLA	8 991	9 616	9 295	321
NATTIS	2 413	3 545	3 141	404
FÖRSKOLA	203 936	196 761	189 352	7 409
ÖPPEN FÖRSKOLA	371	394	379	15
FRITIDS	39 968	47 153	46 318	835
FÖRSKOLEKLASS	23 663	24 967	24 050	917
GRUNDSKOLA	363 604	383 939	380 242	3 697
ANPASSASD GRUNDSKOLA	36 875	39 983	40 664	-681
GYMNASIESKOLA	103 109	98 703	106 145	-7 442
ANPASSAD GYMNASIESKOLA	9 723	13 317	11 171	2 146
NATURBRUKSGYMNASIUM	12 483	6 809	12 306	-5 497
INTRODUKTIONSPROGRAMMET	21 575	20 400	19 613	787
YRKESHÖGSKOLAN FLYGTEKNIK	3 854	3 154	2 832	322
FLYGTEKNIKUTBILDNING	3 317	3 170	3 717	-547
VUXENUTB GRUNDLÄGG NIVÅ	5 083	5 238	5 608	-370
VUXENUTB GYMNASIAL NIVÅ	8 498	10 200	8 865	1 335
ANPASSAD UTB FÖR VUXNA	300	336	620	-284
SAMHÄLLSOR./STUDIEH ANDL.	12 323	13 907	13 907	0

Nettokostnad per verksamhet (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
SFI	12 106	12 528	11 520	1 008
CAMPUS RONNEBY	3 413	3 370	3 183	187
CENTRAL BARN- OCH ELEVHÄLSA	6 561	11 774	9 641	2 133
GEM ADM VERKSAMH.OMR FOG	34 182	34 325	33 368	957
VERKSAMHETSOMRÅDE GYV	12 145	16 287	16 039	248
CENTRAL ADM	21 283	16 313	14 991	1 322
HOBY LANT	2 631	2 974	2 968	6
FRAMTIDENS SKOLOR	541	0	0	0
Resultat	954 185	980 917	971 126	9 791

Verksamhetens uppdrag

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden svarar för att verksamheterna inom skollagstiftningen fullgörs i enlighet med av staten antagna lagar, förordningar och författningar samt i enlighet med kommunala mål.

Utbildningsförvaltningen

Förvaltningschefen leder arbetet, med stöd av det centrala utbildningskansliet, tillsammans med verksamhetschefer för förskola, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola samt gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Rektorer samt enhetschef Central Barn- och elevhälsa och verksamhetschef kulturskola leder arbetet på enhetsnivå.

Verksamheter

Utbildningsförvaltningen har en verksamhetsindeldad organisation: förskola, fritidshem, grundskola, och anpassad grundskola, Verksamhetsområdet GYV omfattar gymnasiet (Knut Hahn) med nationella program, individuella programmen (IM), flygteknik, Blekinge Naturbruksgymnasium, vuxenutbildningen, svenska för invandrare SFI, BIU (Blekinge Integrations- och utbildningscenter), anpassad gymnasieskola, Campus Ronneby (regionalt lärcentra) och aktivitetsansvar. Flygteknisk yrkeshögskola ligger organisatoriskt direkt under förvaltningschef.

Central Barn- och elevhälsa

Centrala Barn- och Elevhälsan ansvarar för stödsatser i kommunens skolor och förskolor, inklusive utredningar och kompetensstöd. Den leds av en chef direkt under förvaltningschefen och arbetar även med bedömningar för tilläggsbelopp till fristående verksamheter. Ett främjande och förebyggande arbetssätt är under utveckling, och skolornas egna elevhälsor utgör grundresursen för eleverna.

Kulturskola

Ronneby Kulturskola erbjuder undervisning i olika konstformer för barn och unga, såsom musik, dans, teater, bild och film. Den samordnar även barnens kulturgaranti inom Blekingemodellen och fungerar som en länk mellan Region Blekinge, kulturutövare och skolor.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

Ekonomi

Resultatet för utbildningsnämnden slutade på 9 791 tkr.

Nämnden äskade i början av året 14 219 tkr för att täcka kostnader för interkommunal ersättning (IKE) för gymnasieskolan samt 3 494tkr för att finansiera tjänster och städkostnader för Snäckebacksskolan samt utökning av personal på Parkdalaskolans fritidshem. Nämnden erhöll 0kr. Därtill föreslog Utbildningsnämnden i slutet av mars Kommunstyrelsen att föra över 2 900tkr för att täcka ökade kostnader till friskolor pga. ökade hyreskostnader för Snäckebacksskolan från budgeten Framtidens skolor, vilket beviljades.

Under året har förvaltningen tillämpat återhållsamhet generellt samt att första delen av året infördes en återbesättningsprövning gällande anställningar som gick till verksamhetschefer/förvaltningschef tillsammans med genomlysning av verksamheten inom olika områden för att vidta åtgärder för att gagna ekonomi i balans.

Utbildningsförvaltningen kan se att åtgärderna fått en positiv ekonomisk effekt och en utvärdering av dess påverkan på verksamheterna genomförs. Förskolan har fortsatt att ställa om på ett bra sätt, då barnkullarna minskat. Omställningen inom förskolan har påverkat och kommer påverka budgeten i positiv riktning nu och på sikt.

Kommande år kommer elevkullarna inom grundskolan också att minska, vilket kommer att ställa krav på grundskolans verksamhet att också genomföra anpassningar. Genom att skapa en kostnadseffektiv organisation genom maximalt nyttjande av lokaler och personal, kommer kostnaderna att minska.

Styrning och ledning

I februari 2025 tillsattes ny förvaltningschef för Utbildningsförvaltningen samtidigt som Utbildningsnämnden fick ny ordförande. Under året som gått har ett arbete pågått och pågår med att arbeta fram strukturer, följa upp revisioner som gjorts tidigare och nya revisioner som tillkommit under året, skapa ett förtroende och tillit mellan såväl nämnd och förvaltning, som i förvaltningens interna arbete. Detta tar tid att skapa en gemensam bild kring vägen framåt samtidigt som det är spännande att leda arbetet i en förvaltning som genomgår att förändringsarbete.

Målluppfyllelse

Det är värt att nämna att målluppfyllelsen i årskurs sex har tagit steg framåt vilket bådar gott för framtida resultat. Ett arbete kring språk och språkutveckling genomsyrar såväl förskola som skola i Ronneby kommun. Samtidigt med att satsningar görs i andra ämnen exempelvis matematik.

Främjande och förebyggande arbete

Ett fortsatt arbete med TSI (Tidiga Samordnade Insatser) pågår i Utbildningsförvaltningen. Detta som en del av den centrala elevhälsans arbete med att arbeta främjande och förebyggande. En Central Barn- och elevhälsoplan har arbetats fram och implementeras i verksamheterna.

Utmärkelser

Utbildningsförvaltningen har under året som gått fått flera fina utmärkelser för arbete med exempelvis HUUR (*Hållbar Utveckling i Undervisningen i Ronneby*), ett tre-årigt projekt i förskolan som slutredovisas i början av 2026. Barn och elevers *erfarenheter* som utgångspunkt är centralt att grunda undervisningen. För detta arbete har Ronneby kommuns friskolor fått kvalitetsutmärkelsen "Guldtrappan". Guldtrappan lyfter fram skolhuvudmän som arbetar strategiskt och långsiktigt med

skolutveckling och digitalisering.

UF (Ung företagsamhet) på gymnasieskolan Knut Hahn har även de premierats för ett fint arbete genom att skolan har blivit utsedd till Sveriges bästa UF-skola! Det här är ett kvitto på det fantastiska engagemanget från elever, lärare, UF-rådgivare och samarbetspartners. Tillsammans med hjärta, driv skapas tro på ungas förmåga att skapa framtidens företag.

Vidtagna åtgärder

Övergripande

Utbildningsförvaltningen har på uppdrag av nämnd genomfört genomlysning av verksamheten utifrån uppdraget med att få budget i balans. 2025 har central administration förändrats, lokal administration likaså, den centrala elevhälsan har genomgått en stor omorganisation där två enheter har slagits samman till en, ett pågående arbete med del av skolorganisationen gällande Slättagårsskolan/Kallingskolan samt den anpassad grund- och gymnasieskolan har delredovisats i nämnd.

Organisationen har även arbetat med omställningen av att minska antalet elevassistenter och barnskötare, som ett led i anpassningen till bland annat minskade barn- och elevkullar.

Budgetuppföljning

I förvaltningens interna budgetarbete följs vidtagna och kommande åtgärder upp på de olika verksamhetsnivåerna. Arbetet med en sk. *besparingsfil* har pågått under hela året och har följts upp såväl i nämnd som på KSAU. Arbetet med åtgärder sker både på kort och lång sikt.

Barn- och elevpeng

I samband med att beslut tagits om införandet av en ny budgetmodell startar det interna arbetet med att ta fram en transparent, uppföljningsbar och hållbar budgetfördelningsmodell. Arbetet kommer att fortsätta under 2026.

Effekter

Förväntade effekter av arbetet finns presenterade i de månatliga uppföljningar som nämnden får ta del av. Det prognosticerade underskottet har sjunkit kraftigt utifrån ingångsvärdet för 2025.

Framtidsutsikter

En skola i förändring

Hela Skolsverige är i förändring. Demografiska förändringar ger såväl positiva som negativa möjligheter. Utbildningsverksamheterna behöver vara på tå för att möta detta. Samtidigt som verksamheterna delvis minskas (lägre åldrar) och samtidigt utökas (högre åldrar) innebär det utmaningar men möjlighet till utveckling, utveckling som kan leda till förbättring. Det som varit tidigare, skolorganisation, strukturer och annat behöver omvärderas och vara följtsamt med både samhällsstrukturer och det regelverk som styr den svenska skolan. Flertalet stora förändringar är på gång. Bland dessa kan nämnas att svenska grundskola går mot att bli en tioårig grundskola där förskoleklassen tas bort. I samband med detta görs stora revideringar med läro- och kursplaner, ett nytt betygssystem utreds med mera. Effekten av minskade elevgrupper innebär ett minskat behov av pedagoger framåt vilket man kan välja att se som positivt eftersom effekten kan bli att fler legitimerade lärare kommer att finnas i verksamheterna.

Kroka arm och höja blicken

Det är viktigt för Utbildningsnämnden att tillsammans med Utbildningsförvaltningen krokar arm och höjer blicken och att våga vara förändringsbenägna kommande år. En spännande och utmanande tid ligger framför oss!

4.6 Vård- och Omsorgsnämnden

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-286 233	-281 125	-313 155	32 030
Personalkostnader	337 995	336 793	355 852	-19 059
Övriga kostnader	381 037	383 612	407 355	-23 743
Avskrivningar	3 477	3 773	3 674	99
Internränta	262	299	265	33
Resultat	436 538	443 352	453 992	-10 640

Nettokostnad per verksamhet (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Nämndsverksamhet	936	-2 661	963	-3 624
Förvaltningsledning	8 210	9 386	7 058	2 328
Volym hemtjänststimmar/ boendedygn	275 921	284 804	304 119	-19 315
Kvalitet- och förbättringsarbete	53	250	0	250
Verksamhetsstöd	14 375	14 385	12 707	1 678
Finansierade projekt	-14 075	-14 849	-15 472	623
Myndighet/hälsö-och sjuvårdsorganisation	83 486	107 774	100 256	7 518
Övrigt ordinärt boende	15 886	16 259	16 439	-180
Hemtjänst egen regi	-4 528	0	-3 952	3 952
Särskilt boende egen regi	7 331		5 102	-5 102
Övrigt särskilt boende	48 943	28 004	26 772	1 232
Resultat	436 538	443 352	453 992	-10 640

Verksamhetens uppdrag

Vård- och omsorgsförvaltningen ansvarar för att ge stöd, vård och omsorg till alla kommuninvånare som har ett bedömt behov av det. Hjälpn kan ges oavsett ålder, men den största målgruppen är seniorer i kommunen. Arbetet styrs i huvudsak av Socialtjänstlagen (SoL) och Hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Förvaltningen har 738 medarbetare och cirka 210 timanställda, uppdelade på tre verksamhetsområden samt ett kansli. Den lagstadgade tjänsten MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) återfinns på förvaltningskansliet.

Huvuduppdraget är att öka tryggheten och livskvaliteten, särskilt för seniorer, så att de kan leva ett värdigt och självständigt liv. Individen ska tillförsäkras skäligena levnadsförhållanden genom beviljade insatser. Förvaltningen bedriver även sjukvård på primärvårdsnivå för de som inte kan ta sig till sin vårdcentral. Insatser ges utifrån individens behov och verksamheten pågår dygnet runt, året om.

Kommunen har valt att etablera Lagen om valfrihet (LOV) kopplat till både hemtjänst och vård- och omsorgsboende, vilket betyder att dessa verksamheter är konkurrensutsatta.

Förvaltningen har följande områden uppdelat på dessa tre verksamhetsområden; Hälso- och

sjukvård/Myndighet, Hemtjänst och Vård- och omsorgsboende.

Myndighetskontor

Myndighetskontoret är vägen in i förvaltningen. Medarbetarna på myndighetskontoret ansvarar för att ta emot och utreda ansökningar om insatser från hemtjänsten, eller plats på vård- och omsorgsboende, utifrån gällande lagstiftning. Myndighetskontoret hanterar även fakturorna som går ut till de seniorer som blivit beviljade insatser från förvaltningen. Arbetet på myndighetskontoret är inriktat mot kvalitet och rättssäkerhet med individen i fokus.

Hemtjänst

Hemtjänstverksamheten utför beviljade insatser hos seniorer som bor i ordinärt boende, verksamheten bedrivs dygnet runt årets alla dagar. Medarbetarna utgår från lokaler belägna runt om i kommunen. Då antalet beviljade hemtjänststimmar varierar över tid, krävs en mycket flexibel organisation med samarbete mellan de olika hemtjänstgrupperna. Inom hemtjänsten finns 8 enheter med hemtjänstgrupper i egenregi samt för tillfället två privata leverantörer. Dessa är Attendo och Första Omtanken.

Vård- och omsorgsboende

På vård- och omsorgsboende utförs beviljade insatser dygnet runt. Det finns 6 olika vård- och omsorgsboenden (med varierande antal lägenheter i) avsedda för individer med ett omfattande vård- och omsorgsbehov, som inte kan tillgodoses i det egna hemmet. Dessa vård- och omsorgsboenden är Vidablick (höghus och låghus) 90 lägenheter, Attendo (privat drivet vård- och omsorgsboende) 54 lägenheter, Olsgården 58 lägenheter, Ålycke 14 lägenheter och Lindebo 28 lägenheter. Det finns även en avdelning med 10 lägenheter inriktning psykiatri på Ågårdbo, denna är dock inte inom LOV. På Ågårdbo återfinns även växelvård 4 plaster och korttidsplatser, 13 st.

Hemsjukvård

Medarbetarna i hemsjukvården utför hälso- och sjukvårdsinsatser upp till sjuksköterskenivå, arbetet regleras av hälso- och sjukvårdslagen. De kommunmedborgare, oavsett ålder, som på grund av fysiska, psykiska eller sociala hälsoskäl inte kan ta sig till vårdcentralen har rätt till hemsjukvård på kommunal primärvårdsnivå. I verksamheten finns förutom sjuksköterskor även arbetsterapeuter, fysioterapeuter samt en MAR (medicinskt ansvarig för rehabilitering), tjänsten MAR delas för tillfället med Karlskrona kommun. I verksamheten finns även tre specialistteam, palliativa teamet, demensteamet och trygg hemgång. Arbetet i hemsjukvården sker i nära samarbete med Region Blekinge.

Anhörigstöd

Alla medarbetare i förvaltningen som möter anhöriga ska uppmärksamma dem, bemöta dem på ett bra och respektfullt sätt samt ge hjälp och stöd om behov finns. En medarbetare i förvaltningen har dock spetskompetens kopplat till anhörigstöd och arbetar 50% med att stötta de anhöriga som vårdar en närstående i hemmet samt med att skapa kontakter mellan personer som vårdar en närstående.

Avlösning i hemmet, växelvård och dagverksamhet är tre verksamheter som blanda annat syftar till att skapa stöd och avlastning till de anhöriga som vårdar en närstående i hemmet. I suterrängplan på Vidablick återfinns dagverksamheten för individer med kognitiv svikt.

Hälsofrämjande och förebyggande

Finns numera en enhet "hälsofrämjande och förebyggande", där arbetar seniorsamordnare. Enhetens uppdrag är att öka seniorernas förmåga att bibehålla hälsa och självständighet, att minska eller skjuta

fram behovet av insatser från vård- och omsorgsförvaltningen i form av hemtjänst eller plats på ett vård- och omsorgsboende. En viktig hörnsten i det förebyggande och hälsofrämjande arbetet är att bryta ofrivillig ensamhet. En del av uppdraget är att motivera näringslivet, kulturlivet, kyrkan och föreningslivet till att arrangera aktiviteter och sammankomster som riktas till kommunens seniorer.

Bemanningsenhet

Bemanningsenhetens uppdrag är att tillsätta vikarier vid ordinarie personals frånvaro, bistå kring olika delar i bemanningsprocessen (bland annat i schemaläggningen) samt att samordna VFU, praktik- och praoplatser i förvaltningen.

Teknikteam

Medarbetare som arbetar operativt med installation, administration samt underhåll av teknik i nära samarbete med service- och digitaliseringsenheten.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

2025 års Verksamhet

Förvaltningen har ett strukturerat arbetssätt kopplat till både ekonomi och kvalitet, vilket bygger på regelbunden uppföljning tillsammans med första linjens chefer. Förutsättningarna att fokusera på kvalitet och att arbeta mot uppsatta mål har bidragit till de resultat för 2025 som redovisas, både kvalitetsmässigt och ekonomiskt. Inom flera områden har förvaltningen fortsatt utvecklingsbehov, men har likväl kommit långt inom vissa andra.

Exempel på väsentliga händelser under det gångna året redovisas nedan.

- Genomförda besparingsåtgärder
- Det trygghetsskapande arbetet i samverkan med Polisen
- Räknesnuran aktiverad
- Påbörjad översyn av hemsidan för att förenkla och förbättra (HMI)
- Uppstart förstudie avseende hållbar matdistribution
- Arbete med läkemedelsautomater
- Fler serviceassistenter har inrättats inom hemtjänsten
- Café Vida har öppnat
- Breddinförande av Exorlive
- Nytt arbetssätt på myndighetskontoret
- Vi har utrett och genomfört sammanslagning med AVF Bemanningsenhet.
- Nytt larmsystem på boende samt uppstart pilotprojekt sensorer på Olsgården och Ågårdbo
- Påbörjat arbetet med Yrkesresan Äldre
- Uppdragsutbildning 16 nya tillsvidareanställda undersköterskor
- 7 medarbetare som använt språkförbättrande stöd via Lingio
- Bokningsrobot vid planerad frånvaro aktiverad i schemaläggningen.
- Stjärnmärkning låghuset Vidablick
- Flytt av systemförvaltare till service och digitaliseringsenheten.
- Lokaloptimering i linje med utvecklingsarbete och kvalitet, exempelvis: SSK utflytt till boende, nattpatrullen till Olsgården, havsgruppen närmare sitt område på Vidablick, Bräkne Hoby hemtjänst in i nya lokaler på Lindebo, underhåll av hela Backen med nya kontorslandskap och fler arbetsplatser, Bemanningsenheten till Vidablick
- Påbörjad av analys av hemtjänsttimmar
- Nämnden har antagit en gemensam framtidssyn, en vision och förvaltningen har brutit ner denna i 7 nyckelprinciper.

Individer är delaktiga för att skapa en vårdmiljö där teamarbete samt resurshantering möts för att leverera högkvalitativ, kostnadseffektiv och hållbar vård och omsorg. Genom innovativa processer och en kultur präglad av samarbete och patientsäkerhet säkerställer vi att vården och omsorgen är tillgänglig och förebyggande.

2025 års ekonomiska utfall- övergripande

Förvaltningen gör ett underskott på 10,6 mkr.

Orsaken till förvaltningens överskottet är i huvudsak:

- Överskridande av volymbudget, köp av boendedygn motsvarande 1,6 mkr

- Överskridande av volymbudget, köp av hemtjänsttimmar motsvarande 18,1 mkr.

Förvaltningen har tillsammans med nämnden arbetat med utmaningen att möta ramreduktionen som delgavs nämnden inför 2025. Trots genomförda besparingsbeslut och ständigt pågående arbete med resursoptimering i verksamheterna har förvaltningen inte lyckats möta de ökningar som skett inom volymerna fullt ut.

Försämringen sedan prognosen i tertiäl 2 beror på volymutfallet för köp av boendedygn samt köp av hemtjänsttimmar.

Avseende köp av hemtjänsttimmar: Prognosen i tertiäl 2 låg på färre antal timmar och dessutom blev utfallet mer av timmar med högre taxa.

Avseende köp av boendedygn: Beläggningsgraden är på totalen nästan som prognosen i tertiäl 2, men utfallet blev högre på demens än somatik, vilket får en effekt utfallsmässigt i bokslutet.

2025 års ekonomiska utfall- verksamheterna

Verksamhetsområdet vård- och omsorgsboende (den konkurrensutsatta delen) gör ett underskott på 5,1 mkr vid bokslutet, vilket till stora delar beror på beläggningsgraden under året samt en nattbemanning som till stora delar behöver vara konstant. En låg personaltäthet per belagd lägenhet i grunden bidrar till svårigheter att ställa om trots tomrum i perioder. Övrig verksamhet inom verksamhetsområdet gör ett överskott motsvarande 1,2 mkr, vilket till största delen beror på vakans på chefsidan samt viss lokaloptimering.

Verksamhetsområdet med hemtjänsten (den konkurrensutsatta delen) gör ett bokslutsresultat på 4 mkr i överskott och detta beror till stor del på den eftersläpnings-effekt som nämnts i T1 och T2 i svårigheter i att bemanna i relation till kurvan med ökande timmar. Övrig verksamhet inom verksamhetsområdet gör ett mindre budgetöverskott motsvarande 200 tkr.

Verksamhetsområdet för hälso- och sjukvård och myndighet gör ett överskott motsvarande 7,5 mkr. Överskottet motsvarar i stort sett stadsbidraget för God och nära vård samt i kombination med vakanser och ett aktivt arbete med resursplanering på Ågårdsbo, vilket numera ingår i detta verksamhetsområdet.

2025-års statsbidrag:

- *God och nära vård*
- *Säkerställa en god vård- och omsorg av äldre personer*
- *Äldreomsorgslyftet*
- *Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre*

- Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2024 (KHOSS)
- Hälsoamtal för äldre

2025-års besparingsbeslut i nämnd:

- Minska med en medarbetare i bemanningsenheten
- Avveckling en avdelning på Lindebo
- Hyreskontrakt gemensamhetsutrymme på trygghetsboendet Espedalen
- Minska antalet sjukvikariedagar för tjänstemän
- Minska budgetposten köp av hemtjänsttimmar (inte kunnat realiseras utifrån volymökning)
- Minskad budget köp av boendedyg (inte kunnat realiserats utifrån volymökning)
- Minska budget för nattpatrull
- Statsbidrag till privata aktörer
- Avveckla 1 somatikplats Olsgården
- Uppsägning hyreskontrakt hemtjänstlokal Bräkne-Hoby

Andra anpassningar som är gjorda och som bidrar till utfallet i bokslut 2025:

- Personalkostnader vakanta tjänster
- Förtätning, minskning av hyrda lokaler
- Inhyrd personal (sjuksköterskor)

Verksamhetsmått

Äldreomsorg	2021	2022	2023	2024	2025
Verksamhetsområde Hemtjänst					
Antal vårdtagare					
—därav 85 år och däröver	345	440	360	537	515
Antal individer som byter hemtjänstutförare	-	-	-	16	13
Antal trygghetslarm	1 029	1 017	1 058	1 398	1 763
Antal trygghetslarm där inga andra insatser är beviljade	-	-	-	471	471
Hemtjänsttimmar	300 758	323 109	292 282	289 711	328 224
Antal nattinsatser	-	-	-	275	291
Verksamhetsområde särskilt boende					
Omsättning särskilt boende (totalt antal brukare som bott under perioden)	-	-	-	364	341
Omsättning korttidsboende (totalt antal brukare som bott under perioden)	-	-	-	138	127
Belägningsgrad särskilt boende (konkurrensutsatt verksamhet)	-	-	96 %	93,7 %	96,7
Antal individer som byter vård- och omsorgsboende	-	-	-	5	4
Verksamhetsområde Hälso och sjukvård / myndighet					
Antal hemsjukvårdspatienter under 65 år	-	-	-	121	252
Antal hemsjukvårdspatienter över 65 år	-	-	-	1 319	2 325

Äldreomsorg	2021	2022	2023	2024	2025
Antal HSL timmar kommunal regi	-	-	-	-	
% andel av bilparkens fordon som är fossilfria	-	-	-	58 %	53,2 %

Framtidsutsikter

- **Fler äldre:** Antalet äldre i Sverige ökar. Det ställer nya krav på äldreomsorgen, boenden och hur välfärden organiseras.
- **Kompetensförsörjning:** Det kommer att saknas många personer i arbetsför ålder framöver. Det går inte att lösa bara genom att anställa fler, utan vi måste arbeta på nya sätt och använda teknik smartare.
- **Mer avancerad vård i hemmet:** Sjukvård flyttas allt mer från sjukhus till hemmet, vilket ökar trycket på kommunernas hemtjänst och kommunal primärvård.
- **Fler med komplexa behov:** Många äldre har flera sjukdomar och behöver både enkel och avancerad vård. Det kräver mer samarbete, bättre utrustning och rätt bemanning. Samarbeten är av stor vikt inom kommunen samt i länet.
- **Kortare tid på boenden:** Vårdtyngden på boendena bedöms ha ökat senaste åren då individer flyttar in på boenden senare samt stannar kortare tid.
- **Utbildning:** Personalen behöver fortlöpande kompetenspåfyllnad på olika nivåer för att klara en allt mer avancerad vård i hemmiljö. Även yrkesresan som kommer nationellt för chefer och omvårdnadspersonal bedöms viktig att genomföra för att säkerställa en grundläggande kompetensnivå inom äldreomsorgen.
- **Ekonomi och effektivitet:** Det är viktigt att använda resurserna effektivt. Teknik och förebyggande arbete kan hjälpa till att hålla kostnaderna nere.
- **Lagändringar:** Nya lagar och regler är på gång, bland annat för att stärka primärvården och samarbetet mellan kommun och region. Dessa förändringar börjar gälla 1 juli 2026 och kan påverka verksamheten.

Då vissa verksamheter delvis är konkurrensutsatta kan plan för nyetableringar leda till långsiktiga verksamhetsförändringar som inte är kända i dagsläget. Stora verksamhetsförändringar framåt kan bli aktuella då formella beslut redan finns kring Åycke när nytt boende i Johannishus står inflyttningsklart samt Lindebo när nybyggnation i Bräkne-Hoby står inflyttningsklart.

En ny boendeprognos har tagits fram och visar på att det utifrån ett dagsläge inte behövs fler vård- och omsorgsboende platser, dock finns det renoveringsbehov och behov av modernisering på flera enheter. Mellanboendeformer, exempelvis trygghetsboende, i kommunerna bedöms utgöra en viktig roll i både möjliggörandet för ett självständigt och oberoende liv samt ett innehållsrikt och meningsfullt liv där gemenskap med andra är valbart. Det bedöms utifrån detta även vara en viktig del i resursoptimering framåt.

4.7 Nämnden för arbete och välfärd

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-65 427	-57 123	-72 885	15 762
Personalkostnader	253 670	254 942	264 863	-9 921
Övriga kostnader	222 397	206 545	204 550	1 994
Avskrivningar	189	271	204	67
Internränta	37	27	45	-18
Resultat	410 866	404 662	396 777	7 885

Nettokostnad per verksamhet (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Nämndsverksamhet	1 029	1 227	1 068	159
Miljö hälsa & hållbar utveckling		1 241	515	726
Stöd, service och omsorg	189 060	172 875	187 345	-14 470
Personlig assistans	37 397	36 481	37 675	-1 194
Hälsa och sjukvård	5 082	5 359	6 088	-729
Missbruksvård	20 655	20 717	15 505	5 212
Övriga vuxna Sesam	8 414	8 406	8 026	380
Övriga vuxna Brottsoffer	1 373	1 427	821	606
Barnavård	79 710	82 726	74 413	8 313
Familjerätt	3 313	3 301	3 277	24
Alkoholhandläggning	593	631	469	162
Ekonomiskt Bistånd	44 787	45 347	44 143	1 204
Adm Arbete och välfärdsförv.	11 025	11 555	11 598	-43
Flyktningmottagning	0	0	0	0
EKB Ensamkommande barn	-1 700	0	-2 445	2 445
Nystartsjobb	4 380	4 953	4 254	699
Arbetsmarknad	5 746	8 416	4 025	4 391
Arbetsmarknads projekt	0	0	0	0
Resultat	410 866	404 662	396 777	7 885

Verksamhetens uppdrag

Arbete- och välfärdsförvaltningens verksamhet omfattar utredning och insatser till barn, ungdomar och familjer, personer med beroendeproblematik, våld i nära relation, beslut om ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadsinsatser samt stöd, service och omsorg till personer med funktionsvariation och psykisk ohälsa. Nämnden för arbete och välfärd ansvarar även för handläggning av serveringstillstånd samt tobakstillstånd.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

Årets ekonomiska utfall ger ett positivt resultat på totalen. Det positiva resultatet härleds till medvetna åtgärder under året, bland annat för att sänka kostnader för köp av externa tjänster, men även till högre intäkter i form av statsbidrag än prognostiserat. De negativa avvikelserna ligger inom köp av

verksamhet funktionsstöd, gruppboheter, personlig assistans, sysselsättning samt hälso- och sjukvård. Individ- och familjeomsorgen ger ett positivt resultat på helheten.

Vi ser i verksamhetsmåten att antalet placerade vuxna har minskat och likaså antalet hushåll inom ekonomiskt bistånd men där har kostnaderna per hushåll ökat. Inom barnavården har en stor förflyttning gjorts från köp av konsulentstödda familjehem till egen regi vilket bidragit stort till minskade kostnader. Antalet boendeplatser inom funktionsstöd har ökat och även antalet individer inom sysselsättningen.

Ekonomiskt bistånd

Förvaltningen utreder och beslutar om försörjningsstöd och annat ekonomiskt bistånd, samt ansvarar för dödsboanmälningar och egna medelshantering. Det vi sett under 2025 är att antalet hushåll i behov av ekonomiskt bistånd har minskat men att bidragstiden blivit längre och att kostnaden per hushåll har ökat. Det tar längre tid för individerna att bli självförsörjande. En förändrad arbetsprocess infördes under året med att en mottagningsfunktion infördes på enheten. Detta innebär att vi använder resurserna på ett bättre sätt och kan ge bättre stöd till dem som behöver det mest.

Arbetsmarknadsinsatser

Arbetsmarknadsenheten har under året infört ett nytt arbetsätt där varje deltagare matchas mot ett specifikt jobbspår för att få ökat individuellt stöd och en tydligare resultatuppföljning. Jobbspåren bygger på identifierade bristyrken i vårt upptagningsområde. Mer resurser riktas till att tillsätta praktik och andra arbetsplatsförlagda insatser i samband med det nya arbetssättet. I arbetssättet ingår ett mer aktivt arbete med att knyta kontakter med arbetsgivare och sedan stötta både dem och deltagare. Det nya arbetssättet har gett positiva resultat vilket kan konstateras när nu bokslut summeras för 2025 där bland annat antalet avslut kopplat till arbete eller studier har ökat markant mot tidigare år.

Barn- och ungdomsvård

Förvaltningen utreder anmälningar och ansökningar rörande barn och deras familjer och erbjuder insatser utifrån behov. Antalet placeringsdygn på HVB har minskat med 150 dygn i jämförelse med 2024. Vad gäller familjehemsplaceringar så har de konsulentstöttade minskat kraftigt medan de i egen regi ökat. Detta följer strategin där vi styr mot familjehemsplaceringar i egen regi framför konsulentstöttade och HVB där så är möjligt. Det fokus som under 2025 lagts på att minska antalet konsulentstöttade familjehem har gett positiva resultat. Under 2024 hade förvaltningen 3 084 placeringsdygn i konsulentstöttade familjehem, vilket kan jämföras med 681 dygn under 2025. Det motsvarar en procentuell minskning om 78%. Antalet placeringsdygn i familjehem i egen regi ökade med 1500 dygn. Antalet barn och familjer som är i behov av stöd från öppenvården ökade under årets inledning men har succesivt minskat under årets senare månader. Det går samtidigt att se att insatser utan behovsprövning är något som efterfrågas allt mer vilket kan vara en faktor till att antalet beslutade öppenvårdsinsatser minskar. Statsbidrag har under 2024/2025 tillförts barnavården för kompetensutveckling vilket utökat användandet av evidensbaserade metoder både vad gäller utredning och i behandling. Statsbidragen har också använts till personalkostnader inom framförallt öppenvården. Arbetet med Tidiga samordnade insatser(TSI) i kommunen har under 2025 kommit igång i samtliga skolor och vidareutveckling av denna struktur pågår för att bli än mer effektiv och ändamålsenlig. Barnavården upprätthåller en god kvalitet vilket kan förklaras av kompetenta medarbetare i kombination med trygga och stabila arbetsplatser med en låg personalomsättning.

Skadligt bruk och beroende

Inom vården för skadligt bruk och beroende har möjligheten till insatser utan behovsprövning införts med syfte att sänka trösklar till stöd och för att kunna erbjuda stöd i ett tidigare skede och samtidigt minska administration till fördel för medborgarnas arbete. Verksamheten arbetar också för att

säkerställa en bra balans mellan kvalitet och kostnadseffektiva externa placeringar. De billigare placeringsalternativens kvalitetsnivå medför längre placeringstid och ofta ett sämre och mindre hållbart resultat vilket medför ett behov av något dyrare placeringar för att säkerställa att effekten blir varaktig. Under 2024 hade verksamheten 4781 placeringsdygn inom skadligt bruk, detta har minskat kraftigt då utfallet för 2025 blev 2767 dygn. Det motsvarar en procentuell minskning med 42%. Arbetssättet som är etablerat via Bostad först bedöms också bidra till att personer kan flytta från heldygnsvård till eget boende snabbare och på så sätt minska det totala antalet placeringsdygn.

Övriga vuxna

Behovet av stöd och hjälp vid våldsutsatthet har ökat under 2025. Ökningen under året syns i att antalet placeringsdygn på skyddat boende ökat med 174 dygn. Samtidigt har kostnaderna minskat för placeringar då utfallet under 2025 är förbättrat med 400 tkr jämfört med 2024. Vad gäller tidslängden på placeringarna så är den fortsatt lång i vissa specifika situationer där det är svårt att stötta individen till etablering på ny ort. Ofta till följd av svårigheter att få bostad men också på grund av komplexa stödbehov. En överenskommelse har upprättats mellan Blekinges fem kommuner under året avseende möjlighet till samverkan via tillfälligt boende för våldsutsatta där kommunerna kan hjälpas åt och erbjuda en tillfällig lösning i väntan på något mer långsiktigt. När det gäller brottsoffer så har antalet placeringsdygn minskat med 176 i jämförelse med 2024. Kostnaderna är också på en lägre nivå, både till följd av färre placeringsdygn men också då polisen bär vissa kostnader kopplat till avhopparverksamhet.

Funktionsstöd

Verksamheten ger stöd till personer med funktionsvariation och psykisk ohälsa och omfattar insatser enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade), SoL (Socialtjänstlagen) samt SFB (Socialförsäkringsbalken) och HSL (Hälsö- och sjukvårdslagen).

Ansökningar om stödinsatser utreds och beslut fattas med stöd av lagstiftning. Vi ser en ökning i Ronneby av medborgare som behöver stöd utifrån sin funktionsnedsättning. Det har varit stora utmaningar inom handläggningen utifrån det höga inflödet, varav det bildats en väntetid för våra medborgare att få sina behov prövade och sedan tillgodosedda via verkställighet av stödinsats. Olika stödåtgärder har satts in och vi ser en positiv utveckling inom handläggningstiden av ärenden.

Verksamheten erbjuder stöd såväl i ordinärt boende som i bostad med särskild service. Vid årets slut finns 87 boendeplatser i kommunal regi och 16 platser i privat regi via LOV-aktörer.

Personer som beviljats personlig assistans kan välja att få assistansen utförd av kommunen eller via privata aktörer. Vi ser en ökning av assistansärenden enligt LSS, både individer och beviljade timmar. Det innebär ökade kostnader för kommunen.

Daglig verksamhet/sysselsättning för personer med funktionsnedsättning erbjuder ett varierat utbud av arbetsuppgifter. Sysselsättningen har under de senaste åren haft en stor volymökning och står inför stora utmaningar att ta emot fler deltagare och samtidigt hitta nya arbetssätt för en mer utåtriktad och integrerad verksamhet. Under året har fria omsorgsresor upphört.

Funktionsstöds hälso- och sjukvårdsteam ansvarar för insatser upp till läkarnivå inom bostad med särskild service för vuxna och barn samt daglig verksamhet enligt LSS. Med den ökade volymen, så ökar även HSL-teamets ansvarsområde.

Särskilda händelser

Funktionsstöd LSS-boende för barn och unga har haft 4 barn boende i omgångar på boendet. Vid årets slut bor det två barn och boendet utökar med en lägenhet för en ungdom. Verksamheten har utökat

med 2 boendeplatser för vuxna i anslutning till befintliga bostäder.

Aktiv planering har skett under året med att omvandla en kommunal gruppbostad till en servicebostad med framtagande av ritningar och avsiktsförklaring med Ronnebyhus. De nya boendeplatserna förväntas stå klara för inflytt hösten 2026.

Under året har vi lagt stort fokus på samverkan både internt inom kommunen samt med externa parter. Arbete med Tidigt samordnade insatser för barn och unga tillsammans med utbildningsförvaltningen har fortsatt att utvecklas. Omhändertagande av den nya Socialtjänstlagen har också fortsatt, bland annat i form av analys av nuläget och planering för fortsatt utvecklingsarbete.

Verksamhetsmått

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Försörjningsstöd (inkl flykt.)							
Antal hushåll med ekonomiskt bistånd	772	813	684	598	585	527	499
Antal personer med ekonomiskt bistånd	1 801	1 899	1 589	1 363	1 243	1 057	989
Genomsnittlig utbet/hushåll /månad	7 935	8 010	8 155	8 272	8 722	9 339	10 423
Barn och familjevård							
Antal placerade barn/unga	116 (172)*	97 (142)*	108 (125)*	113 (128)*	116 (124)*	101 (110)*	100 (108)*
Antal placeringsdygn	25 081 (40119)*	25 915 (36074)*	27 005 (31828)*	28 215 (31093)*	30 800 (32550)*	26 474 (28106)*	26 721 (28367)*
Missbruk							
Antal placerade vuxna	36	34	34	44	41	34	29
Antal placeringsdygn	4 130	4 360	4 255	6 289	5 229	4 781	3 347
Funktionsstöd							
Antal lägenheter i gruppbostad	82	82	89	88	92	95	103
Antal personer med kontaktpersoner	208	209	209	181	213	209	222
Antal personer i sysselsättning/dagl verks	212	219	239	216	241	244	254

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Antal personer med ledsagare	21	20	18	8	12	8	10
Antal personer med personlig assistans:							
- i kommunal regi	18	19	20	18	14	15	12
- i privat regi	38	36	36	39	46	44	43

* Inklusive ensamkommande barn(även stödboende)

Verksamhetsmåttén visar en minskning av antalet placerade vuxna och minskning av antalet placeringsdygn. En minskning av antal hushåll inom ekonomiskt bistånd men en ökning av genomsnittlig kostnad per hushåll.

Antalet boendeplatser inom funktionsstöd har ökat såsom även antalet individer inom sysselsättningen.

Framtidsutsikter

Nämnden behöver fortsätta arbeta med omställning till ny Socialtjänstlag samt omställningen till Nära vård. Det är förändringar som kommer att ha stor påverkan på hela förvaltningen. Förebyggande arbete är reglerat i den nya Socialtjänstlagen och i och med det är fler delar inom nämndens ansvarsområde lagstadgade. Lagstiftaren betonar vikten av att arbeta tidigt och förebyggande, möjlighet att erbjuda insatser utan föregående behovsprövning och större fokus kommer att läggas vid att metoderna som används ska utgå från vetenskap och beprövad erfarenhet. En större kulturrensa behöver göras inom organisationen och även i samverkan med andra parter, både inom kommunen och externt. För att lyckas med lagstiftningens intentioner behöver hela den kommunala organisationen hjälpas åt och bidra.

Förändringar gällande huvudmannaskap för beroendevården med en förflyttning från kommunalt ansvar till regionerna kommer också att bli aktuellt inom kommande år och förberedelsearbetet för detta pågår. Det kommer att kräva mycket samverkan och förändrade arbetssätt. Anpassningar till digitala arbetssätt har utvecklats och kommer utvecklas än mer under kommande år inom samtliga områden.

Det ekonomiska läget i Sverige och i omvärlden kommer fortsatt att påverka oss på olika sätt. Vi ser tydliga effekter av att kostnader i samhället har ökat och omvärldsläget är osäkert utifrån många faktorer. Detta påverkar nämndens ekonomi bland annat utifrån högre kostnader för köp av verksamhet, högre hyreskostnader och övrig drift för egna boenden samt en ökning av riksnormen för försörjningsstöd.

En av nämndens stora utmaningar kommande år är att möta det ökade behovet av insatser inom funktionsstöds verksamhet, både gällande boende, sysselsättning och övriga insatser. Det finns behov av att utöka boendeplatser inom LSS- boende inom de närmsta åren för att möta nuvarande och kommande behov. En utökning av en gruppboestad med fyra platser till en serviceboestad med 12 platser för att möta kommande behov av boende pågår i Ronnebyhus regi och detta beräknas stå klart hösten 2026. Planering finns för utveckling av två nya gruppboestäder som beräknas stå klara under 2027. I takt med utveckling av nya boendeplatser finns planer för att avveckla mindre gruppboestäder med färre platser (fyra-fem) för att nå en effektivare och mer kvalitativ verksamhet.

Nya arbetstidsregler med krav på 11-timmars dygnsvila kommer fortsatt att utmana verksamheten då kompetensförsörjningen är svår inom området. Detta kräver utveckling inom verksamhetens bemanningsresurs. Ett steg i detta är sammanslagningen med bemanningsenheten inom Vård- och

omsorgsförvaltningen.

Fortsatt arbete inom Tidigt samordnade insatser för barn och unga samt övrig samverkan kring ungdomar i risk för kriminalitet och normbrytande beteende kommer att vara ett fortsatt fokusområde. Utöver det så kommer fokus vara att följa upp kvaliteten av de insatser som erbjuds för att säkerställa att dessa fortsatt håller en hög kvalitet. I och med nya socialtjänstlagen erbjuds nu insatser utan föregående behovsprövning vilket har ställt krav på verksamheten att ställa om och skapa processer för detta nya arbetssätt. Familjehemssekreterarna arbetar aktivt för att hitta familjehem i egen regi. Ett arbete pågår löpande med att överta de konsulentstödda familjehemmen efter 18 månader i egen regi och utveckla avtalen för detta. Detta arbete har gett goda resultat och vi är nere på mycket låga nivåer av köp.

Inom skadligt bruk och beroende har antalet heldygnsplaceringar fortsatt minskat under 2025 men för att se bättre effekt när individerna återvänder hem efter behandling ser vi behov av att utveckla arbetet med boendestöd samt sysselsättning för målgruppen.

Arbetet med arbetsmarknadsinsatser kommer att fortsätta utvecklas med målsättning om att använda kunskapen kring bristyrken inom vårt län, med fokus på att rusta deltagarna för att komma i egen försörjning via dessa. Aktivitetskravsreformen träder i kraft vid halvårsskiftet 2026 och innebär ett aktivitetskrav för personer som uppbär ekonomiskt bistånd. Ett större utvecklingsarbete har genomförts gällande arbetsmarknadsinsatser för att förbättra förutsättningarna att få personer som står längre ifrån arbetsmarknaden att närma sig denna. Jobbspår har införts utifrån bristyrken med aktiviteter som bedöms ha bäst förutsättningar att leda till en egen försörjning, vilket har gett positiva resultat under året. Dessa kommer att vidareutvecklas utifrån den kommande aktivitetskravsreformen. Dels genom att arbeta med evidensbaserade metoder med syfte att stötta både arbetsgivare och deltagare samt upprätta ett nätverk både internt och externt med arbetsgivare som kan erbjuda praktik och arbetsträning. Även personer med behov av insatser inom funktionsstöd ska kunna erbjudas insatser som för dem närmare den ordinarie arbetsmarknaden när det är möjligt. Ett kommunövergripande arbete i frågan ser vi som nödvändigt.

4.8 Överförmyndarnämnden

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2024	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse
Intäkter	-2 440	-2 360	-2 514	154
Personalkostnader	5 573	5 994	6 070	-76
Övriga kostnader	728	519	594	-75
Avskrivningar	32	32	32	0
Internränta	2	1	1	0
Resultat	3 895	4 186	4 183	3

Verksamhetens uppdrag

Överförmyndarnämndens huvuduppgift är att utöva tillsyn över förmyndare, gode mäns och förvaltares verksamhet. Nämnden ägnar största delen av sin verksamhet åt myndighetsutövning, vilket innebär att nämnden inte får fatta beslut för den enskilde utan lagstöd. Det är främst Föräldrabalken som styr överförmyndarnämndens arbete.

Nämnden ska vara ett skydd mot rättsförluster gällande tillgångar såsom kapital och egendom avseende omyndiga barn och de huvudmän som på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande inte själva kan tillvarata sina intressen. Granskningen syftar till att den enskildes egendom förvaltas på bästa sätt samtidigt som den används till nytta och glädje för den

enskilde.

Överförmyndarnämnden ska förordna en god man till ensamkommande barn, som i vårdnadshavarens och förmyndarens ställe ska ansvara för barnets personliga förhållanden och sköta dess angelägenheter. Nämnden utövar tillsyn över god mannens uppdrag.

Årets verksamhet och ekonomiskt utfall

Årets verksamhet

Under 2025 har verksamheten fortsatt arbetet med ständiga förbättringar. En framgång har varit att verksamheten nått målet om att alla årsräkningar ska vara granskade senast den 30 september. Detta möjliggjordes genom strukturerat arbete och tillfällig resursförstärkning med timanställd personal.

Arbetet med att utveckla organisationen har varit i fokus under året. Under hösten påbörjades arbetet med nya arbetssätt och tydligare ansvarsfördelning inom teamet för att skapa en mer hållbar arbetsfördelning och ett jämnare arbetsflöde. Då två medarbetare valt att lämna verksamheten under inledningen av 2026 har införandet pausats i avvaktan på att ersättare tillträder. Arbetet med arbetssätt kommer att återupptas i den nya konstellationen under 2026.

Samverkan med Olofströms kommun har förberetts under året och trädde i kraft den 1 januari 2026 med en gemensam kansliverksamhet. Förberedelserna har innefattat anpassning av arbetssätt, processer och system för att möjliggöra en effektiv gemensam hantering.

Ställföreträdarenheten, som är organiserad under ekonomienheten, har etablerats och är under uppbyggnad. Enheten förväntas på sikt bidra till att avlasta kansliet i mer komplexa ärenden och stärka förmågan att tillhandahålla ställföreträdare till de som är berättigade hjälpen inom rimlig tid.

Verksamhetssystemet fortsätter att utvecklas och bidrar till effektivare handläggning och ökad digitalisering av ställföreträdarnas redovisning. Under hösten har nya funktioner införts för att ytterligare stärka effektivitet och kvalitet i handläggningen, och detta arbete fortsätter under 2026.

Ärendemängden har fortsatt att öka under året. Antalet godmanskap har ökat från 479 till 492 ärenden, förvaltare från 120 till 124 och förmyndarskap från 294 till 311 ärenden. Trots den ökade ärendemängden har verksamheten kunnat upprätthålla kvalitet och rättssäkerhet i handläggningen.

Ekonomiskt utfall

Överförmyndarverksamheten uppvisar för 2025 ett resultat i balans enligt budget. Verksamheten redovisar ett positivt resultat om 3 tkr, vilket innebär att nämnden håller sig inom budgetramen.

Intäkterna uppgår till 2 514 tkr, vilket är 154 tkr högre än budgeterat. Personalkostnaderna uppgår till 6 070 tkr, marginellt över budget (76 tkr), vilket förklaras av den förstärkning med timanställd personal som möjliggjorde att alla årsräkningar kunde granskas i tid.

Övriga kostnader uppgår till 594 tkr, något över budget, medan avskrivningar och internränta ligger i nivå med budget.

Arvodeskostnaderna till ställföreträdare har visat ett negativt utfall om 118 tkr, främst till följd av att prisbasbeloppet har höjts, vilket ligger till grund för ersättningsnivån. Värt att notera är att arvodeskostnaderna ökar i takt med prisbasbeloppet, vilket påverkar framtida budgetar.

Sammanfattande kommentarer

År 2025 har varit ett år där verksamheten nått sina mål och fortsatt arbeta med ständiga förbättringar.

Målet om att granska alla årsräkningar i tid har uppnåtts, och förberedelser har genomförts för samverkan med Olofströms kommun samt etableringen av ställföreträdarenheten. Ekonomin är i balans. Verksamheten står väl rustad för såväl den lokala utvecklingen med gemensam nämnd som eventuella kommande förändringar till följd av nationella reformer på ställföreträdarområdet.

Verksamhetsmått

Ställföreträdarskap	2021	2022	2023	2024	2025
Antal ärenden:					
Godmanskap	211	205	490	479	492
Förvalterskap	60	47	106	120	124
Förmynderskap	132	124	281	294	311
Ensamkom. barn	4	1	4	7	6

Framtidsutsikter

Lokal utveckling

Under 2027 går samverkan med Olofströms kommun in i nästa fas med en gemensam nämnd. Ställföreträdarenheten, organiserad under ekonmienheten, förväntas på sikt avlasta kansliet i mer komplexa ärenden och bidra till att tillhandahålla ställföreträdare inom rimlig tid.

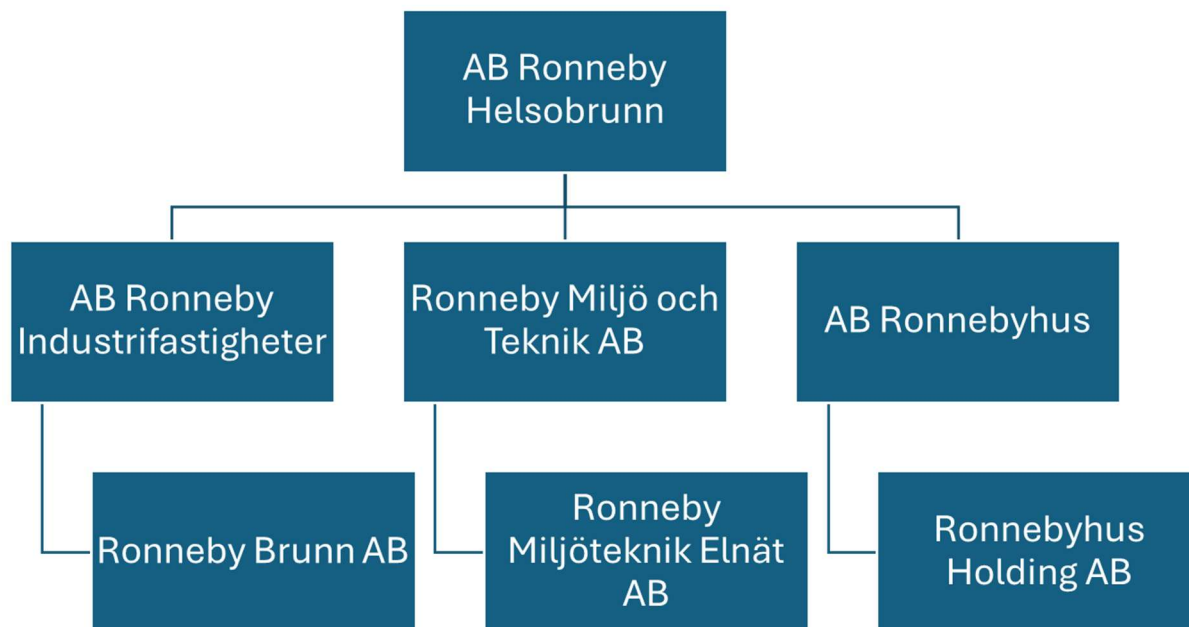
Nationell utveckling

Regeringen har i december 2025 överlämnat propositionen "Ett ställföreträdarskap att lita på" (Prop. 2025/26:92) till riksdagen. Propositionen innehåller förslag som syftar till att stärka den enskildes ställning, höja verksamhetens kvalitet och förbättra möjligheterna att rekrytera ställföreträdare. Bland förslagen finns krav på obligatorisk utbildning för gode män och förvaltare, att en central statlig myndighet ska ges ansvar för tillsynsvägledning och utbildning, samt att ett nationellt ställföreträdarregister införs. Förslagen kommer, om de antas, att påverka verksamheten framöver.

Fortsatt stabil verksamhet

Överförmyndarverksamheten är ett reglerat och stabilt verksamhetsområde med tydligt lagstöd. Ärendemängden förväntas fortsätta öka i takt med ökade behov i samhället. Verksamheten har goda förutsättningar att möta kommande utmaningar genom den organisatoriska utveckling som påbörjats.

4.9 Kommunens helägda bolag



Ronneby kommun äger genom sitt helägda bolag AB Ronneby Helsobrunn de i organisationsschemat ingående företagen. Samtliga bolag ägs till 100 % av respektive moderbolag.

4.9.1 AB Ronneby Helsobrunn

Sammandrag	AB Ronneby Helsobrunn		Bolagskoncernen	
	2025	2024	2025	2024
Nettoomsättning (tkr)	4 240	1 162	695 248	623 525
Resultat efter finansiella poster (tkr)	11 592	-2 000	21 503	14 051
Årets resultat (tkr)	14 160	115	10 467	10 231
Balansomslutning (tkr)	136 179	133 302	3 350 934	3 234 001
Soliditet (%)	16,0	26,2	16,0	17,1
Antal årsarbetare	0	0	170	169

Allmänt

AB Ronneby Helsobrunn är moderbolag i Ronneby kommuns bolagskoncern, och har till uppgift att arbeta för samordning och effektivisering av bolagens verksamhet. Koncernbolagen ägs till 100% av moderbolaget.

I koncernen ingår Ronneby Miljö & Teknik AB (fjärrvärme, VA och renhållning) med dotterbolaget Ronneby Miljöteknik Elnät AB (elnät), industrifastighetsbolaget AB Ronneby Industrifastigheter med dotterbolag samt bostadsbolaget AB Ronnebyhus med dotterbolag.

AB Ronneby Helsobrunn ägs i sin helhet av Ronneby kommun.

4.9.2 AB Ronneby Industrifastigheter

Sammandrag	2025	2024
Nettoomsättning (tkr)	96 618	87 011
Resultat efter finansiella poster (tkr)	8 058	5 535
Årets resultat (tkr)	4 025	4 333
Balansomslutning (tkr)	657 976	668 644
Soliditet (%)	9,2	10,0
Antal årsarbetare	9	9

Allmänt

Bolaget ägs i sin helhet av AB Ronneby Helsobrunn (ABRH), som i sin tur ägs till 100 % av Ronneby kommun.

AB Ronneby Industrifastigheter, ABRI, bedriver fastighetsförvaltning med i huvudsak industri-, kontors- och handelslokaler samt hotellet Ronneby Brunn. Bolaget har förutom fastighetsförvaltning även till uppgift att medverka vid företagsetableringar samt att genom aktiva åtgärder främja näringslivets utveckling i Ronneby kommun. ABRI äger, förvaltar och hyr ut fastigheter och lokaler inom Ronneby kommun och har ett fastighetsbestånd på cirka 172 100 (174 900) kvadratmeter. Bolaget förvaltar 23 (23) fastigheter som är fördelade i tolv företagsbyar. Den 31 december 2025 såldes byggnaden på Piren till bokfört värde. Under året har även en avstyckning gjorts av en byggnad i företagsbyn Karlstorp till en ny fastighet.

Årets verksamhet och framtidsutsikter

Bolagets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till 8,1 (5,5) mnkr. Nettoomsättningen har ökat jämfört med fjolåret och uppgick till 96,6 (87,0) mnkr. Investeringarna uppgår för räkenskapsåret till 32,2 (92,6) mnkr.

Det ekonomiska och säkerhetspolitiska världsläget tenderar att fortsatt vara oroligt. Näringslivet efterfrågar lokaler efter företagets produktionen, vilket innebär att deras behov kan skifta från år till år. Kontraktstiderna blir kortare och kraven ökar gällande flexibilitet för både yta och tid. Ökad miljömedvetenhet och ny teknik ställer krav på hållbara lösningar gällande bland annat energi, logistik och infrastruktur. Det allmänna konjunkturläget med risker som nedläggningar eller flytt av enheter till andra länder samt osäkerheten gällande räntor och energimarknaden är faktorer som skapar viss osäkerhet om framtiden.

I februari 2024 togs ABRI:s solcellsanläggning på fastigheten Telefonens tak i bruk. Denna anläggning är 2 100 kvadratmeter stor och har under 2025 producera cirka 470 000 kilowattimmar.

ABRI kommer även fortsättningsvis att vårda affärsmissiga relationer och tillhanda hålla ett varierat utbud av attraktiva lokaler. ABRI:s arbete präglas av ett långsiktigt hållbart miljötänkande och bolaget arbetar hållbart genom att bygga miljövänligt, hushålla med våra resurser och återbruka det som är möjligt.

4.9.3 Ronneby Brunn AB

Sammandrag	2025	2024
Nettoomsättning (tkr)	0	0
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-1	-2
Årets resultat (tkr)	-1	-2
Balansomslutning (tkr)	80	81
Soliditet (%)	100	100
Antal årsarbetare	0	0

Allmänt

Ronneby Brunn AB är dotterbolag till ABRI. Bolaget har bildats för att skydda namnet "Ronneby Brunn". Någon verksamhet har ej bedrivits i bolaget.

4.9.4 Ronneby Miljö och Teknik AB

Sammandrag	2025	2024
Nettoomsättning (tkr)	363 578	402 873
Resultat efter finansiella poster (tkr)	12 757	-10 928
Årets resultat (tkr)	-1 721	-253
Balansomslutning (tkr)	1 695 827	1 634 995
Soliditet (%)	9	9
Antal årsarbetare	123	123

År 2024 ingår elnätsverksamheten i redovisningen ovan. Från 2025 redovisas elnätsverksamheten separat.

Bolagets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till 12,8 mnkr (-10,9 mnkr). Nettoomsättningen minskade från 403 mnkr till 364 mnkr till följd av att elnätsverksamheten flyttats till ett dotterbolag.

Allmänt

Bolaget ägs till 100 % av AB Ronneby Helsobrunn.

Bolagets verksamhet är att omvandla och inköpa samt distribuera energi och tillhandahålla kapacitet i fiberoptiska nät. Vidare skall bolaget tillhandahålla förbrukningsvatten, rena avloppsvatten, omhändertar avfall samt bedriva rådgivning och projektering inom dessa områden. Bolaget förutsättes vidare uppföra eller förvärva erforderliga anläggningar och utrustning för sin verksamhet. Ronneby Miljö och Teknik AB har under 2025 fortsatt att utveckla och förvalta samhällskritisk infrastruktur inom vatten och avlopp, värme och kyla, fiber samt renhållning. Bolagets verksamheter utgör tillsammans en central del av kommunens tekniska försörjning och bidrar till en långsiktigt hållbar samhällsutveckling.

Årets verksamhet framtidsutsikter

Året har präglats av ett fortsatt utmanande omvärldsläge med ökade krav på kostnadskontroll, regelefterlevnad och robusthet. Samtidigt har omfattande omställningar pågått inom flera verksamhetsområden. Inom renhållningen har förändrat producentansvar, införande av fastighetsnära insamling och ökade krav på arbetsmiljö och trafiksäkerhet haft stor påverkan på verksamhetens

inriktning och resursbehov. Genom prioriterade investeringar, effektivisering av arbetssätt och ett stärkt fokus på kundnytta har bolaget sammantaget fortsatt att fullgöra sitt uppdrag som en nyckelaktör i kommunens infrastruktur- och hållbarhetsarbete.

Miljöpåverkan

För rapport om respektive rörelsegrens miljöpåverkan hänvisas till RMT:s förvaltningsberättelse.

4.9.5 Ronneby Miljöteknik Elnät AB

Sammandrag	2025	2024
Nettoomsättning (tkr)	106 223	
Resultat efter finansiella poster (tkr)	4 564	
Årets resultat (tkr)	7 620	
Balansomslutning (tkr)	336 335	
Soliditet (%)	2	
Antal årsarbetare	0	

År 2024 redovisas elnätsverksamheten i Ronneby Miljö och Teknik AB.

Bolagets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgick till 4,6 mnkr (0,0 mnkr). Nettoomsättningen var 106 mnkr.

Allmänt

Ronneby Miljöteknik Elnät AB är ett helägt dotterbolag till Ronneby Miljö och Teknik AB och bildades under 2015. Bolaget bildades ursprungligen för att bedriva produktion och försäljning av egenproducerad el genom solpaneler och två turbiner. Under 2024 omstrukturerades verksamheten så att elproduktionen flyttades till Ronneby Miljö och Teknik AB samtidigt som elnätsverksamheten flyttades till Ronneby Miljöteknik Elnät AB. Redovisningsmässigt är 2025 det första hela verksamhetsåret efter omstruktureringen.

Årets verksamhet och framtidsutsikter

Bolagets nuvarande verksamhet är att driva elnät. Syftet är att enligt god teknisk praxis och med optimalt resursutnyttjande svara för elnät samt distribuera elenergi. Verksamheten har övergått från Ronneby Miljö och Teknik AB till Ronneby Miljöteknik Elnät AB 2025-01-01.

Elnätsverksamheten har av lagskäl flyttats till ett separat bolag. Bakgrunden är elmarknadens omreglering, som kräver att elnät – ett reglerat monopol – bedrivs åtskilt från konkurrensutsatt verksamhet, i syfte att säkerställa konkurrensneutralitet, transparens och effektiv tillsyn. Personal och fordon finns kvar i moderbolaget som fakturerar dotterbolaget för tjänster. Anläggningstillgångar hänförliga till elnäts verksamheten har övergått till Ronneby Miljöteknik Elnät AB till bokförda värdet. Bolagets tidigare verksamhet som bestod av elproduktion från solceller och turbin har övergått till Ronneby Miljö och Teknik AB.

4.9.6 AB Ronnebyhus

Sammandrag	2025	2024
Nettoomsättning (tkr)	180 862	172 367
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-3 627	22 536
Årets resultat (tkr)	-6 902	15 902
Balansomslutning (tkr)	926 250	920 974
Soliditet (%)	44,2	46,0
Antal årsarbetare	38	37

Allmänt

AB Ronnebyhus verksamhet är att inom Ronneby kommun förvärva, äga, avyttra, bebygga och förvalta fastigheter med bostäder och lokaler samt bedriva därmed förenlig verksamhet.

Bolaget ägs i sin helhet av AB Ronneby Helsobrunn. Bolaget är anslutet till Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag (SABO) och Fastighetsbranschens arbetsgivarorganisation (FASTIGO).

Årets verksamhet och framtida utveckling

Under året konstaterade bolaget ett nedskrivningsbehov avseende ett pågående nybyggnationsprojekt. En nedskrivning om 7,2 mkr har därför genomförts i bokslutet för nyproduktionen av 18 st lägenheter i Johannishus. Därutöver har en nedskrivning om 17 mkr redovisats avseende färdigställda renoveringsprojekt i fastigheterna Peder Holm 9 och Peder Holm 11 i Ronneby.

De kommande åren handlar fortsatt om stora investeringar i befintligt bostadsbestånd men också planering och uppförande av nyproduktion. Upphandling av samverkansentreprenad har sedan tidigare genomförts och inrymmer en rad projekt även de kommande åren bland annat husen på Vällarevägen 4-8 och Lindvägen 25-43 i Kallinge. Färdigställda större renoveringar inom ovan samverkansentreprenad bl.a. Peder Holmsgatan 11 (färdigställdes februari 2024) och Peder Holmsgatan 9 (färdigställdes februari 2025), Volontärbacken 2 (färdigställdes januari 2024), Övre Brunnsvägen 46 (färdigställd 2025), 48 (pågår och färdigställs 2026) och 50 (färdigställd 2025). Bolaget står också inför ombyggnationer av lokaler p.g.a. nedstängda förskolor, på Hjorthöjden i Ronneby och Plommongården i Kallinge (färdigställs 2026).

Bolaget ser fortsatt en tydlig förändring på bostadsmarknaden. Efterfrågan på bostäder har under de senaste åren tydligt stagnerat. Det nuvarande söktrycket är nu fortsatt på nivåer som förekom innan migrationsvågen 2015 och vakansgraden ökar fortsatt i jämn takt. Framskrivning av befolkningstillväxten är numera negativ för Ronnebys del men kan förhoppningsvis med rätt insatser dämpas något med koppling till Försvarmaktens och industrins tillväxt i Ronneby och regionen. Bolaget behöver anpassa sitt bostadsbestånd och dess sammansättning för framtidens bostadsbehov.

4.9.7 Ronnebyhus Holding AB

Sammandrag	2025	2024
Nettoomsättning (tkr)	0	0
Resultat efter finansiella poster (tkr)	0	1
Årets resultat (tkr)	0	1
Balansomslutning (tkr)	89	88
Soliditet (%)	56	57
Antal årsarbetare	0	0

Allmänt

Bolaget är dotterbolag till AB Ronnebyhus. Bolaget användes vid fastighetsförsäljningar under 2018. Någon verksamhet har ej bedrivits i bolaget under 2025.

4.10 Räddningstjänsten Östra Blekinge

Sammandrag	2025	2024
Verksamhetens intäkter (tkr)	136 182	126 633
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-7 390	1 433
Årets resultat (tkr)	-7 390	1 433
Balansomslutning (tkr)	167 766	167 752
Soliditet (%)	-3,3	1,1
Antal heltidsanställda	uppgift saknas	82
Antal deltidsanställda	112	121

Allmänt

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Blekinge startade verksamheten 2000-07-01 och organiserar räddningstjänsten inom Karlskrona och Ronneby. Kommunerna har vid detta förbunds bildande enats om en kostnadsfördelning som innebär att Ronneby kommun skall bestrida 38,5% av förbundets kostnader.

I förbundsordningen, som beslutats av medlemskommunerna Karlskrona och Ronneby, regleras Räddningstjänstens ändamål och organisation. Räddningstjänstens huvudsakliga ändamål är att fullfölja de skyldigheter som åvilar medlemskommunerna enligt LSO. Räddningstjänsten svarar dessutom för kommunens skyldigheter enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, LBE. I en gemensam överenskommelse mellan Räddningstjänsten och medlemskommunerna regleras tillägg till Räddningstjänstens uppdrag utöver LSO och LBE samt formerna för uppföljning av Räddningstjänstens verksamhet.

Väsentliga händelser

Året har präglats av arbetet med det nya räddningstjänstförbundet Räddningstjänsten Blekinge. Stora arbetsinsatser, men även ekonomiska medel, har lagts på arbetet. Räddningstjänstens medarbetare har, tillsammans med medarbetare från Räddningstjänsten Västra Blekinge, medverkat i olika arbetsgrupper samt deltagit i diskussioner med medlemskommuner och andra samverkansparter.

Under 2025 har Räddningstjänstens ansvar i det rustande totalförsvaret förtydligats och mycket fokus har lagts på såväl utbildnings- som planeringsarbete. Samtlig personal på hel- och deltid har utbildats i krigets kontext och Förbundets kontinuitetsplanering har tagit form. Räddningstjänsten har deltagit i andra aktörers övningar samt genomfört interna övningar för de egna medarbetarna. Räddningstjänsten har även medverkat i nationellt och regionalt arbete, exempelvis inom områdena befolkningsskydd och mobilisering.

Räddningstjänstens säkerhetsskydd har stärkts under året. Exempelvis har nya säkerhetsskyddsavtal tecknats och förstärkningar av skalskyddet har genomförts på Karlskrona brandstation. Länsstyrelsen Skånes tillsyn, beslut och överklagande har inneburit mycket arbete för Förbundets säkerhetsskyddschef. Räddningstjänsten har även fungerat som en resurs i MSB:s nationella arbete.

I slutet av 2025 genomfördes utbildningar för ledning och direktion i den nya cybersäkerhetslagstiftningen.

I syfte att höja Räddningstjänstens personalkvot, och därigenom möta arbetstidsdirektivets krav, har rekryteringar av operativ personal genomförts.

Förväntad utveckling

Den hotbild Sverige upplever från omvärlden har aldrig varit större än nu. I Östersjön har flera sabotage mot viktig infrastruktur genomförts. Rysslands störningar av GPS-systemen drabbar frekvent även Blekinge. Fartyg med ryska intressen har fått plötsliga maskinhaverier och behövt ankra upp strax utanför östra Blekinges kust, samtidigt som drönaraktivitet har observerats kring känsliga platser i närområdet.

Den överenskommelse med USA som Sverige träffat om att ställa amerikanska trupper och materiel på svenskt territorium samt vårt Nato-medlemskap kommer att ställa större krav på Räddningstjänsten. Sannolikheten för olyckor ökar i takt med att Försvarsmaktens och Natos verksamhet växer. Förbundets personal måste därför vara utbildade och övade i att hantera olyckor även med utländska fartyg och flygfarkoster med vapensystem man inte tidigare hanterat.

Blekinge har vid flera olika scenarioanalyser pekats ut som en möjlig infallsport vid ett väpnat angrepp, där speciellt länets hamnar och flygplats är intressanta för en motståndare. I händelse av ett angrepp mot Sverige kan direkta stridshandlingar i länet inte uteslutas. Såväl militära som andra anläggningar är tänkbara mål för förbekämpning. Förbundets personal måste vara utbildade och utrustade för att hantera tillkommande uppdrag enligt LSO, som exempelvis röja oexploderad ammunition och minor, hantera skadeverkningar till följd av kärnvapen och räddning/röjning i raserade byggnader. Erfarenheterna från kriget i Ukraina visar att räddningstjänstens förmåga att verka även under störda och farliga förhållanden är mycket viktig att värna om. En stor förmåge- och organisationsuppbyggnad kommer därför att behöva ske kommande år.

Ett stort antal civilpliktiga kommer i närtid att införlivas i Förbundets krigsorganisation. Dessa kommer även att kunna användas vid fredstida olyckor. Hanteringen av de civilpliktiga medför krav på inköp, mottagande, lagerhållande och skötsel av skyddsutrustning, fordon och annan nödvändig materiel för de nya uppdragen.

Ökade krav och omställningar gentemot säkerhetsskydd och säkerhetsåtgärder kommer fortsatt att vara mycket viktigt. Flera räddningstjänster, kommuner och regioner har i närtid utsatts för omfattande IT-attacker som påverkat verksamheten. Säkra system för att kommunicera och dela information med Försvarsmakten, samhällsviktiga verksamheter, kommuner och andra myndigheter måste införas även hos Förbundet för att inte arbetet inför höjd beredskap och krig ska avstanna.

Arbetet med att säkerställa kompetensförsörjningen och hitta personal för att bemanna Förbundets organisation i enlighet med arbetstidsdirektivet kommer fortsatt att vara ett omfattande arbete. Det råder även stor brist på andra yrkeskategorier som är väsentliga för verksamheten, såsom brandingenjörer.

Räddningstjänstens uppdrag har aldrig varit så komplext och angeläget som nu och uppdraget kräver stora insatser i form av bland annat utbildning och investeringar. Kommunal räddningstjänst ska fram till år 2033 växa från 16 000 till 32 000 aktiva, inklusive civilpliktiga, och det ställer verksamheten inför stora utmaningar. Räddningstjänstens nuvarande och kommande behov innebär ökade kostnader för personal, fastigheter, materiel, fordon och övningsfaciliteter. En förutsättning för att Räddningstjänsten ska klara av sitt uppdrag är en tät och förtroendefull dialog med medlemskommunerna kring Räddningstjänstens långsiktiga förutsättningar.